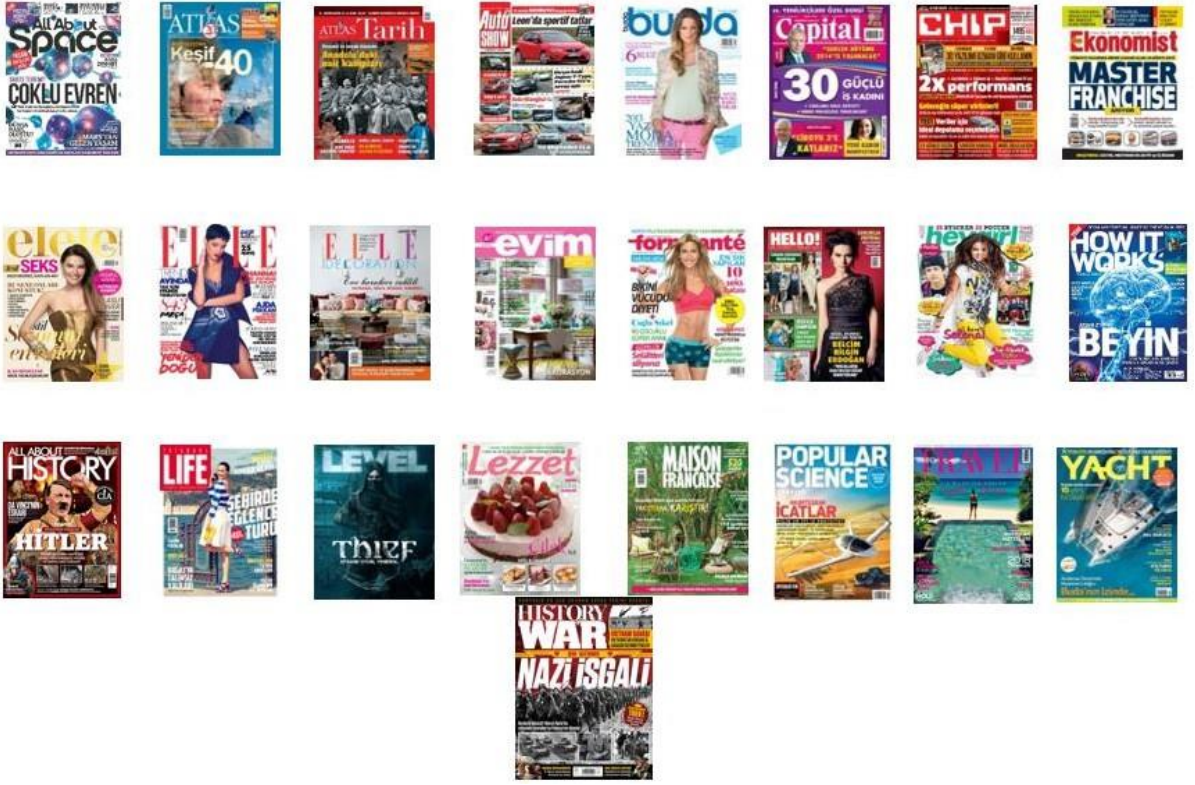


DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.



DOĞAN BURDA DERGİ



1 OCAK-31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİ
YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU
www.doganburda.com
-ŞUBAT 2022-



YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.'nin ("Şirket") 1 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihli hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil) ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 17 Şubat 2022 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.



4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddeleri'ne ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.



5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.'nin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Alyanak, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 17 Şubat 2022

İÇİNDEKİLER

1. Portföyümüz	3
2. Genel Bilgiler	4
3. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	10
4. Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları	10
5. Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler	11
6. Finansal Durum.....	15
7. Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirmeleri, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar.....	19
8. Hakim Şirket Bilgileri.....	20
9. Diğer Hususlar.....	20
10. Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu	20
1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı	21
2. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Değerlendirmesi.....	22
11. Finansal Raporlar ve Faaliyet Raporu'nun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı, Kurumsal Yönetim Komitesi Kararı ve Denetimden Sorumlu Komite Kararı	25-27
12. Finansal Rapor ve YK Faaliyet Raporu Sorumluluk Beyanı.....	28
13. Yönetim Kurulu Kararı ve Kar Dağıtım Tablosu.....	29-30

EK 1: Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF")

Ek 2 : 1 Ocak - 31 Aralık 2021 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolar

1. Portföyümüz

Kadın, Sağlık, Dekorasyon



Ekonomi, Haber



Magazin, Seyahat, Eğlence, Gençlik



Bilişim, Bilgisayar



Özel İlgi, Hobi, Mutfak



Bu rapor,13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu’nun İşletmeler Tarafından Düzenlenecek Finansal Raporlar İle Bunların Hazırlanması ve İlgililere Sunulmasına İlişkin İlke, Usul ve Esasları Hakkında Seri: II-14.1 sayılı “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği”nin 8.madde hükmü uyarınca düzenlenmiş olup, Şirket’in 1 Ocak 2021-31 Aralık 2021 hesap dönemi itibari ile işletme faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır.

2. Genel Bilgiler

2.a. Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi:

Bu faaliyet raporu 1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

2.b. Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.’nin (“Doğan Burda veya Şirket) Ticaret Unvanı, Ticaret Sicil Numarası ve İletişim Bilgileri:

Ticari Unvanı : Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.
Adres : Kuştepe Mahallesi Mecidiyeköy Yolu Caddesi No:12 Kat: 22
34387 Şişli, İstanbul – Türkiye
Ticaret Sicil Müd./ No : İstanbul / 247338
Tel : (212) 410 36 54
Faks : (212) 892 51 25
Kurumsal İnternet Sitesi : www.doganburda.com

2.c. Şirket’in Organizasyon Yapısı ve Sermaye Ortaklık Yapıları:

Şirket’in departman bazında organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir.



Şirket’in 31.12.2021 itibarıyla tarihi maliyetli ödenmiş sermayesi 19.559.175 TL olup, sermaye dağılımı aşağıdaki gibidir;

	%	31 Aralık 2021	%	31 Aralık 2020
Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ⁽¹⁾	39,87	7.798.920	40,13	7.848.920
Burda GmbH ⁽²⁾	39,74	7.773.670	40,00	7.823.670
Diğer ortaklar ve BIST'da işlem gören ⁽³⁾	20,39	3.986.585	19,87	3.886.585
Çıkarılmış Sermaye	100,00	19.559.175	100,00	19.559.175
Sermaye düzeltmesi farkları		(2.623.921)		(2.623.921)
Toplam		16.935.254		16.935.254

⁽¹⁾ 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin sahip olduğu % 39,87 oranındaki payların, Doğan Burda sermayesinde % 4,74 oranındaki payı açık statüdedir (31 Aralık 2020: % 40,13 açık statüde payı yoktur). 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 25.250 adet pay, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ile Turkish Yatırım Menkul Değerler A.Ş. arasında imzalanan Piyasa Yapıcılığı Sözleşmesi kapsamındadır.

⁽²⁾ 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Burda GmbH’in sahip olduğu % 39,74 oranındaki payların, Doğan Burda sermayesinde % 4,74 oranındaki payı açık statüdedir (31 Aralık 2020: %40,13 açık statüde payı yoktur).

⁽³⁾ Sermaye Piyasası Kurulu’nun 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. kayıtlarına göre; 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Doğan Burda sermayesinin % 20,39’una (31 Aralık 2020: % 19,87) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir.

2.d. İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Hakları:

Şirket'in imtiyazlı payları ve pay grupları yoktur.

2.e. Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranları:

Şirket'in 1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap dönemi içerisinde doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranları bulunmamaktadır.

2.f. Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler:

1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

2.g. Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler:

Şirket hakim ortakları Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ve Burda GmbH olup; Şirket'in, hakim ortaklarının sermayelerinde payı yoktur.

2.h. Yönetim Organi, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı:

2.h.1. Yönetim Kurulu ve Komiteler:

Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulu üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir. Melih Cem Başar dışında yürütmeye görevli Yönetim Kurulu üyesi yoktur.

Adı-Soyadı	Görevi	Mesleği	Ortaklık Dışında Aldığı Görevler
Çağlar Göğüş	Yönetim Kurulu Başkanı	Üst Düzey Yönetici	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'de Murahhas Üyeliği ve İcra Kurulu Başkanlığı, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkanlıkları, Başkan Vekillikleri ve Üyeliği
Alfred Heintze	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Yönetici	Burda International GmbH Danışman, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Grup Şirket'inde Yönetim Kurulu Başkanlığı
Eren Sarıçoğlu	Yönetim Kurulu Üyesi	Üst Düzey Yönetici	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. İş Geliştirme ve İş Yönetimi'nden Sorumlu İcra Kurulu Üyesi
Melih Cem Başar	Murahhas Üye	İşletme ve Yönetim Meslek Profesyoneli	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Grup Şirket'inde Yönetim Kurulu Üyeliği
Marie Elena Stephan	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetici	Burda International GmbH Finansal Performans Yönetimi Direktörü, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Grup Şirket'inde Yönetim Kurulu Üyeliği
Martin Weese	Yönetim Kurulu Üyesi	Üst Düzey Yönetici	Burda International GmbH Operasyondan Sorumlu Yönetici
Gündüz Kösemen ¹	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetici	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Bağlı Ortaklığında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği
Jochen Czelecz ¹	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	Danışman	Peryton Advisory Finansal Danışman

¹ Üyelerin bağımsızlık beyanları takip eden sayfalardadır.

Yönetim Kurulu üyeleri 30 Mart 2021 tarihinde yapılan 2020 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısında 2021 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir. Yönetim Kurulu'nun 30 Mart 2021 tarih ve 2021/11 sayılı kararı ile Çağlar Göğüş'ün Yönetim Kurulu Başkanı; Alfred Heintze'nin ise Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir. Ayrıca Yönetim Kurulu'nun 14.06.2021 tarih ve 2021/14 sayılı kararı ile Jochen Czelecz'in, ilk genel kurul toplantısında ortakların onayına sunulmak üzere Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir.



Tarih: 03/03/2021

BAĞIMSIZLIK BEYANI

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı'na,

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi adayı olarak Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; seçilmem durumunda, söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Adı Soyadı : Gündüz Kösemem

İmza :



Date: 14.06.2011

STATEMENT OF INDEPENDENCE

To the Chairman of the Board of Directors of DOĞAN BURDA DERGI YAYINCILIK VE
PAZARLAMA A.Ş.,

I, as a candidate for the member of the Board of Directors of Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş., hereby declare that I meet the conditions of "independent membership of the Board of Directors" as stipulated in the Capital Markets Law, the Corporate Governance Communiqué numbered II-17.1 of the Capital Markets Board, the resolutions of the Capital Markets Board and other regulations as well as Articles of Association of your Company; in case I am elected, I shall immediately notify the Chairman of the Board of Directors as soon as I learn that the aforementioned independency conditions no longer exist and that I shall follow the final decision of your Board and resign if deemed necessary.

Yours respectfully,

Name Surname:

Joske Çeleci

Signature:

Yönetim Kurulunun 1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap döneminde 25 adet Yönetim Kurulu kararı almış olup, Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar, mevcudun oybirliği ile alınmış, alınan kararlara muhalif kalan Yönetim Kurulu Üyesi olmamıştır (31 Aralık 2020: 29 adet).

Yönetim Kurulu üyelerimizin ayrıntılı özgeçmişleri Şirket Kurumsal İnternet Sitesi www.doganburda.com adresinde yer almaktadır.

Yönetim Kurulunun Türk Ticaret Kanunu (“TTK”), Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul’un kendisine verdiği tüm görevleri ifa ile yükümlüdür. Esas Sözleşmemizin 16. maddesi bu görevleri detaylı olarak tanımlamaktadır.

İcra Kurulu (Yürütme Komitesi):

İcra Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulunun 21 Nisan 2021 tarih ve 2021/12 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

İcra Kurulu Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir:

Adı-Soyadı	Görevi
Melih Cem Başar	Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, İcra Kurulu Başkanı
A. Didem Kurucu	Finans Direktörü
Nisa Aslı Erten Çokça	Reklam Grup Başkanı

İcra Kurulu üyelerinin detaylı özgeçmişleri Şirket’in Kurumsal İnternet Sitesi www.doganburda.com adresinde yer almaktadır.

Denetimden Sorumlu Komite:

Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri, Yönetim Kurulunun 21 Nisan 2021 tarih ve 2021/12 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir:

Adı-Soyadı	Görevi
Jochen Czelecz ¹	Başkan
Gündüz Kösemen	Üye

¹ Yönetim Kurulunun 15 Haziran 2021 tarih ve 2021/15 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite, 1 Ocak-31 Aralık 2021 hesap döneminde 5 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kuruluna yazılı olarak sunmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi:

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri, Yönetim Kurulunun 21 Nisan 2021 tarih ve 2021/12 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısını takiben yapılacak ilk Yönetim Kurulu Toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir. Kurumsal Yönetim Komitesi, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)’nın “Kurumsal Yönetim Tebliği” (II-17.1) ile düzenlendiği üzere “Aday Gösterme Komitesi” ve “Ücret Komitesi”nin görevlerini de üstlenmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir:

Adı-Soyadı	Görevi
Gündüz Kösemen	Başkan
Jochen Czelecz ¹	Üye
Hakan Kaya	Üye

¹ Yönetim Kurulunun 15 Haziran 2021 tarih ve 2021/15 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, 1 Ocak-31 Aralık 2021 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kuruluna yazılı olarak sunmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi:

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”)’nun 378.madde ve Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)’nun “Kurumsal Yönetim Tebliği” (II-17.1) uyarınca, Yönetim Kurulunun 21 Nisan 2021 tarih ve 2021/12 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı’na kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir:

Adı-Soyadı	Görevi
Gündüz Kösemen	Başkan
Jochen Czelecz ¹	Üye
Ahmet Toksoy	Üye

¹ Yönetim Kurulunun 15 Haziran 2021 tarih ve 2021/15 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1 Ocak-31 Aralık 2021 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kuruluna yazılı olarak sunmuştur.

2.g.2 Üst Düzey Yöneticiler:

31.12.2021 tarihi itibarıyla Şirket üst düzey yöneticileri aşağıdaki gibidir:

Adı-Soyadı	Görevi
Melih Cem Başar	Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, İcra Kurulu Başkanı, Genel Müdür
A. Didem Kurucu	Finans Direktörü
Nisa Aslı Erten Çokça	Reklam Grup Başkanı

2.g.3. Personel Sayısı

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Şirket bünyesinde istihdam edilen personel sayısı 174 kişidir (31 Aralık 2020: 182 kişi).

2.h. Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirket ile Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetler Hakkında Bilgi:

Yönetim Kurulu üyelerimiz için, TTK’nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK’nun 395 ve 396. maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul’dan izin alınmaktadır.

Şirketteki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyeleri, 1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap döneminde kendi adlarına veya başkası adına Şirket’in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

2.i. Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar:

Dönem içerisinde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle, Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri hakkında uygulanan herhangi bir idari veya adli yaptırım yoktur.

2.j. Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler ve Nedenleri:

Yönetim Kurulu'nun 11.01.2021 tarih ve 1 sayılı Yönetim Kurulu Kararı doğrultusunda; Esas Sözleşme'nin 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 26 ve 27'inci maddelerinin tadil edilmesi; Esas Sözleşme'nin tadil edilen "Sermaye ve Paylar" başlıklı 6'ncı maddesine göre mevcut kayıtlı sermaye tavanı süresinin 2025 yılı dahil olmak üzere 5 (beş) yıl daha uzatılması, Genel Kurul toplantı nisabının sermayeyi temsil eden payların asgari %52'si olarak belirlenmesi ve Esas Sözleşme'deki imtiyazlar bedelsiz olarak kaldırılmakta olduğundan; Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "Önemli Nitelikteki İşlemler ve Ayrılma Hakkı Tebliği (II-23.3)"nin "Ayrılma hakkının kullanılabilmesi yükümlülüğünden muafiyet halleri" başlığını taşıyan 16'ncı maddesinin 1'inci Fıkrası'nın (b) bendi düzenlemesi kapsamında ayrılma hakkının kullanılabilmesi yükümlülüğünden muafiyet tanınması, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") 'nın 05.02.2021 tarih ve E-29833736-110.03.03-1384 sayılı yazısı ile onaylanan Esas Sözleşme Tadili 30 Mart 2021 tarihinde Olağan Genel Kurul'da oybirliği ile kabul edilmiş olup 5 Nisan 2021 tarihinde tescil edilmiştir. Söz konusu Esas Sözleşme tadiliyle; Esas Sözleşme'deki imtiyazların tamamı bedelsiz olarak kaldırılmakta, hisse grup ayırımına son verilmekte ve buna bağlı olarak payların devri ve usulü yeniden düzenlenmekte, Genel Kurul toplantı nisabı %52 olarak belirlenmekte, kayıtlı sermaye tavanının süresi 2025 yılı da dahil olmak üzere 5 yıl daha uzatılmaktadır.

Esas Sözleşme tadilinin tesciline ilişkin KAP açıklamamız 05.04.2021 tarihinde yapılmıştır.

2.k. Yönetim Hakimiyetini Elinde Bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, Üst Düzey Yöneticilerin ve Bunların Eş ve İkinci Dereceye Kadar Kan ve Sıhri Yakınlarının, Şirket veya Bağlı Ortaklıkları ile Çıkar Çatışmasına Neden Olabilecek Önemli Nitelikte İşlem Yapması ve/veya Şirket'in veya Bağlı Ortaklıkların İşletme Konusuna Giren Ticari İş Türünden Bir İşlemi Kendi veya Başkası Hesabına Yapması veya Aynı Tür Ticari İşlerle Uğraşan Bir Başka Şirket'e Sorumluluğu Sınırsız Ortak Sıfatıyla Girmesi:

Yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, üst düzey yöneticiler ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri yakınları, Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli nitelikte işlem yapmamışlardır. Şirket'in veya bağlı ortaklıkların işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapmamış veya aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka şirkete sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmemişlerdir.

3. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap döneminde Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine ödenen ücretler ile Şirket'in üst düzey yöneticilerine sağlanan ücret, prim, sağlık sigortası, iletişim ve ulaşım gibi sağlanan faydaların toplamı 3.893.160 TL dir. (31 Aralık 2020: 2.645.536 TL).

4. Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları

Şirketimizde 1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap döneminde herhangi bir araştırma ve geliştirme faaliyeti ve maliyeti olmamıştır (31 Aralık 2020: Bulunmamaktadır).

5. Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

5.a. İşletmenin Faaliyet Konusu

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. (“Şirket” veya “Doğan Burda”) 1988 yılında İstanbul, Türkiye’de Hürğüç Gazetecilik Ticaret Turizm ve Organizasyon A.Ş. adıyla kurulmuş ve tescil edilmiştir. 1998 yılında Doğan Yayın Holding A.Ş. (“Doğan Yayın Holding” veya “DYH”) ile Burda RCS International Holding GmbH’in müşterek yönetime tabi ortaklığı haline gelmiştir. Şirket, Mart 2000 tarihinde unvanını Doğan Burda Rizzoli Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. olarak değiştirdikten sonra Borsa İstanbul A.Ş.’de (“Borsa İstanbul” veya “BİAŞ”) 28 Mart 2000 tarihinde işlem görmeye başlamıştır. Burda RCS International Holding GmbH, 13 Haziran 2005 tarihinde unvanını Burda Magazines International GmbH olarak değiştirmiştir. Şirket, 29 Temmuz 2005 tarihli Olağanüstü Genel Kurul’da unvanını Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. olarak değiştirmiştir. 2007 yılında Şirket sermayesinde %40 oranında doğrudan paya sahip olan Burda Magazines International GmbH kendi sermayesinde %100 oranında doğrudan paya sahip hakim ortağı Burda GmbH ile birleşmiştir.

Doğan Yayın Holding A.Ş.’nin tüm aktif ve pasifinin bir bütün halinde hakim ortağı Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. (“Doğan Holding”) tarafından “devir alınması” suretiyle, Doğan Holding bünyesinde birleşmesi 26 Ağustos 2014 tarihinde Ticaret Sicili’ne tescil edilmiş olup, birleşme sonucunda DYH tasfiyesiz olarak infisah etmiş ve tüzel kişiliği sona ermiştir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu’na (“SPK”) kayıtlıdır ve payları BİAŞ’ta işlem görmektedir. SPK’nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. kayıtlarına göre; 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Doğan Burda sermayesinin %20,39’sine (31 Aralık 2020: %19,87) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir.

Şirket’in faaliyet konusu basın, yayın, tanıtım ve haber hizmetleri yapmak ve sunmaktır. Şirket’in yayınlamakta olduğu dergi sayısı 26 (31 Aralık 2020: 25) olup, bu dergilerin 15 (31 Aralık 2020: 14) tanesi lisans sözleşmeleri dahilinde yurtdışından alınan isim hakları kapsamında çıkartılmaktadır. Şirket’in aşağıdaki şirketlerle lisans anlaşmaları mevcuttur:

- Axel Springer Auto-Verlag GmbH
- Verlag Aenne Burda GmbH & Co.
- Grüner + Jahr International Magazines GmbH
- Hachette Filipacchi Presse S.A.
- Côté Maison
- Hola, S.L.
- Burda Forward GmbH
- Camden Media Inc.
- Future Publishing Limited
- Dennis Publishing Ltd.

Şirket’in Kurumsal İnternet Sitesi “www.doganburda.com” adresinde finansal raporlar, Esas Sözleşmemiz ve Borsa İstanbul duyuruları gibi yatırımcılarımızın ihtiyaç duyabileceği bilgiler yer almaktadır.

5.b. Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri

5.b.1 Tiraj

Doğan Burda’da, tüm pazar içerisinde yayınladığı toplam 2 tane on beş günlük, 14 tane aylık ve 55 tane diğer çeşitli periyotlardaki dergileriyle beraber toplam 71 tane yayınıyla, 2021 yılında 2,3 milyon satış adedi (2020 yılı: 2,2 milyon adet) gerçekleştirmiştir. Sektörün tamamı Kovid-19 salgınından olumsuz etkilenmiştir. Şirketin basılı pazarda liderliğinin sürdüğü hesaplanmaktadır.

Bayi satışları dikkate alındığında sektörlerinde lider konumda olan yayınlarımız **Level, İstanbul Life, Evim, Yacht Türkiye, Form Sante, Atlas, Popular Science** ve **Hey Girl**’dür.

2021 yılında “Atlas Tarih Fotoğraflarla 20.Asır, Ferrari Bookazine, Vegan ve Glütensiz Yemekler, Tarihi Değiştiren Kadınlar, Ev Bahçe Rüya Bahçeler, 60 Saniyede Bilim, Uyku, Mindfulness, Satranç, Noktadan Nok-ta-ya, Selçuklu, Olimpiyatlar, Tarihin Öncüleri, Bodrum Evleri”, “ Uzay Ansiklopedisi”, “Arkeo Atlas”, “Lezzet 4 Çay Saati”, “Atlas Tarih Kurtuluş Savaşı Meclis Özel”, “Evim Aile Yemekleri & Sofraları” ve “Astroloji” isimli dergiler Bookazine kategorisinde piyasaya sunulmuştur. Ayrıca “History of War” ve “Popular Science Çocuk” dergileri okuyucuların beğenisine sunulmuştur.

Bilim kategorisinde çıkarmış olduğumuz yayınlar bu alandaki rekabet gücünü arttırmıştır.

Satış kanalları ve satış geliştirme:

Dağıtım şirketi tarafından gerçekleştirilen dağıtım, tanzim, teşhir ve yayın transferi faaliyetleri Doğan Burda yönetimi tarafından direkt ya da seçtiği yapılarca sürekli denetlenmiştir.

Dergilerin satıldığı zincir mağazaların adedi 2021 yılında 3.000 adettir (2020 yılı: 3.500 adet). Doğan Burda'nın bu kanaldan sattığı dergilerin toplam dergi satışlarına oranı %75'dir. Dergilerin %85'i dağıtım şirketinin yaklaşık 5.000 adet satış noktasında, %15'i ise abone ve kurumsal satış olarak okuruyla buluşmuştur.

Dergilerin özel sayıları www.ozelsayi.dbabone.com adresinden direkt olarak satılmaya başlanmıştır.

Aynı dönemde okurlardan gelen 14.089 adet çağrının tümü ilgili yerlere aktararak cevaplanması sağlanmış ve kayıt altına alınmıştır.

Dış Yayınlar: 2021 yılında 227 çeşit yayın yaklaşık 121,6 bin adet satılarak 5,8 milyon TL ciro elde edilmiştir (2020 yılı: 2,9 Milyon TL ciro).

5.b.2 Reklam

Doğan Burda Dergi Reklam Pazarlama Departmanı'nın yaptığı analizlere göre, Türkiye toplam dergi reklam pazarının; 2021 yılında 71,0 Milyon TL ile 2020 yılına göre %55 artış olduğu tahmin edilmektedir.

Şirket'in ise reklam gelirleri 2021 yılında 48,1 Milyon TL ile 2020 yılına göre (30,2 Milyon TL) %59 artış göstermiştir. Doğan Burda Dergi'nin pazar liderliği devam etmektedir.

5.c. Faaliyet Konusu Mal ve Hizmetlerin Fiyatları, Satış Hasılatları, Satış Koşulları ve Bunlarda Yıl İçinde Görülen Gelişmeler, Randıman ve Prodüktivite Katsayılarındaki Gelişmeler, Geçmiş Yıllara Göre Bunlardaki Önemli Değişikliklerin Nedenleri:

2021 yılında dergilerin operasyonel göstergelerine bağlı olarak kapak fiyatı artışı yapılan başlıca dergiler; All About Space, Atlas, Burda, Capital, Elle, Evim, Form Sante, Hello, How It Works, Level, Maison Française, Popular Science ve Yacht Türkiye'dir.

5.d. Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçeleri ve Değerlendirmeler:

Şirket 2021 yılında sektördeki liderliğini sürdürme ve portföyünü uygun şekilde devam ettirmeyi hedefleyip bu hususları gerçekleştirmiştir. Olağan Genel Kurul'da alınan kararlardan yerine getirilmemiş bir husus bulunmamaktadır.

5.e. Satışlar, Verimlilik, Pazar Payı, Gelir Yaratma Kapasitesi, Karlılık Borç/Özkaynak Oranı ve Benzeri Konularda İleriye Dönük Beklentiler:

Şirket 2021 yılında tiraj ve reklam pazar liderliğini korumuştur (detay 5.b.1 ve 5.b.2).

Şirket liderliğini sürdürmesinin yanı sıra, yeni gelir kanalları alanındaki faaliyetlerini de devam ettirecektir. Operasyonel regüle faaliyetlerden doğan dengeli borç, dönen varlık ve özkaynak oranları da korunacaktır.

5.f. İşletmenin Gelişimi Hakkında Öngörüler:

Şirket, sorumlu yayıncılık anlayışını, köklü markaları ile efektif bir şekilde kombine ederek, kalite ve verimliliğini sürdürerek karlılık hedeflemektedir. Dijital medya alanında ise yatırımlarını sürdürüp gelir çeşitliliğini arttırmayı planlamaktadır. Bugün için sosyal medya, web ve mobil kanallardan birçok kişiye ulaşan Doğan Burda, dijital faaliyetlerinde önümüzdeki yıllarda etkin bir şekilde erişim sayısını arttırarak, dijital gelirlerin payını yükseltmeyi hedeflemektedir.

5.g. İşletmenin Performansını Etkileyen Ana Etmenler, İşletmenin Faaliyette Bulunduğu Çevrede Meydana Gelen Önemli Değişiklikler, İşletmenin Bu Değişikliklere Karşı Uyguladığı Politikalar, İşletmenin Performansını Güçlendirmek İçin Uyguladığı Yatırım ve Kar Payı Politikası:

Faaliyette bulunulan çevrede önemli bir değişiklik bulunmamakla beraber, gerek global gerekse yurt içinde oluşan piyasa dalgalanmalarından sektör de etkilenmektedir. Şirket hem basılı hem de dijital portföyünde revizeler yaparak, dalgalanmalara karşı sektörde kendine sağladığı yeri korumaktadır.

5.h. Faaliyetlerle İlgili Öngörülebilir Riskler

Sektördeki tiraj ve reklam hacimlerindeki dalgalanmaların yanı sıra; faiz oranı, kur hareketlerine bağlı hammadde ve lisans maliyetleri Şirket'in olağanüstü durumlarda operasyonel riskleridir.

Mali, Uyum ve Operasyonel Risk Yönetimi:

Şirket maruz kaldığı risklerin olumsuz etkilerini asgari seviyeye indirmeyi amaçlamaktadır. Şirket'in karşı karşıya bulunduğu risklerin tanımlanması ve tespiti çalışmaları ile bu risklerin azaltılması ve kontrol altına tutulmasına yönelik risk yönetimi faaliyetleri Şirket üst yönetimi ile Riskin Erken Saptanması Komitesi koordinasyonunda yürütülmektedir.

Finansal Risk Yönetimi:

Şirket faaliyetlerinden dolayı, kur riskine maruz kalmaktadır. Şirket, finansal risklerini, yerli ve yabancı piyasalardaki gelişmeleri düzenli bir şekilde takip ederek, Şirket'in faaliyetleri ile ilgili maruz kalabileceği ya da kaldığı finansal risklerin seviyesini ve büyüklüğünü gözlemlemekte ve yönetmektedir.

5.i. Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar:

Şirket 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 440.691 TL tutarında yatırım harcaması (çeşitli teknik ekipman, bilgisayar, yazılım, haklar dahil, özel maliyetler hariç) yapmış olup, bu kapsamda yatırım indiriminden faydalanılmamıştır (31 Aralık 2020: 195.976 TL).

5.j. Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları:

Şirket'in devam eden davaları niteliklerine göre hukuki, iş ve ticari davalarıdır. Şirket aleyhine açılmış davalar ve dava tazminatlarına ayrılan karşılıkların döneme ait tutarları sırasıyla aşağıdaki gibidir.

Şirket aleyhine açılmış davalar:

(Bin TL)	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İş davaları	1.760	1.410
Diğer davalar	65	40
Toplam	1.825	1.450

Dava tazminatlarına ayrılan karşılıkların döneme ait hareketi aşağıdaki gibidir:

(Bin TL)	2021	2020
1 Ocak itibarıyla	1.269	1.537
Dönem içerisindeki artış	120	204
Önceki dönemlerde ayrılan karşılık iptalleri	(124)	(472)
31 Aralık itibarıyla	1.265	1.269

5.k. Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler:

Dönem içerisinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yoktur.

5.l. Hesap Dönemi İçerisinden Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar:

Şirket, hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

5.m. Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar İle Sosyal Sorumluluk Projeleri:

1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap döneminde 27.174,50 TL bağış yapılmıştır (31 Aralık 2020 26.748,80 TL). Şirket faaliyetlerinde, Şirket faydası ile beraber çevre ve toplum bilinci çerçevesinde hareket etmektedir. Doğan Burda çeşitli sosyal sorumluluk ve kültürel etkinliklerine destek sağlayarak bu alanlardaki gelişmelere katkıda bulunmaya çalışmaktadır.

5.n. Şirket'in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler:

Şirket, müşterek yönetime tabi ortaklık olup ortaklarından herhangi birinin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında Şirket'in yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirilmesi gereken herhangi bir işlem yoktur.

5.o. Şirket'te (5.n) Bendinde Bahsedilen Hukuki İşlemlerde Uygun Bir Karşı Edim Sağlanıp Sağlanmadığı, Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemin Şirket'i Zarara Uğratıp Uğratmadığı, Şirket'i Zarara Uğratmışsa Bunun Denkleştirilip Denkleştirilmediği:

Şirket raporunun (5.n) bendinde sayılan nitelikte herhangi bir işlem olmadığından denkleştirilmesi gereken bir zarar bulunmamaktadır.

5.p. Faaliyet Raporu Tarihine Kadar Meydana Gelen Önemli Olaylar:***Finansal Tabloların Onaylanması***

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolar 17 Şubat 2022 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Yönetim Kurulu dışındaki kişilerin finansal tabloları değiştirme yetkisi yoktur.

6. Finansal Durum

6.a. Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetimin Analiz ve Değerlendirmesi; Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu:

Doğan Burda reklam mecrasındaki olumlu performansını sürdürerek hem tiraj hem de reklam alanlarında liderliğini devam ettirme hedefini gerçekleştirmiştir.

6.b. Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı olarak Şirket'in Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Karlılığı ve Borç/Öz Kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

Şirket'in iki hesap dönemine ait özet Finansal Durum Tablosundaki ana kalemlerin değişimi aşağıdaki gibidir:

Varlıklar (Bin TL)	<i>Bağımsız</i>	<i>Bağımsız</i>	%
	<i>denetimden</i>	<i>denetimden</i>	
	<i>geçmiş</i>	<i>geçmiş</i>	
	<i>Cari</i>	<i>Geçmiş dönem</i>	
	<i>dönem</i>	<i>01.01.2020-</i>	
	<i>01.01.2021-</i>	<i>31.12.2020-</i>	
	<i>31.12.2021</i>	<i>31.12.2020</i>	
Nakit ve nakit benzerleri	31.014	18.965	63,5
Ticari alacaklar	25.156	19.194	31,1
Stoklar	2.214	1.093	102,6
Diğer dönen varlıklar	2.473	2.045	20,9
Toplam Dönen Varlıklar	60.857	41.298	47,4
Ertelenmiş vergi varlığı	5.261	5.186	1,4
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar	823	709	16,1
Kullanım hakkı varlıkları*	4.004	1.886	112,3
Diğer duran varlıklar	3	2	19,4
Toplam Duran Varlıklar	10.091	7.783	29,7
Toplam Varlıklar	70.948	49.081	44,6

Yükümlülükler ve Özkaynaklar (Bin TL)	<i>Bağımsız</i>	<i>Bağımsız</i>	%
	<i>denetimden</i>	<i>denetimden</i>	
	<i>geçmiş</i>	<i>geçmiş</i>	
	<i>Cari</i>	<i>Geçmiş</i>	
	<i>dönem</i>	<i>dönem</i>	
	<i>01.01.2021-</i>	<i>01.01.2020-</i>	
	<i>31.12.2021</i>	<i>31.12.2020</i>	
Kısa vadeli ticari borçlar	16.705	12.946	29,0
Kısa vadeli borçlanmalar (Kiralama işlemlerinden borçlanmalar)*	2.800	1.755	59,5
Diğer kısa vadeli borçlar ve karşılıklar	13.029	8.905	46,3
Toplam Kısa Vadeli Yükümlülükler	32.534	23.606	37,8
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	12.608	8.017	57,3
Uzun vadeli borçlanmalar (Kiralama işlemlerinden borçlanmalar)*	1.434	180	698,5
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	6	33	(80,8)
Toplam Uzun Vadeli Yükümlülükler	14.048	8.229	70,7
Toplam Yükümlülükler	46.581	31.835	46,3
Toplam Özkaynaklar	24.366	17.246	41,3
Toplam Yükümlülükler Ve Özkaynaklar	70.948	49.081	44,6

*TFRS 16 kira sözleşmeleri standardı varlıklarda Kullanım Hakkı Varlıkları 4.044 Bin TL, Kısa Vadeli Borçlanma yükümlülüğünde 2.800 Bin TL, Uzun Vadeli Borçlanma yükümlülüğünde 1.434 Bin TL etkisi mevcuttur.

31 Aralık 2021 itibarıyla Şirket'in nakit mevcudu 31,0 Milyon TL olup 2020 yıl sonuna göre %63,5 artış yaşamıştır.

Şirket'in Ticari Alacakları hasılatındaki artışla beraber 2020 yıl sonuna göre %31,1 artmıştır.

31 Aralık 2021 itibarıyla diğer dönen varlıklarda 2020 yıl sonuna göre 428 Bin TL artış ağırlıklı olarak Devreden KDV'den kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2021 itibarıyla Şirket'in Kısa Vadeli Ticari Borçların %29,0 artışı, Hasılatın yükselmesi ile birlikte artan Satışların Maliyeti kaynaklıdır.

Diğer Kısa Vadeli Borçlar ve Karşılıklar ise %45,7 artmıştır.

Kar veya Zarar Tablosu (Bin TL)	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 01.01.2021- 31.12.2021</i>	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 01.01.2020- 31.12.2020</i>	%
Hasılat	89.535	61.548	45,5
Satışların maliyeti (-)	(51.565)	(42.311)	21,9
Brüt Satış Karı	37.970	19.237	97,4
Operasyonel giderler (-)	(37.639)	(28.453)	32,3
Esas faaliyetlerden diğer gelirler/giderler, net	13.437	4.769	181,7
Esas Faaliyet Karı / (Zararı)	13.768	(4.447)	409,6
Yatırım faaliyetlerinden gelirler, net	4	10	(59,4)
Finansman giderleri (-)	(1.095)	(374)	193,1
Sürdürülen Faal. Vergi Öncesi Kar / (Zarar)	12.677	(4.811)	363,5
Dönem vergi geliri / (gideri)	(2.608)	759	(443,8)
Dönem Net Karı / (Zararı)	10.069	(4.052)	348

Şirketin 2021 yılında hasılat tutarı geçen yılın %45,5 üzerinde tamamlanmıştır. Reklam satışlarında geçen yıla göre %59,1 artış gerçekleşirken, dergi satış gelirleri %40,9 artış göstermiştir.

Satışların Maliyetininin 2020 yılına göre %21,9 artışı, Hasıllata bağlı olarak, hammadde ve baskı maliyetlerinin artışına bağlıdır.

Operasyonel giderlerde 2020 yılına göre %32,3 artış, etkinlikler kaynaklı reklam, etkinlik ve promosyon giderleri ile tiraj geliri kaynaklı satış pazarlama giderlerindeki artışa bağlıdır.

Esas faaliyetlerden diğer gelirlerin 2020 yılına göre %181,7 artması, kambiyo gelirlerinden kaynaklanmaktadır.

Finansman giderleri, kiralamalara ilişkin faiz giderleri yeniden ölçümlene ile oluşan faiz geliri net olarak gösterilmiştir.

Geçen sene zarar mevcut iken 2021 yılı 10,1 Milyon TL seviyesinde kar ile tamamlanmıştır.

Mali Durum, Karlılık ve Borç Ödeme Durumlarına İlişkin Temel Rasyolar:

	2021	2020
Cari Oran (Dönen Varl./K.V.Yab.Kayn.)	1,87	1,75
Likidite Oranı (Nakit Değ./K.V. Yab. Kayn.)	0,95	0,80
Alacakların Devir Hızı (Net Satış/Ort.Tic.Alacak)	4,04	2,82
Yabancı Kaynaklar / Özkaynaklar	1,91	1,85

Ticari alacak ve Nakit ve Nakit Benzerlerindeki artış, kısa vadeli yabancı kaynaklardaki TFRS 16 ile oluşan artış ile birlikte cari oran 2020 yılının üzerindedir.

Likidite Oranı 2020 yılının üzerinde gerçekleşmiştir.

Covid-19 etkisi ile 2020 yılında firmalardan yapılan tahsilat süresi gecikmelere neden olmuşsa da, 2021 yılında hasılatdaki artışla beraber Alacakların Devir Hızı oranı daha yüksek bir seviyede gerçekleşmiştir.

Hasılatdaki artış etkisi ile satışların maliyetindeki artış Yabancı Kaynaklar/Özkaynaklar oranında bir miktar artışa neden olmuştur.

6.c. İşletmenin Finansman Kaynakları ve Risk Yönetim Politikaları:

Şirket'in risk yönetimi; Riskin Erken Saptanması Komitesi koordinasyonunda mali, operasyonel ve uyum riskleri ile finansal risklerin takibi, ölçülmesi ve ihtiyaç olduğu takdirde Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. bünyesindeki ilgili birimlerden (mali, uyum ve operasyonel riskler için Mali İşler Başkanlığı; finansal riskler için Finansman Başkan Yardımcılığı) destek alınması şeklinde yürütülmektedir.

6.d. Sermaye Piyasası Araçları:

1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 hesap döneminde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

6.e. Şirket'in Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri:

Şirket sermayesi karşılıksız kalmamıştır. 31 Aralık 2021 tarihli Finansal Durum Tablosunda Dönen varlıklar ise kısa vadeli borçların 1,87 katıdır. Şirket'in borca batık olmadığı da görülmektedir.

6.f. Şirket'in Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler:

Finansal yapıyı iyileştirmek için, karlılığı artırıcı altyapı, pazarlama ve yabancı kaynak maliyetlerinin düşürülmesi, tahsilat sürelerinin iyileştirilmesi ve daha etkin nakit yönetimi sağlanması konularında gerekli aksiyonlar uygulanmaktadır. Nakit yönetimi mevcut TL, döviz nakit girişleri ve ihtiyaçları planlanarak finansal yapı etkin bir şekilde yönetilmektedir.

6.g. Kar Payı Dağıtım Politikasına İlişkin Bilgiler ve Kar Dağıtımını Yapılacaksa Gerekçesi ile Dağıtılmayan Karın Nasıl Kullanılacağına İlişkin Öneri:

Şirket, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; Sermaye Piyasası Kanunu (SPKn.), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar.

Kar dağıtım esaslarımız, Kar Dağıtım Politikası ile belirlenmiştir.

Şirket, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") Düzenlemeleri, Kurumlar Vergisi, Gelir Vergisi ve diğer ilgili yasal mevzuat hükümleri ile Şirket Esas Sözleşmesi'nin ilgili hükümleri ve kamuya açıklamış olduğumuz "Kâr Dağıtım Politikası" dikkate alınarak;

Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı "*Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği*" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9'uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 15.04.2019 tarihli kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2019 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı 01.01.2021–31.12.2021 hesap dönemine ait bireysel finansal tablolara göre; "Ertelenmiş Vergi Geliri" ile birlikte dikkate alındığında 10.068.543,00 Türk Lirası tutarında "Net Dönem karı" oluştuğu; bu tutardan "Geçmiş Yıl Zararları" 11.109.208,00 Türk Lirası düşüldükten, Türk Ticaret Kanunu (TTK)'nin 519'uncu maddesinin (a) bendi uyarınca 67.311,07 Türk Lirası tutarında "Genel Kanuni Yedek Akçe" ayrıldıktan ve bu tutara 2021 yılında yapılan 27.174,50 Türk Lirası tutarında "başış" ilave edildikten sonra dahi 1.080.801,57 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" hesaplandığı anlaşıldığından, SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde 01.01.2021–31.12.2021 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kar dağıtımını yapılamayacağı ve 10.068.543 Türk Lirası tutarındaki "Net Dönem Karı"nın "Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları" hesabına aktarılacağı hususlarında pay sahiplerinin bilgilendirilmesine ve bu hususun Genel Kurul'un onayına sunulmasına,

Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı (Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği)'na göre tutulan 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait mali kayıtlarımızda ise 01.01.2021-31.12.2021 hesap döneminde 11.949.823,91 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Karı" oluştuğu; bu tutardan "Geçmiş Yıl Zararları" 10.603.602,55 Türk Lirası düşüldükten ve bu tutardan TTK'nun 519'uncu maddesi uyarınca 67.311,07 TL tutarında "Genel Kanuni Yedek Akçe" ayrıldıktan sonra kalan 1.278.910,29 TL tutarının "Geçmiş Yıllar karları" hesabına aktarılması ile "Geçmiş Yıllar Karları" hesabının 1.278.910,29 Türk Lirası'na ulaştığı hususlarının Genel Kurul'un bilgisine ve onaylarına sunulmasına karar verilmiştir.

7. Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirmeleri, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar

7.a. Şirket'in İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Kurulunun Bu Konudaki Görüşü:

Şirket bünyesinde iç denetim ve iç kontrol mekanizmasının etkin bir şekilde çalışmasına azami özen gösterilmektedir. Şirket bünyesindeki iç denetim ve iç kontrol faaliyetleri Denetimden Sorumlu Komite'nin koordinasyonu ile Finans Direktörlüğü'ne bağlı Finansal Kontrol Departmanı tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı da bu faaliyetlere yardımcı olmaktadır.

7.b. Şirket'in Öngörülen Risklere Karşı Uygulayacağı Risk Yönetimi Politikası:

Şirket'in; piyasa riski, likidite riski, operasyonel risk, uyum riski, sermaye riski vb. risklerine ilişkin politikaları Riskin Erken Saptanması Komitesi koordinasyonunda denetlenmekte ve takip edilmektedir.

7.c. İlişkili Taraflarla İlgili İşlemler:

TMS 24 ile uyumlu olarak, Burda GmbH ve Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin, "müşterek yönetime tabi iş ortaklıkları" dahil olmak üzere, doğrudan veya dolaylı olarak iştirak ettiği tüzel kişiler; Şirket üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak; tek başına veya birlikte kontrol gücüne sahip gerçek ve tüzel kişi ortaklar ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler ile bunların önemli etkiye sahip olduğu ve/veya kilit yönetici personel olarak görev aldığı tüzel kişiler; Şirket'in bağlı ortaklığı ile Yönetim Kurulu Üyeleri, kilit yönetici personeli ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler, ilişkili taraflar olarak kabul edilmiştir (Bkz. 1 Ocak – 31 Aralık 2021 Finansal Tablo Dipnotları, 24 no.lu dipnot).

7.d. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışmaları ve Raporları:

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu ("TTK")'nun 378.madde ve Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)'nin "Kurumsal Yönetim Tebliği" (II-17.1) uyarınca Yönetim Kurulunun 21 Nisan 2021 tarih ve 2021/12 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir:

Adı-Soyadı	Görevi
Gündüz Kösemen	Başkan
Jochen Czelecz ¹	Üye
Ahmet Toksoy	Üye

¹ Yönetim Kurulunun 15 Haziran 2021 tarih ve 2021/15 sayılı kararı ile 2021 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1 Ocak-31 Aralık 2021 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kuruluna yazılı olarak sunmuştur.

7.e. Satışlar, Verimlilik, Gelir Yaratma Kapasitesi, Karlılık, Borç/Öz Kaynak Oranı ve Benzeri Konularda İleriye Dönük Riskler:

Riskin Erken Saptanması Komitesi TTK ve SPK'nun Seri: II, No:17.1 sayılı Tebliğ hükümleri dahilinde çalışmalarını yürütmekte olup bu raporun çeşitli bölümlerinde bahsedilen finansal ve operasyonel risklerin ileriye yönelik değerlendirmelerini de yapmaktadır. Şirket uzun yıllardan beri sektörünün lideri ve güçlü bir markası olarak öne çıkmaktadır. Yurtiçi yazılı basın reklam alanıyla ilgili faaliyetlerinde verimliliğe odaklanırken, dijital faaliyetlerinde ise gelir kanallarını genişletmeyi hedeflemektedir. Değişen sektör dinamikleri doğrultusunda dergi satışları ve dolayısıyla reklam gelirlerinde yaşanabilecek olumsuz etkiler risk olarak değerlendirilmekte, Şirket Yönetimi bu yönde stratejik planlamalar yapmaktadır. Borç/Özkaynak oranı için, faaliyetlerden yaratılan nakitin yatırım ve yayım harcamaları ile kar payı dağıtımını sonrası kalan kısmı borç/özkaynak oranını iyileştirmede kullanılmaktadır.

8. Hakim Şirket Bilgileri

8.a. Bağlı Ortaklıklardaki Sermaye Artış /Azalış Gerekçesi:

1 Ocak 2021-31 Aralık 2021 hesap dönemi içerisinde Şirket'in Bağlı Ortaklığı bulunmamaktadır.

8.b. Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler:

Şirket'in Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ve Burda GmbH sermayesinde payı yoktur.

8.c. TTK'nın 199. Maddesinde Öngörülen Raporlar Hakkında Bilgi:

Yönetim Kurulu üyelerinin TTK'nın 199/4. maddesi çerçevesinde bir talebi olmamıştır.

9. Diğer Hususlar

Personel Hareketleri ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla personel sayısı 174'dür (31 Aralık 2020: 182).

Şirketimiz, çalışanları adına özel sağlık sigorta poliçesi yaptırmaktadır.

İnsan Kaynakları bölümü; Doğan Burda'da kişilerin eğitim, deneyim, yetkinlik, kariyer hedefleri ve beklentileri ile pozisyonun gerektirdiği özellikler ve Şirket ihtiyaçlarına göre işe alım yapmakta; bu kapsamda ekip çalışmasına yatkın, Türkiye ve dünyadaki gelişmeleri yakından izleyen ve yeniliklere açık olan bireyleri şirket bünyesine katmaktadır.

Bunun yanı sıra kurum, İş Sağlığı ve Güvenliği de dahil, çalışanlarının hak, hukuk ve yükümlülüklerini ilgilendiren her türlü yasal mevzuat, yönetmelik ve kanun değişikliklerinde yeni düzenlemeyi en kısa sürede hayata geçirmektedir. Bu kapsamda yeni işe giren personelin işyeri hekimi tarafından işe giriş muayeneleri yapılmakta ve İş Güvenliği Uzmanı tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi alması sağlanmaktadır.

Ayrıca 2021 yılında 38 çalışanımıza çeşitli eğitimler aldırılmıştır. Ayrıca 25 çalışanımız da İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, 9 çalışanımız da Finans ve Mali İşler Okulu eğitimlerine katılmıştır.

2021 yılında 20 üniversite öğrencisine çeşitli bölümlerimizde staj imkânı sağlanmıştır.

10. Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

1.Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş (“Doğan Burda” veya “Şirket”), Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk gibi evrensel prensiplerini benimsemiştir ve faaliyetlerinde Sermaye Piyasası Kanunu (“SPKn”)’na, SPK Düzenleme ve Kararları’na, SPK’nın II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği (“Tebliğ”)’ne ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir.

Faaliyet Raporu ekinde yer alan Şirket’in 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (“URF”) ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (“KYBF”); SPK’nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip, yine SPK’nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilmiş olan sunum esaslarına ve SPK’nın II-17.1 “Kurumsal Yönetim Tebliği”ne uygun olarak hazırlanmıştır. Doğan Burda’nın 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (“KYBF”)’na Şirket’in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com)’nin “Kurumsal Yönetim”/“Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları” bölümünden ve Kamuyu Aydınlatma Platformu (“KAP”) İnternet Sitesi (www.kap.org.tr) ‘den ulaşılması mümkündür.

Kurumsal Yönetim Komitemiz, kurumsal yönetim uygulamalarımızı geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Şirket’in 31.12.2021 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, SPKn., SPKu Düzenleme ve Kararlarıyla, Tebliğ’de uyulması “zorunlu” olan ilkelerin tümüne uyulmaktadır. Uyulması zorunlu olmayan ilkelere uyuma azami özen gösterilmekte olup, henüz tam olarak uyum sağlanamayan hususlarda ise mevcut durum itibarıyla önemli bir çıkar çatışmasının ortaya çıkmayacağı değerlendirilmektedir.

Saygılarımızla,

Melih Cem Başar
Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi

Eren Sarıçoğlu
Yönetim Kurulu Üyesi

2.Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Değerlendirmesi

Sermaye Piyasası Kurulu (“SPK”) tarafından belirlenen “Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi”, halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (“ÇSY”) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir.

Bu İlkeler’in uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının “Uy ya da Açıkla” prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

SPK II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği’nin 1’inci maddesinin 5’inci fıkrası kapsamında olduğu değerlendirilen Şirketimiz, 2021 yılı verilerini içerecek şekilde 2021 yılından itibaren “Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi”ne faaliyet raporunda yer vermektedir.

A. Genel İlkeler

1. Strateji, Politika ve Hedefler

Yönetim Kurulu Şirket için geçerli ÇSY öncelikli konuları, riskleri ve fırsatları belirlemek konusunda çalışmaktadır. Önümüzdeki dönemde Şirket faaliyetlerine uygun ÇSY politikalarını oluşturmak ve bu çerçevede kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirlemek konusunda planlamalarını yapmıştır.

2. Uygulama/İzleme

ÇSY politikalarının yürütülmesinden Kurumsal Yönetim Komitesi’nin sorumlu olması değerlendirilmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi, kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturacak ve kamuya açıklayacaktır. Bu kapsamda belirlenecek ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (“KPG”) karşılaştırmalı olarak ve imkanlar dahilinde genel kabul gören standartlar referans alınarak sunulacaktır. Bu konudaki tüm geliştirici faaliyetler paydaşlar ile paylaşılacaktır.

3. Raporlama

Şirket ÇSY kapsamındaki faaliyetlerini genel kabul gören standart sunumları dikkate alarak şeffaf bir şekilde her yıl raporlayacaktır. Dönem içerisinde ÇSY kapsamında Şirket’in aleyhine açılan ve/veya sonuçlanan herhangi bir dava bulunmamaktadır.

4. Doğrulama

Şirket ÇSY kapsamındaki faaliyetlerini genel kabul gören standart sunumları dikkate alarak şeffaf bir şekilde her yıl raporlayacak ve imkanlar dahilinde hazırlanan raporun bağımsız denetime tabi tutulması konusunda en iyi gayreti gösterecektir.

B. Çevresel İlkeler

Mevcut durum itibariyle Şirket’in faaliyetlerinin çevresel etkisi sınırlı olup, çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uymaktadır. Şirket merkezi, akıllı bina konseptine uygun bir yerleşimde olup, bu konuda faaliyet gösterilen binada çevresel etki konularında (karbon salınımı, enerji verimliliği, yenilenebilir (güneş) enerji kullanımı, su tüketimi, atık su yönetimi vb.) verimliliği artırıcı yönde çalışmalar yapılmaktadır. Şirket faaliyetleri herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine dâhil değildir. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bulunmamaktadır. Şirket bünyesinde karbon fiyatlandırması uygulanmamaktadır. Şirket’in faaliyetlerinin çevresel etkisi sınırlı olduğundan, çevresel bilgilerini açıkladığı herhangi bir platform bulunmamaktadır.

C. Sosyal İlkeler

C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları

Şirket faaliyetleri dahil olduğumuz “Doğan Grubu İnsan Hakları Politikası”na tabidir (https://www.doganholding.com.tr/media/1130/dohol_insan_haklari_politikasi.pdf). Tüm işe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlanır.

Şirket’imizde “İnsan Kaynakları Politikası” www.bigmedia.com.tr/documents/kurumsal-yonetim/politikalar/insan-kaynaklari-politika uygulanmaktadır. Şirket’imiz aynı zamanda “Tazminat Politikası” www.bigmedia.com.tr/documents/kurumsal-yonetim/politikalar/tazminat-politika kabul etmiştir.

Şirketimiz’de sendika bulunmamaktadır. Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne hassasiyetle yaklaşılmakta ve uyuşmazlık çözüm süreçleri en iyi şekilde yönetilmeye çalışılmaktadır. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetler düzenli olarak açıklanır.

İş sağlığı ve güvenliği konusunda “İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası” (www.bigmedia.com.tr/documents/kurumsal-yonetim/politikalar/is-saglik-politika) uygulanmaktadır.

Şirketimiz’de “Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası” (www.bigmedia.com.tr/kurumsal/cerez-politikasi) uygulanmaktadır. Bu politikanın yanı sıra Şirket, “Doğan Grubu Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonimleştirilmesi Politikası”www.doganholding.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/politikalar benimsemiştir.

Şirket etik konularda “Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası” www.bigmedia.com.tr/documents/kurumsal-yonetim/politikalar/rusvet-politika kabul etmiştir.

Şirket toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmaları konusunda da “Doğan Grubu Sosyal Sorumluluk Politikası” www.doganholding.com.tr/media/1137/dogan_holding_sosyal_sorumluluk_politikasi uymaktadır. Şirket çalışanlar ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantılarına ve eğitim programlarına katılımını teşvik etmektedir.

C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler

Şirket faaliyetlerini tüm paydaşların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür. Bu anlamda paydaşlar ile sürekli iletişim halinde olmaya özen gösterir. Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası çalışması yapılmaktadır. Şirket’in sürdürülebilirlik konusunda herhangi bir uluslararası kuruma veya inisyatife üyeliği bulunmamaktadır.

D. Kurumsal Yönetim İlkeleri

Şirket, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk gibi evrensel prensiplerini benimsemiştir ve faaliyetlerinde Sermaye Piyasası Kanunu (“SPKn”)’na, SPK Düzenleme ve Kararları’na, SPK’nın II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği (“Tebliğ”)’ne ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir.

Şirket'in 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF"); SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip, yine SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilmiş olan sunum esaslarına ve SPK'nın II-17.1 "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanmıştır. Şirket'in 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF")'na Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com)'nin "Kurumsal Yönetim"/"Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları" bölümünden ve Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP") İnternet Sitesi (www.kap.org.tr) ' den ulaşılması mümkündür.

Kurumsal Yönetim Komitemiz, sürdürülebilirlik konularını da ön planda tutarak kurumsal yönetim uygulamalarımızı geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Şirket'in 31.12.2021 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, SPKn., SPKu Düzenleme ve Kararlarıyla, Tebliğ'de uyulması "zorunlu" olan ilkelerin tümüne uyulmaktadır. Uyulması zorunlu olmayan ilkelere uyuma azami özen gösterilmekte olup, henüz tam olarak uyum sağlanamayan hususlarda ise mevcut durum itibarıyla önemli bir çıkar çatışmasının ortaya çıkmayacağı değerlendirilmektedir.

EK 1: Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF")

Ek 2 : 1 Ocak - 31 Aralık 2021 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolar

İlgili Şirketler □

İlgili Fonlar □

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					2021 yılında yapılan Olağan Genel Kurul'da pay sahiplerinin özel denetime yönetlik talebi olmamıştır.
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklemek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.	X					
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Şirket'in sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.					X	Azlık hakları, Esas Sözleşme de belirlenmemiş olmakla birlikte, Esas Sözleşmemizin 27. maddesi uyarınca Esas Sözleşmede hüküm bulunmayan hususlar hakkında TTK ve SPK hükümleri uygulanır.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					

1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					Esas Sözleşme Madde 7' de Şirket'te yönetim kontrolüne tek başına veya birlikte sahip ortaklara ait borsada işlem görmeyen nama yazılı payların devrine dair düzenlemeler mevcuttur.
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Kurumsal internet sitesinin ingilizce çalışmaları sürmektedir.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Şirket iç düzenlemelerinde ve Esas Sözleşme'de menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını desteklemeye yönelik herhangi bir model mevcut değildir. Şirket yönetimi tüm paydaşların menfaatlerini gözeterek Şekilde adaylar arasından tecrübe ve uzmanlık mefhumu gözetilerek belirlenmektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.				X		Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerinin alınmasına ilişkin uygulamamız bulunmamaktadır. Bununla birlikte, Şirket Genel Kurul toplantılarında menfaat sahipleriyle herhangi bir kısıt olmaksızın görüş alışverişinde bulunulması mümkündür. Ayrıca, menfaat sahiplerimiz içerisinde yer alan pay sahipleri ve yatırımcılara, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Kanun, SPK düzenlemeleri/kararları ile şirket Bilgilendirme Politikası doğrultusunda ve belirlenen araçlar

						vasıtasıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.		X				Şirket'in istihdam politikası bulunmaktadır. Yazılı halefiyet planlaması yoktur.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.			X			Yazılı gelişim politikası yoktur, Şirket içi ve dışı eğitimlere destek verilmektedir.
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.			X			Çalışanlarımız ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanması uygulaması bulunmamaktadır. Şirket'te sendikalı personel bulunmamaktadır. Ancak Şirket bünyesindeki üst düzey yöneticiler de dahil olmak üzere tüm yönetim kadrosu, çalışanlar ile her türlü iletişime açıktır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.		X				Görev tanımları mevcut olup, performans kriterleri yazılı olarak kısmen mevcuttur.
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.					X	Şirket'te toplu iş sözleşmesi ve dernek uygulaması yoktur.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle	X					

iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.									
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.							X		Şirketimiz tarafından Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirkette sebep olacakları zararlar için sermayemizin %25ini aşan bir bedelle sigorta yapılmamıştır. Ancak ortaklarımızdan Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş., kendisi ve bağlı ortaklarında görevli Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri ile ortak yönetime ya da azınlık yönetiminde bulunan Şirketlere atanan Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilere yönelik, kanuni yükümlülüklerden doğan şahsi sorumlulukları kapsayan bir çatı mesuliyet sigortası yaptırmıştır. Dolayısıyla Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri bu sigorta kapsamındadır
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI									
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.							X		Yönetim Kurulu'nda bir kadın üye bulunmaktadır . 1/8 ile %12,5 seviyesindedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X								
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ									
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.								X	Fiziki toplantı olmayıp, Covid-19 sebebiyle internet üzerinden çevrimiçi olarak 4 defa yapılmıştır.
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X								
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X								
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X								
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X								
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X								
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X								
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER									
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.							X		Şirket'te bağımsız üyeler (Gündüz Kösemen ve Jochen Czelecz) dışında birden fazla komitede görev yapan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.						X			Dönem içerisinde bu hususta bir faaliyet gerçekleşmemiş olmakla birlikte, komiteler görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet etme imkanına sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.							X		Komite, bağımsız denetim şirketi dışında, önemli nitelikte bir danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X								

4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X		Yönetim Kurulu performans değerlemesi yapılmamıştır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X				
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X		6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu yanısıra rekabet menfaatleri açısından kişi bazında açıklama yerine Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar Şirket faaliyet raporunda Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar başlığı altında sayfa 11 ve mali tablo dipnotlarında toplu olarak açıklanmaktadır.

1. PAY SAHİPLERİ

İlgili Şirketler □

İlgili Fonlar □

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yoktur
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Dönem içerisinde özel denetçi atanmasına ilişkin bir talep olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi bulunmamaktadır.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com ?) /Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Toplantıları bölümünde yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/914972 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847 "
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Genel kurul toplantısıyla ilgili belgeler Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak sunulmamaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com ?) /Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Toplantıları bölümünde yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847 "
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Şirketin Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleri finansal rapor dipnotlarında " ilişkili taraf açıklamaları"nda

	bulunmakta olup işlemlerle ilgili KAP açıklaması bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	"Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlere ilişkin KAP açıklamasına www.kap.org.tr adresinden ulaşılabilir. Ayrıca Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com?) /Yatırımcı İlişkileri/Özel Durum Açıklamaları ve Duyurular bölümünde yer almaktadır."
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Bağış ve Yardım Politikası bölümünde yer almaktadır."
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com?) /Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Toplantıları bölümünde yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847 "
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Şirket Esas Sözleşmesinin "Genel Kurul Toplantıları " başlıklı 8'inci maddesinde düzenlenmektedir.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	"30 Mart 2021 tarihinde yapılan ve 2020 yılı faaliyetlerinin görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı? nda toplantı nisabı % 85,0793 olurken, Şirket sermayesini temsil eden 19.559.175 adet paydan, 16.640.817 adedi toplantıda temsil edilmiştir. Toplantı nisabında belirtilen pay sahipleri dışında genel kurul toplantısına, bazı yönetim kurulu üyeleri, çalışanlar ve bağımsız

	denetim kuruluğu yetkilisi katılmıştır. "
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Yoktur.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	% 39,87
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediğı	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletilmedi.
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Kar Dağıtım Politikası bölümünde yer almaktadır."
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921931
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
30/03/2021	0	% 85,07934	% 4,95024	% 80,1291	"www.doganburda.com/Yatırımcı İlişkileri / Genel Kurul Toplantıları /Tutanak ve Hazirun Cetveli"	www.doganburda.com/Yatırımcı İlişkileri / Genel Kurul Toplantıları /Tutanak ve Hazirun Cetveli	Madde 17	109	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal Yönetim bölümlerinde yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim/ Ortaklık Yapısı bölümünde yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe/İngilizce (İngilizce bölümü henüz taslak halindedir.)
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği bulunmamaktadır.

d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları bölümünde yer almaktadır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket yıl içerisinde yatırım danışmanlığı ve derecelendirme hizmeti almamıştır.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile ilgili kısım Şirketin Faaliyet raporunda " Diğer Hususlar" başlığı altında, diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgi ise "Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk" başlığı altında yer almaktadır.

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Tazminat Politikası bölümünde yer almaktadır."
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	"Yıl içerisinde çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı bulunmamaktadır."
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Kurumsal İletişim Müdürü
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	dbkurumsal@doganburda.com
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	"Şirketin iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları kapsamında İş sağlığı ve işçi güvenliği komitesi bulunmaktadır"
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / İnsan Kaynakları Politikası bölümünde yer almaktadır."

Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / İnsan Kaynakları Politikası / Uygulama Esasları / madde 5 bölümünde yer almaktadır. "
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine açılan dava bulunmamaktadır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) Kurumsal Yönetim / Politikalar / Etik Kurallar bölümünde yer almaktadır. "
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Şirket'te Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu bulunmamaktadır. Şirket'in faaliyetlerinin çevresel, sosyal etkisinin yüksek olmadığı değerlendirilmektedir. Şirket SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyuma azami özen göstermektedir. Sosyal Sorumluluk ile ilgili bilgilere Şirketin Kurumsal İnternet Sitesi (?www.doganburda.com.?)) Sosyal Sorumluluk bölümünde yer almaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Rüşvet ve Yolsuzluk Politikası "

4. YÖNETİM KURULU-I

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Yoktur
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	"Çağlar Göğüş (Yönetim Kurulu Başkanı) Alfred Heintze (Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı) Melih Cem Başar (Murahhas Üye) "
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı 1 dir.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun"Şirket'in İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Bu Konudaki Görüşü" başlığı altında yer almaktadır.
Yönetim kurulu başkanının adı	Çağlar Göğüş
İcra başkanı / genel müdürün adı	Melih Cem Başar (İcra Kurulu Başkanı)
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim Kurulu başkanı ve İcra Kurulu Başkanı aynı kişi değildir.
	Şirketimiz tarafından Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirket'te sebep olacakları zararlar için sermayemizin %25'ini aşan bir bedelle sigorta yapılmamıştır. Ancak ortaklarımızdan Doğan Şirketler Grubu Holding

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı

A.Ş., kendisi ve bağlı ortaklarında görevli Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri ile ortak yönetimde ya da azınlık yönetiminde bulunan şirketlere atanan Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilere yönelik, kanuni yükümlülüklerden doğan şahsi sorumlulukları kapsayan bir çatı mesuliyet sigortası yaptırmıştır. Dolayısıyla şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri bu sigorta kapsamındadır.

Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı

Yoktur.

Kadın üyelerin sayısı ve oranı

"Şirket Yönetim kurulu'nda 1 kadın üye bulunmaktadır. Bu itibarla Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranı 1/8 dir."

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve /veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Çağlar Göğüş	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	18/03/2019			-	Evet (Yes)
Alfred Heintze	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	29/03/2017			-	Evet (Yes)
Eren Sarıçoğlu	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	30/03/2021			-	Evet (Yes)

Melih Cem Başar	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28/03/2018					Evet (Yes)
Marie Elena Stephan	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	11/11/2019					Evet (Yes)
Martin Weese	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	30/03/2021					Evet (Yes)
Gündüz Kösemen	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	28/03/2018	"Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır."	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)		Evet (Yes)
Jochen Czelecz	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	15/06/2021	"Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır."	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)		Evet (Yes)

4. YÖNETİM KURULU-II

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	Fiziki toplantı olmayıp, Kovid-19 sebebiyle internet üzerinden çevrimiçi olarak 4 defa yapılmıştır.
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	% 87,5
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Yönetim Kurulu Toplantıları" başlıklı 14'üncü maddesi gereğince bilgi ve belgeler toplantıdan 15 gün önce sunulmuştur/sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim/Esas Sözleşme/Yönetim Kurulu Toplantıları Madde 14 bölümünde yer almaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Yoktur.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal/Komitelerimiz bölümünde her bir komite için ayrı ayrı yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Jochen Czelecz	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Gündüz Kösemen	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Gündüz Kösemen	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Jochen Czelecz	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Hakan Kaya	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Gündüz Kösemen	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Jochen Czelecz	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Ahmet Toksoy	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)

4. YÖNETİM KURULU-III

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlendiği üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesinin görevlerini de üstlenmiştir. Şirketin Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlendiği üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Ücret Komitesinin görevlerini de üstlenmiştir. Şirketin Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Şirketin Faaliyet Raporu'nun /Finansal Durum bölümünde yer almaktadır.

Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Şirketin Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com?) /Kurumsal Yönetim/ Politikalar/Ücret Politikası bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Şirketin Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		% 100	% 100	5	5
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		% 100	% 66	6	6
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		% 100	% 66	6	6

**11 Finansal Raporlar ve Faaliyet Raporu'nun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı,
Kurumsal Yönetim Komitesi Kararı ve Denetimden Sorumlu Komite Kararı**

**DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.
YÖNETİM KURULU KARARI**

Karar Tarihi :17.02.2022
Karar No. : 2022/01
İmzalayanlar : Çağlar GÖĞÜŞ (Başkan)
Alfred HEINTZE (Başkan Yardımcısı)
Eren SARIÇOĞLU (Üye)
Melih Cem BAŞAR (Murahhas Üye)
Marie Elena STEPHAN (Üye)
Martin WEESE (Üye)
Gündüz KÖSEMEN (Bağımsız Üye)
Jochen CZELECZ (Bağımsız Üye)

İşbu karar Türk Ticaret Kanunu madde 390/IV hükmü uyarınca Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imzalanmıştır.

- Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 "*Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği*" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9 uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 15.04.2019 tarihli kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2019 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı ekli 01.01.2021 - 31.12.2021 hesap dönemine ait ekli Bireysel Finansal Rapor'un kabulüne,
- Türk Ticaret Kanunu ("TTKn."), T.C. Ticaret Bakanlığı ("Bakanlık")'nın "*Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik*" ve SPK'nın II-14.1 sayılı "*Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği*"ne uygun olarak hazırlanan; genel kurul onayına sunulacak 01.01.2021 – 31.12.2021 hesap dönemine ait finansal tablo ve dipnotları ile uyumlu; bağımsız denetimden geçmiş 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait ekli Faaliyet Raporu'nun kabulüne,
- Sunum esasları SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilen ve bu çerçevede SPK'nın II-17.1 "*Kurumsal Yönetim Tebliği*"ne uygun olarak hazırlanan 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait ekli Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF"), Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ile ayrıca Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ("SİUÇ")'nin kabulüne,

karar verildi.

Çağlar GÖĞÜŞ
(Başkan)

Alfred HEINTZE
(Başkan Yardımcısı)

Eren SARIÇOĞLU
(Üye)

Marie Elena STEPHAN
(Üye)

Martin WEESE
(Üye)

Melih Cem BAŞAR
(Murahhas Üye)

Gündüz KÖSEMEN
(Bağımsız Üye)

Jochen CZELECZ
(Bağımsız Üye)

11 Finansal Raporlar ve Faaliyet Raporu'nun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı, Kurumsal Yönetim Komitesi Kararı ve Denetimden Sorumlu Komite Kararı

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ KARARI

TARİH : 16.02.2022

KARAR NO: 2022/01

KONU : 01.01.2021 - 31.12.2021 Hesap Dönemine ait Faaliyet Raporu ve Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'nun Görüşülmesi ve Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nin Görüşülmesi ve Değerlendirilmesi

Türk Ticaret Kanunu ("TTKn."), T.C. Ticaret Bakanlığı ("Bakanlık")'nın "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan; genel kurulun onayına sunulacak 01.01.2021 – 31.12.2021 hesap dönemine ait finansal tablo ve dipnotları ile uyumlu; bağımsız denetimden geçmiş, 01.01.2021 - 31.12.2021 hesap dönemine ait Faaliyet Raporu ile sunum esasları SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilen ve bu çerçevede SPK'nın II-17.1 "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu" ("URF"), Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ile ayrıca Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ("SİUÇ"); Şirket'in Faaliyet Raporu'nun, URF'nin, KYBF'nin ve Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim ("ÇSY") çalışmalarını yürüten ve hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilerinin de görüşü alınarak incelenmiş olup; sahip olduğumuz ve bize iletilen bilgiler ile sınırlı olarak, adı geçen Raporlar ile ilgili görüşümüz bu Raporlar'ın hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilere iletilmiş ve bu çerçevede Faaliyet Raporu'nun, URF'nin, KYBF'nin ve SİUÇ'un Şirket'in faaliyet sonuçları hakkında gerçek durumu yansıttığı; yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi önemli bir eksiklik içermediği ve TTKn., Bakanlık ve SPK düzenlemelerine uygun olduğu kanaatine varılmıştır.

Gündüz Kösemem
Başkan

Jochen Czelecz
Üye

Hakan Kaya
Üye

İlgili Şirketler □

İlgili Fonlar □

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					2021 yılında yapılan Olağan Genel Kurul'da pay sahiplerinin özel denetime yönetlik talebi olmamıştır.
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklemek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.	X					
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Şirket'in sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.					X	Azlık hakları, Esas Sözleşme de belirlenmemiş olmakla birlikte, Esas Sözleşmemizin 27. maddesi uyarınca Esas Sözleşmede hüküm bulunmayan hususlar hakkında TTK ve SPK hükümleri uygulanır.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					

1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					Esas Sözleşme Madde 7' de Şirket'te yönetim kontrolüne tek başına veya birlikte sahip ortaklara ait borsada işlem görmeyen nama yazılı payların devrine dair düzenlemeler mevcuttur.
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Kurumsal internet sitesinin ingilizce çalışmaları sürmektedir.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Şirket iç düzenlemelerinde ve Esas Sözleşme'de menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını desteklemeye yönelik herhangi bir model mevcut değildir. Şirket yönetimi tüm paydaşların menfaatlerini gözeterek Şekilde adaylar arasından tecrübe ve uzmanlık mefhumu gözetilerek belirlenmektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.				X		Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerinin alınmasına ilişkin uygulamamız bulunmamaktadır. Bununla birlikte, Şirket Genel Kurul toplantılarında menfaat sahipleriyle herhangi bir kısıt olmaksızın görüş alışverişinde bulunulması mümkündür. Ayrıca, menfaat sahiplerimiz içerisinde yer alan pay sahipleri ve yatırımcılara, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Kanun, SPK düzenlemeleri/kararları ile şirket Bilgilendirme Politikası doğrultusunda ve belirlenen araçlar

						vasıtasıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.		X				Şirket'in istihdam politikası bulunmaktadır. Yazılı halefiyet planlaması yoktur.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.			X			Yazılı gelişim politikası yoktur, Şirket içi ve dışı eğitimlere destek verilmektedir.
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.			X			Çalışanlarımız ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanması uygulaması bulunmamaktadır. Şirket'te sendikalı personel bulunmamaktadır. Ancak Şirket bünyesindeki üst düzey yöneticiler de dahil olmak üzere tüm yönetim kadrosu, çalışanlar ile her türlü iletişime açıktır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.		X				Görev tanımları mevcut olup, performans kriterleri yazılı olarak kısmen mevcuttur.
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.				X		Şirket'te toplu iş sözleşmesi ve dernek uygulaması yoktur.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle	X					

iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.						
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirketimiz tarafından Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirkette sebep olacakları zararlar için sermayemizin %25ini aşan bir bedelle sigorta yapılmamıştır. Ancak ortaklarımızdan Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş., kendisi ve bağlı ortaklarında görevli Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri ile ortak yönetime ya da azınlık yönetiminde bulunan Şirketlere atanan Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilere yönelik, kanuni yükümlülüklerden doğan şahsi sorumlulukları kapsayan bir çatı mesuliyet sigortası yaptırmıştır. Dolayısıyla Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri bu sigorta kapsamındadır
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda bir kadın üye bulunmaktadır . 1/8 ile %12,5 seviyesindedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.					X	Fiziki toplantı olmayıp, Covid-19 sebebiyle internet üzerinden çevrimiçi olarak 4 defa yapılmıştır.
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.		X				Şirket'te bağımsız üyeler (Gündüz Kösemen ve Jochen Czelecz) dışında birden fazla komitede görev yapan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.			X			Dönem içerisinde bu hususta bir faaliyet gerçekleşmemiş olmakla birlikte, komiteler görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet etme imkanına sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.		X				Komite, bağımsız denetim şirketi dışında, önemli nitelikte bir danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					

4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X		Yönetim Kurulu performans değerlemesi yapılmamıştır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X				
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X		6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu yanısıra rekabet menfaatleri açısından kişi bazında açıklama yerine Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar Şirket faaliyet raporunda Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar başlığı altında sayfa 11 ve mali tablo dipnotlarında toplu olarak açıklanmaktadır.

1. PAY SAHİPLERİ

İlgili Şirketler □

İlgili Fonlar □

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yoktur
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Dönem içerisinde özel denetçi atanmasına ilişkin bir talep olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi bulunmamaktadır.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com ?) /Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Toplantıları bölümünde yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/914972 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847 "
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Genel kurul toplantısıyla ilgili belgeler Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak sunulmamaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com ?) /Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Toplantıları bölümünde yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847 "
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Şirketin Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleri finansal rapor dipnotlarında " ilişkili taraf açıklamaları"nda

	bulunmakta olup işlemlerle ilgili KAP açıklaması bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	"Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlere ilişkin KAP açıklamasına www.kap.org.tr adresinden ulaşılabilir. Ayrıca Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com) /Yatırımcı İlişkileri/Özel Durum Açıklamaları ve Duyurular bölümünde yer almaktadır."
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Bağış ve Yardım Politikası bölümünde yer almaktadır."
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (www.doganburda.com) /Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Toplantıları bölümünde yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847 "
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Şirket Esas Sözleşmesinin "Genel Kurul Toplantıları " başlıklı 8'inci maddesinde düzenlenmektedir.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	"30 Mart 2021 tarihinde yapılan ve 2020 yılı faaliyetlerinin görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı? nda toplantı nisabı % 85,0793 olurken, Şirket sermayesini temsil eden 19.559.175 adet paydan, 16.640.817 adedi toplantıda temsil edilmiştir. Toplantı nisabında belirtilen pay sahipleri dışında genel kurul toplantısına, bazı yönetim kurulu üyeleri, çalışanlar ve bağımsız

	denetim kuruluğu yetkilisi katılmıştır. "
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Yoktur.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	% 39,87
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletilmedi.
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Kar Dağıtım Politikası bölümünde yer almaktadır."
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921931
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
30/03/2021	0	% 85,07934	% 4,95024	% 80,1291	"www.doganburda.com/Yatırımcı İlişkileri / Genel Kurul Toplantıları /Tutanak ve Hazirun Cetveli"	www.doganburda.com/Yatırımcı İlişkileri / Genel Kurul Toplantıları /Tutanak ve Hazirun Cetveli	Madde 17	109	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921847

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal Yönetim bölümlerinde yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim/ Ortaklık Yapısı bölümünde yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe/İngilizce (İngilizce bölümü henüz taslak halindedir.)
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği bulunmamaktadır.

d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları bölümünde yer almaktadır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket yıl içerisinde yatırım danışmanlığı ve derecelendirme hizmeti almamıştır.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile ilgili kısım Şirketin Faaliyet raporunda " Diğer Hususlar" başlığı altında, diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgi ise "Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk" başlığı altında yer almaktadır.

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Tazminat Politikası bölümünde yer almaktadır."
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	"Yıl içerisinde çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı bulunmamaktadır."
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Kurumsal İletişim Müdürü
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	dbkurumsal@doganburda.com
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	"Şirketin iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları kapsamında İş sağlığı ve işçi güvenliği komitesi bulunmaktadır"
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / İnsan Kaynakları Politikası bölümünde yer almaktadır."

Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / İnsan Kaynakları Politikası / Uygulama Esasları / madde 5 bölümünde yer almaktadır. "
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine açılan dava bulunmamaktadır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) Kurumsal Yönetim / Politikalar / Etik Kurallar bölümünde yer almaktadır. "
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Şirket'te Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu bulunmamaktadır. Şirket'in faaliyetlerinin çevresel, sosyal etkisinin yüksek olmadığı değerlendirilmektedir. Şirket SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyuma azami özen göstermektedir. Sosyal Sorumluluk ile ilgili bilgilere Şirketin Kurumsal İnternet Sitesi (?www.doganburda.com.?)) Sosyal Sorumluluk bölümünde yer almaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	"Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com.?) /Kurumsal Yönetim / Politikalar / Rüşvet ve Yolsuzluk Politikası "

4. YÖNETİM KURULU-I

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Yoktur
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	"Çağlar Göğüş (Yönetim Kurulu Başkanı) Alfred Heintze (Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı) Melih Cem Başar (Murahhas Üye) "
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı 1 dir.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun"Şirket'in İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Bu Konudaki Görüşü" başlığı altında yer almaktadır.
Yönetim kurulu başkanının adı	Çağlar Göğüş
İcra başkanı / genel müdürün adı	Melih Cem Başar (İcra Kurulu Başkanı)
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim Kurulu başkanı ve İcra Kurulu Başkanı aynı kişi değildir.
	Şirketimiz tarafından Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirket'te sebep olacakları zararlar için sermayemizin %25'ini aşan bir bedelle sigorta yapılmamıştır. Ancak ortaklarımızdan Doğan Şirketler Grubu Holding

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı

A.Ş., kendisi ve bağlı ortaklarında görevli Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri ile ortak yönetimde ya da azınlık yönetiminde bulunan şirketlere atanan Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilere yönelik, kanuni yükümlülüklerden doğan şahsi sorumlulukları kapsayan bir çatı mesuliyet sigortası yaptırmıştır. Dolayısıyla şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticileri bu sigorta kapsamındadır.

Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı

Yoktur.

Kadın üyelerin sayısı ve oranı

"Şirket Yönetim kurulu'nda 1 kadın üye bulunmaktadır. Bu itibarla Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranı 1/8 dir."

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve /veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Çağlar Göğüş	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	18/03/2019			-	Evet (Yes)
Alfred Heintze	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	29/03/2017			-	Evet (Yes)
Eren Sarıçoğlu	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	30/03/2021			-	Evet (Yes)

Melih Cem Başar	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28/03/2018					Evet (Yes)
Marie Elena Stephan	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	11/11/2019					Evet (Yes)
Martin Weese	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	30/03/2021					Evet (Yes)
Gündüz Kösemen	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	28/03/2018	"Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır."	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)		Evet (Yes)
Jochen Czelecz	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	15/06/2021	"Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır."	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)		Evet (Yes)

4. YÖNETİM KURULU-II

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	Fiziki toplantı olmayıp, Kovid-19 sebebiyle internet üzerinden çevrimiçi olarak 4 defa yapılmıştır.
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	% 87,5
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Yönetim Kurulu Toplantıları" başlıklı 14'üncü maddesi gereğince bilgi ve belgeler toplantıdan 15 gün önce sunulmuştur/sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com ?) /Kurumsal Yönetim/Esas Sözleşme/Yönetim Kurulu Toplantıları Madde 14 bölümünde yer almaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Yoktur.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com ?) /Kurumsal/Komitelerimiz bölümünde her bir komite için ayrı ayrı yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Jochen Czelecz	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Gündüz Kösemen	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Gündüz Kösemen	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Jochen Czelecz	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Hakan Kaya	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Gündüz Kösemen	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Jochen Czelecz	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Ahmet Toksoy	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)

4. YÖNETİM KURULU-III

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlendiği üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesinin görevlerini de üstlenmiştir. Şirketin Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Şirket'in Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlendiği üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Ücret Komitesinin görevlerini de üstlenmiştir. Şirketin Faaliyet Raporu'nun / Yönetim Kurulu Üyeler ve Komiteleri bölümünde yer almaktadır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Şirketin Faaliyet Raporu'nun /Finansal Durum bölümünde yer almaktadır.

Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Şirketin Kurumsal İnternet Sitesi (? www.doganburda.com?) /Kurumsal Yönetim/ Politikalar/Ücret Politikası bölümünde yer almaktadır.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Şirketin Faaliyet Raporu'nun /Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		% 100	% 100	5	5
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		% 100	% 66	6	6
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		% 100	% 66	6	6

11 Finansal Raporlar ve Faaliyet Raporu'nun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı, Kurumsal Yönetim Komitesi Kararı ve Denetimden Sorumlu Komite Kararı

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş. DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE KARARI

TARİH : 16.02.2022
KARAR NO : 2022/01
KONU : 01.01.2021 - 31.12.2021 Hesap Dönemine ait Finansal Raporu'nun Görüşülmesi ve Değerlendirilmesi

Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9'uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGGK tarafından geliştirilen ve KGGK'nın 15.04.2019 tarihli kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2019 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı 01.01.2021 - 31.12.2021 hesap dönemine ait Bireysel Finansal Rapor'u, Şirket'in Finansal Raporları'nın hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilerinin de görüşü alınarak incelenmiştir.

Sahip olduğumuz ve bize iletilen bilgiler ile sınırlı olarak, söz konusu Bireysel Finansal Rapor ile ilgili görüşümüz Finansal Rapor'u oluşturan finansal tabloların ve dipnotlarının hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilere iletilmiş olup; bu çerçevede söz konusu Finansal Rapor'un, Şirketin faaliyet sonuçları hakkında gerçek durumu yansıttığı; yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi önemli bir eksiklik içermediği; SPK ve KGGK düzenlemelerine uygun olduğu kanaatine varılmıştır.

Jochen Czelecz
Başkan

Gündüz Kösemen
Üye

12. Finansal Rapor ve YK Faaliyet Raporu Sorumluluk Beyanı

DOĞAN BURDA DERGI YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş. FİNANSAL RAPOR VE FAALİYET RAPORU'NUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ : 17.02.2022

KARAR SAYISI : 2022/01

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 TEBLİĞİ'NİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK BEYANI

- Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.'nin, 01.01.2021 - 31.12.2021 hesap dönemine ait Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nun II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9'uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGGK tarafından geliştirilen ve KGGK'nın 15.04.2019 tarihli Kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2019 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı Bireysel Finansal Rapor'u, Türk Ticaret Kanunu ("TTKn."), T.C. Ticaret Bakanlığı ("Bakanlık")'nın "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" ve SPK'nın II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan; genel kurul onayına sunulacak 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait finansal tablo ve dipnotları ile uyumlu; bağımsız denetimden geçmiş, 01.01.2021 – 31.12.2021 hesap dönemine ait Faaliyet Raporu ile sunum esasları SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilen ve bu çerçevede SPK'nın II-17.1 "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF"), Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ile ayrıca Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ("SİUÇ");
- tarafımızdan incelenmiş olup; görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde;
- Bireysel Finansal Rapor, Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim Uyum Raporu, Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ve Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nin önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi önemli bir eksiklik içermediği,

Yürürlükteki Finansal Raporlama Standartları'na göre hazırlanmış Bireysel Finansal Rapor'un, Şirketin aktifleri, pasifleri, kar ve zararı ile finansal durumu hakkında gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve Faaliyet Raporu'nun da Şirketin işin gelişimi ve performansını ve finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığı,

tespit olunmuştur.

Jochen Czelecz
Denetimden Sorumlu Komite Başkanı

Gündüz Kösemen
Denetimden Sorumlu Komite Üyesi

Ayşe Didem Kurucu
Finans Direktörü

Alpaslan İçli
Muhasebe Müdürü

13. Yönetim Kurulu Kararı ve Kar Dağıtım Tablosu

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş. **YÖNETİM KURULU KARARI**

Karar Tarihi : 17.02.2022
Karar No. : 2022/02
İmzalayanlar : Çağlar GÖĞÜŞ (Başkan)
Alfred HEINTZE (Başkan Yardımcısı) Eren
SARIÇOĞLU(Üye)
Melih Cem BAŞAR (Murahas Üye)
Marie Elena STEPHAN (Üye)
Martin WEESE (Üye)
Gündüz KOSEMEN (Bağımsız Üye)
Jochen CZELECZ (Bağımsız Üye)

İşbu Karar Türk Ticaret Kanunu madde 390/IV hükmü uyarınca Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imzalanmıştır.

Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") Düzenlemeleri, Kurumlar Vergisi, Gelir Vergisi ve diğer ilgili yasal mevzuat hükümleri ile Şirketimiz Esas Sözleşmesi'nin ilgili hükümleri ve kamuya açıklamış olduğumuz "Kâr Dağıtım Politikası" dikkate alınarak;

- Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nun II-14.1 sayılı "*Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği*" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9'uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 15.04.2019 tarihli kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2019 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırılmalı 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait bireysel finansal tablolara göre; "Ertelemiş Vergi Geliri" ile birlikte dikkate alındığında 10.068.543,00 Türk Lirası tutarında "Net Dönem karı" olduğu; bu tutardan "Geçmiş Yıl Zararları" 11.109.208,00 Türk Lirası düşüldükten, Türk Ticaret Kanunu (TTK)'nin 519'uncu maddesinin (a) bendi uyarınca 67.311,07 Türk Lirası tutarında "Genel Kanuni Yedek Akçe" ayrıldıktan ve bu tutara 2021 yılında yapılan 27.174,50 Türk Lirası tutarında "bağış" ilave edildikten sonra dahi 1.080.801,57 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" hesaplandığı anlaşıldığından, SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kar dağıtımını yapılamayacağı ve 10.068.543 Türk Lirası tutarındaki "Net Dönem Karı"nın "Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları" hesabına aktarılacağı hususlarında pay sahiplerinin bilgilendirilmesine ve bu hususun Genel Kurul'un onayına sunulmasına,
- Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı (Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği)'na göre tutulan 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait mali kayıtlarımızda ise 01.01.2021-31.12.2021 hesap döneminde 11.949.823,91 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Karı" olduğu; bu tutardan "Geçmiş Yıl Zararları" 10.603.602,55 Türk Lirası düşüldükten ve bu tutardan TTK'nun 519'uncu maddesi uyarınca 67.311,07 TL tutarında "Genel Kanuni Yedek Akçe" ayrıldıktan sonra kalan 1.278.910,29 TL tutarının "Geçmiş Yıllar karları" hesabına aktarılması ile "Geçmiş Yıllar Karları" hesabının 1.278.910,29 Türk Lirası'na ulaştığı hususlarının Genel Kurul'un bilgisine ve onaylarına sunulmasına,

oy birliği ile karar verilmiştir.

Çağlar GÖĞÜŞ
(Başkan)

Eren SARIÇOĞLU
(Üye)

Martin WEESE
(Üye)

Gündüz KÖSEMEN
(Bağımsız Üye)

Alfred HEINTZE
(Başkan Yardımcısı)

Marie Elena STEPHAN
(Üye)

Melih Cem BAŞAR
(Murahas Üye)

Jochen CZELECZ
(Bağımsız Üye)

13. Yönetim Kurulu Kararı ve Kar Dağıtım Tablosu

DOĞAN BURDA DERGI YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş. 2021 YILI KAR DAĞITIM TABLOSU (TL)			
1	Çıkarılmış Sermaye	19.559.175,00	
2	Genel Kanuni Akçe (Yasal Kayıtlara Göre) (1)	7.676.415,09	
	Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımda imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi	Yoktur	
		Yasal Kayıtlara (YK) Göre	
		SPK'ya Göre	
3	Dönem Karı / (Zararı) (+/-)(2)	12.677.409,00	13.896.381,23
4	Vergiler (+/-) (3)	2.608.866,00	1.946.557,32
5	Net Dönem Karı / (Zararı) (+/-)	10.068.543,00	11.949.823,91
6	Geçmiş Yıllar Zararları (-)	11.109.208,00	10.603.602,55
7	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	67.311,07	67.311,07
8	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KARI / (Zararı) (+/-)	-1.107.976,07	1.278.910,29
9	Yıl içinde yapılan bağışlar (+)	27.174,50	
10	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Karı / (Zararı) (+/-) (4)	-1.080.801,57	
11	Ortaklara Birinci Kar Payı	0,00	
	-Nakit	0,00	
	-Bedelsiz	0,00	
	-Toplam	0,00	
12	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	0,00	
13	Dağıtılan Diğer Kar Payı	0,00	
	-Yönetim Kurulu Üyelerine,	0,00	
	-Çalışanlara	0,00	
	-Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	0,00	
14	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	0,00	
15	Ortaklara İkinci Kar Payı	0,00	
16	Genel Kanuni Yedek Akçe	0,00	
17	Statü Yedekleri	0,00	
18	Özel Yedekler	0,00	
19	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	0,00	
20	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	0,00	
	Geçmiş Yıllar Karları	0,00	

(1) "Enflasyon Farkları" ilave edilmemiştir.

(2) "Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Dönem Karı"ndan oluşmaktadır.

(3) Sürdürülen Faaliyetler "Ertelenmiş Vergi Geliri"nden oluşmaktadır.

(4) Yasal kayıtlara göre "Dağıtılabilir Dönem Karı" oluşmamaktadır.

KAR PAYI ORANLARI TABLOSU

	GRUBU	TOPLAM DAĞITILAN KAR PAYI		TOPLAM DAĞITILAN KAR PAYI / NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KARI	1 TL NOMİNAL DEĞERLİ PAYA İSABET EDEN KAR PAYI	
		NAKİT (TL)	BEDELSİZ (TL)	ORANI(%)	TUTARI (TL)	ORANI (%)
NET	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**DOĞAN BURDA DERĐİ YAYINCILIK
VE PAZARLAMA A.Ő.**

**1 OĐAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE
AİT FİNANSAL TABLOLAR VE VE BAĞIMSIZ DENETĐİ RAPORU**



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. Genel Kurulu'na

A. Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2021 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynaklar değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki finansal tablolar Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'lere") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit denetim konuları	Denetimde konunun nasıl ele alındığı
<p><i>Hasılatın kaydedilmesi</i></p> <p>Şirket 1 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021 dönemi içerisinde 89.534.861 TL tutarında satış hasılatı elde etmiştir. Not 2.2 “Önemli Muhasebe Politikaları’nın Özeti”nde belirtildiği üzere; satış gelirleri güvenilir bir şekilde ölçülebildiğinde ve işlemlerden kaynaklanan ekonomik faydalar Şirket tarafından elde edilecek olduğunda gerçeğe uygun değeriyle kaydedilmelidir.</p> <p>Hasılat, Şirket’in kar veya zarar tablosunda en önemli tutarlardan birini temsil etmekle birlikte, Şirket’in temel performans göstergeleri üzerinde ağırlıklı etkiye sahip olmasından dolayı denetim prosedürlerimiz açısından önemli bir husus ihtiva etmektedir.</p> <p>Şirket’in hasılatı ağırlıklı olarak reklam, dergi satışlarından oluşmaktadır. Dergi satış gelirleri, dergilerin dağıtım şirketine teslim edildiği tarihte faturalanmış değerler üzerinden dönemsellik ilkesine göre kaydedilir. Reklam gelirleri ise reklamların yayınlandığı tarihe göre faturalanmış değerler üzerinden tahakkuk esasına ve dönemsellik ilkesine göre kaydedilir. 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıl içerisinde hasılat olarak muhasebeleştirilen tutar hizmetlerin verilip verilmediğine bağlı olarak değişkenlik göstermekte, Şirket yönetimi tarafından yapılan değerlendirme doğrultusunda satış geliri veya ertelenmiş gelir olarak muhasebeleştirme gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Belirtilmiş olan sebeplerle söz konusu satışların muhasebeleştirilmesi denetimimiz bakımından önemli bir konudur. Söz konusu muhasebeleştirmeye ilişkin esaslar Dipnot 2.2 ile Dipnot 14’te yer almaktadır.</p>	<p>Denetimimiz sırasında gelirlerin kaydedilmesi ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:</p> <ul style="list-style-type: none">• Uygulanan muhasebe politikalarının TFRS’lere uygunluğunun ve dönemler itibarıyla tutarlı olarak uygulanıp uygulanmadığının incelenmesi,• Geçmiş yıl verilerini de göz önünde bulundurarak aylık bazlı satış kırılımlarının incelenerek, önemli değişimlerin ve trendlerin analiz edilmesi,• Dergi satışları için müşteriler tarafından kabul edilmiş faturalar ile sistemdeki satış adetlerinin ve fiyatlarının karşılaştırılması ve mutabakatının sağlanması,• Hasılat olarak kaydedilmiş reklam geliri kalemlerinin bağlı olduğu müşteri sözleşmelerinde belirtilen şartlar ile tutarlılığının karşılaştırılması ve örneklem yoluyla mutabakatının kontrolü ile ilgili detay testlerin gerçekleştirilmesi,• Hesap dönemi öncesi ve hemen sonrasında gerçekleşen ve hasılat olarak muhasebeleştirilmiş işlemlerin dönemsellik ilkesine uygun olarak doğru döneme kaydedilmesine ilişkin detay testlerin yapılması, <p>Çalışmalarımızın neticesinde, hasılatın kaydedilmesine ilişkin gerçekleştirilen denetim prosedürlerinde önemli bir bulgumuz olmamıştır.</p>



4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.



- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların açıklamaları dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağı makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.



B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 17 Şubat 2022 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Alyanak, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 17 Şubat 2022

İÇİNDEKİLER	SAYFA
FİNANSAL DURUM TABLOSU	1-2
KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU	3
ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU	4
NAKİT AKIŞ TABLOSU	5
FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR	6-63
DİPNOT 1 ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	6
DİPNOT 2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....	7-23
DİPNOT 3 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....	23
DİPNOT 4 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR.....	24-25
DİPNOT 5 DİĞER ALACAK VE BORÇLAR	25
DİPNOT 6 STOKLAR	26
DİPNOT 7 MADDİ DURAN VARLIKLAR	26-27
DİPNOT 8 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR.....	27-28
DİPNOT 9 KULLANIM HAKKI VARLIKLARI.....	28-29
DİPNOT 10 KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR	29-31
DİPNOT 11 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER.....	31
DİPNOT 12 TEMİNAT, REHİN, İPOTEK VE TAKAS ANLAŞMALARİ	32-33
DİPNOT 13 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR.....	33-35
DİPNOT 14 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, SÖZLEŞME YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	36-37
DİPNOT 15 ÖZKAYNAKLAR.....	37-40
DİPNOT 16 HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ	41
DİPNOT 17 FAALİYET GİDERLERİ	42
DİPNOT 18 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER	43
DİPNOT 19 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER.....	43
DİPNOT 20 FİNANSMAN GİDERLERİ	44
DİPNOT 21 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER.....	44
DİPNOT 22 GELİR VERGİLERİ	44-47
DİPNOT 23 PAY BAŞINA KAZANÇ / KAYIP.....	47-48
DİPNOT 24 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	48-52
DİPNOT 25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ.....	53-62
DİPNOT 26 FİNANSAL ARAÇLAR	62-63
DİPNOT 27 BAĞIMSIZ DENETÇİ/BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER.....	63
DİPNOT 28 RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	63

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

31 ARALIK 2021 TARİHLİ FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 31 Aralık 2021	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 31 Aralık 2020
Dönen Varlıklar		60.856.600	41.297.727
Nakit ve nakit benzerleri	3	31.014.145	18.965.271
Ticari alacaklar			
-İlişkili taraflardan ticari alacaklar	24	83.808	197.400
-İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	4	25.072.008	18.996.529
Stoklar	6	2.214.416	1.093.427
Peşin ödenmiş giderler	14	1.120.980	657.437
Diğer dönen varlıklar	14	1.351.243	1.387.663
Duran Varlıklar		10.090.947	7.782.947
Diğer alacaklar			
-İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	5	2.967	2.484
Maddi duran varlıklar	7	710.514	582.562
Kullanım hakkı varlıkları	9	4.004.400	1.885.760
Maddi olmayan duran varlıklar	8	112.255	126.042
Ertelenmiş vergi varlığı	22	5.260.811	5.186.099
Toplam Varlıklar		70.947.547	49.080.674

31 Aralık 2021 tarihli ve bu tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından 17 Şubat 2022 tarihinde onaylanmıştır.

Takip eden dipnotlar, dönem finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

31 ARALIK 2021 TARİHLİ FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 31 Aralık 2021	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 31 Aralık 2020
Kısa vadeli yükümlülükler		32.533.568	23.606.024
Kısa vadeli borçlanmalar			
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları			
İlişkili taraflardan uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları			
-Kiralama işlemlerinden borçlar	10	2.764.371	1.751.900
İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları			
-Kiralama işlemlerinden borçlar	10	35.345	3.500
Ticari borçlar			
-İlişkili taraflara ticari borçlar	24	1.124.183	2.656.009
-İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	4	15.580.580	10.289.635
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	13	3.183.433	1.696.284
Diğer borçlar			
-İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	5	371.461	224.755
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler			
-Diğer sözleşme yükümlülükleri	14	1.340.985	2.398.399
Dönem karı vergi yükümlülüğü	22	1.946.557	-
Ertelenmiş gelirler (Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin dışında kalanlar)			
-İlişkili olmayan taraflardan ertelenmiş gelirler (Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin dışında kalanlar)	14	232.432	78.701
Kısa vadeli karşılıklar			
-Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	13	4.688.822	3.238.339
-Diğer kısa vadeli karşılıklar	11	1.265.399	1.268.502
Uzun Vadeli Yükümlülükler		14.047.860	8.228.989
Uzun vadeli borçlanmalar			
İlişkili Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar			
-Kiralama işlemlerinden borçlar	10	1.422.911	179.510
İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar			
-Kiralama işlemlerinden borçlar	10	10.416	-
Uzun vadeli karşılıklar			
-Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	13	12.608.304	8.016.955
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler			
-Diğer sözleşme yükümlülükleri	14	6.229	32.524
ÖZKAYNAKLAR		24.366.119	17.245.661
Ödenmiş sermaye	15	19.559.175	19.559.175
Sermaye düzeltme farkları	15	(2.623.921)	(2.623.921)
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)			
-Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)	15	(7.470.241)	(4.522.156)
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	15	7.676.415	7.676.415
Geçmiş yıllar karları veya zararları		(2.843.852)	1.207.938
Net dönem karı veya zararı		10.068.543	(4.051.790)
Toplam Kaynaklar		70.947.547	49.080.674

Takip eden dipnotlar, dönem finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2021 VE 2020 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 1 Ocak-31 Aralık 2021	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 1 Ocak-31 Aralık 2020
Kar ve Zarar Kısmı			
Hasılat	16	89.534.861	61.548.420
Satışların maliyeti (-)	16	(51.564.888)	(42.311.381)
Brüt Kar (Zarar)		37.969.973	19.237.039
Genel yönetim giderleri (-)	17	(9.774.529)	(8.995.765)
Pazarlama giderleri (-)	17	(27.864.105)	(19.457.376)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	18	15.668.888	6.970.614
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	18	(2.232.113)	(2.201.341)
Esas Faaliyet Karı (Zararı)		13.768.114	(4.446.829)
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	19	3.905	9.616
Yatırım faaliyetlerinden giderler(-)	19	-	-
Finansman Geliri (Gideri) Öncesi Faaliyet Karı (Zararı)		13.772.019	(4.437.213)
Finansman giderleri (-)	20	(1.094.610)	(373.501)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Kar (Zarar)		12.677.409	(4.810.714)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri		(2.608.866)	758.924
Dönem vergi (gideri) geliri	22	(1.946.557)	-
Ertelenmiş vergi (gideri) geliri	22	(662.309)	758.924
Dönem Karı (Zararı)		10.068.543	(4.051.790)
Pay başına kazanç / (kayıp)	23	0,5148	(0,2072)
Diğer Kapsamlı Gelirler (Giderler)			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		(3.685.106)	(756.518)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıplar)	13	(3.685.106)	(756.518)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler		737.021	151.304
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları) vergi etkisi	22	737.021	151.304
Diğer Kapsamlı Gelir (Gider)		(2.948.085)	(605.214)
Toplam Kapsamlı Gelir (Gider)		7.120.458	(4.657.004)

Takip eden dipnotlar, dönem finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 VE 2020 HESAP DÖNEMLERİNE AİT ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot referansı	Ödenmiş sermaye	Sermaye düzeltmesi farkları	Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler	Birikmiş Karlar/(Zararlar)			Özkaynaklar
				Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç / (kayıpları)	Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar karları veya (zararları)	Net dönem karı veya (zararı)	
1 Ocak 2020 itibarıyla bakiyeler	15	19.559.175	(2.623.921)	(3.916.942)	7.676.415	3.689.308	(2.481.370)	21.902.665
Transferler		-	-	-	-	(2.481.370)	2.481.370	-
Toplam kapsamlı gelir (gider)		-	-	(605.214)	-	-	(4.051.790)	(4.657.004)
31 Aralık 2020 itibarıyla bakiyeler	15	19.559.175	(2.623.921)	(4.522.156)	7.676.415	1.207.938	(4.051.790)	17.245.661
1 Ocak 2021 itibarıyla bakiyeler	15	19.559.175	(2.623.921)	(4.522.156)	7.676.415	1.207.938	(4.051.790)	17.245.661
Transferler		-	-	-	-	(4.051.790)	4.051.790	-
Toplam kapsamlı gelir (gider)		-	-	(2.948.085)	-	-	10.068.543	7.120.458
31 Aralık 2021 itibarıyla bakiyeler	15	19.559.175	(2.623.921)	(7.470.241)	7.676.415	(2.843.852)	10.068.543	24.366.119

Takip eden dipnotlar, dönem finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT NAKİT AKIŞ TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2021	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2020
A.İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		15.956.779	3.157.041
Dönem karı / (zararı)		10.068.543	(4.051.790)
Dönem net karı / (zararı) mutabakatı ile ilgili düzeltmeler		9.766.941	7.748.181
Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	7,8,9	3.392.336	5.155.285
Değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler			
-Alacaklarda değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler		(166.036)	796.232
Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler			
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar (iptali) ilgili düzeltmeler	13	3.494.986	2.778.372
- Diğer karşılıklar (iptalleri) ile ilgili düzeltmeler	11	120.470	204.059
Faiz (gelirleri) ve giderleri ile ilgili düzeltmeler			
-Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	18	(443.432)	(364.041)
-Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	10	577.737	5.143
-Vadeli alımlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri		(111.526)	20.082
-Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri		297.445	(157.565)
Gerçekleşmemiş yabancı para çevrim farkları ile ilgili düzeltmeler		-	79.154
Vergi (geliri) / gideri ile ilgili düzeltmeler	22	2.608.866	(758.924)
Duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıplar (kazançlar) ile ilgili düzeltmeler	19	(3.905)	(9.616)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler		(3.190.943)	1.712.815
Ticari alacaklardaki (artış) azalış ile ilgili düzeltmeler			
-İlişkili taraflardan ticari alacaklardaki (artış) azalış		114.106	(42.664)
-İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklardaki (artış) azalış		(6.207.402)	4.599.581
Stoklardaki azalışlar / (artışlar) ile ilgili düzeltmeler		(1.120.989)	(150.522)
Peşin ödenmiş giderlerdeki azalış/(artış)		(463.543)	1.942
Ticari borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler			
-İlişkili taraflara ticari borçlardaki artış / (azalış)		(1.526.284)	1.278.050
-İlişkili olmayan taraflara ticari borçlardaki artış / (azalış)		5.396.929	(1.087.527)
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerdeki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler			
-Diğer sözleşme yükümlülüklerindeki artış (azalış)		(1.083.709)	(223.157)
İşletme sermayesinde gerçekleşen diğer artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler			
-Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklardaki azalış (artış)		35.937	(918.334)
-Faaliyetlerle ilgili diğer yükümlülüklerdeki artış (azalış)		1.664.012	(1.744.554)
Faaliyetlerden elde edilen nakit akışları		16.644.541	5.409.206
Alınan faiz		450.498	368.600
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar kapsamında yapılan ödemeler	13	(1.138.260)	(2.620.765)
Vergi (ödemeleri) / iadeleri	22	-	-
B.YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		(436.691)	(186.360)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri			
-Maddi duran varlık satışından kaynaklanan nakit girişleri		4.000	9.616
Maddi ve maddi olmayan duran varlık almından kaynaklanan nakit çıkışları			
-Maddi duran varlık almından kaynaklanan nakit çıkışları	7	(398.191)	(165.976)
-Maddi olmayan duran varlık almından kaynaklanan nakit çıkışları	8	(42.500)	(30.000)
C.FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		(3.464.148)	(5.797.623)
Borçlanmadan kaynaklanan nakit çıkışları			
-Kredi geri ödemelerine ilişkin nakit çıkışları		-	(525.820)
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	10	(3.464.148)	(5.271.803)
YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)		-	-
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ/(AZALIŞ)		12.055.940	(2.826.942)
D. DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	3	18.947.948	21.774.890
E. DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (A+B+C+D)	3	31.003.888	18.947.948

Takip eden dipnotlar, dönem finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 1 - ŞİRKET’İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. (“Şirket” veya “Doğan Burda”) 1988 yılında İstanbul, Türkiye’de Hürğüç Gazetecilik Ticaret Turizm ve Organizasyon A.Ş. adıyla kurulmuş ve tescil edilmiştir. 1998 yılında Doğan Yayın Holding A.Ş. (“Doğan Yayın Holding” veya “DYH”) ile Burda RCS International Holding GmbH’in müşterek yönetime tabi ortaklığı haline gelmiştir. Şirket, Mart 2000 tarihinde unvanını Doğan Burda Rizzoli Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. olarak değiştirdikten sonra Borsa İstanbul A.Ş.’de (“Borsa İstanbul” veya “BİAŞ”) 28 Mart 2000 tarihinde işlem görmeye başlamıştır. Burda RCS International Holding GmbH, 13 Haziran 2005 tarihinde unvanını Burda Magazines International GmbH olarak değiştirmiştir. Şirket, 29 Temmuz 2005 tarihli Olağanüstü Genel Kurul’da unvanını Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş. olarak değiştirmiştir. 2007 yılında Şirket sermayesinde %40 oranında doğrudan paya sahip olan Burda Magazines International GmbH kendi sermayesinde %100 oranında doğrudan paya sahip hakim ortağı Burda GmbH ile birleşmiştir.

Doğan Yayın Holding A.Ş.’nin tüm aktif ve pasifinin bir bütün halinde hakim ortağı Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. (“Doğan Holding”) tarafından “devir alınması” suretiyle, Doğan Holding bünyesinde birleşmesi 26 Ağustos 2014 tarihinde Ticaret Sicili’ne tescil edilmiş olup, birleşme sonucunda DYH tasfiyesiz olarak infisah etmiş ve tüzel kişiliği sona ermiştir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu’na (“SPK”) kayıtlıdır ve payları BİAŞ’ta işlem görmektedir. SPK’nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. kayıtlarına göre; 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Doğan Burda sermayesinin %20,39’ine (31 Aralık 2020: %19,87) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir (Dipnot 15).

Şirket’in faaliyet konusu basın, yayın, tanıtım ve haber hizmetleri yapmak ve sunmaktır. Şirket’in yayınlamakta olduğu dergi sayısı 26 (31 Aralık 2020: 25) olup, bu dergilerin 15 (31 Aralık 2020: 14) tanesi lisans sözleşmeleri dahilinde yurt dışından alınan isim hakları kapsamında çıkartılmaktadır. Şirket’in aşağıdaki şirketlerle lisans anlaşmaları mevcuttur:

- Axel Springer Auto-Verlag GmbH
- Verlag Aenne Burda GmbH & Co.
- Grüner + Jahr International Magazines GmbH
- Hachette Filipacchi Presse S.A.
- Cote Maison
- Hola, S.L.
- Burda Forward GmbH
- Camden Media Inc
- Future Publishing Limited
- Dennis Publishing Ltd.

Şirket’in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla personel sayısı 174’dir (31 Aralık 2020: 182). Şirket Türkiye’de kayıtlı olup adresi aşağıdaki gibidir:

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.
Kuştepe Mah. Mecidiyeköy Yolu Cad. No:12 Kat: 22
34387 Şişli, İstanbul - Türkiye

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

2.1.1 Finansal Tabloların Hazırlanma ve Sunum Esasları

Uygulanan Finansal Raporlama Standartları

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu (“SPK”)’nun II-14.1 sayılı “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KGGK”) tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları (“TMS”) ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları’na (“TFRS”) uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’nin 9’uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGGK tarafından geliştirilen ve KGGK’nın 15 Nisan 2019 tarihli kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2019 TFRS Taksonomisi’ne uygun olarak hazırlanmıştır.

Şirket, yasal muhasebe kayıtlarını Vergi Mevzuatı’na ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı (Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği)’na uygun olarak tutmakta ve Türk Lirası cinsinden hazırlamaktadır.

Finansal tablolar, gerçeğe uygun değerlerinden gösterilen finansal varlıklar dışında, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır.

Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

Kamu Gözetimi Kurumu, 20 Ocak 2022 tarihinde, Türkiye Finansal Raporlama Standartları, Büyük ve Orta Boy İşletmeler için Finansal Raporlama Standardı Kapsamında Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlamanın Uygulanması ile ilgili açıklamada bulunmuştur. Buna göre, TFRS’yi uygulayan işletmelerin 2021 yılına ait finansal tablolarında TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama kapsamında herhangi bir düzeltme yapmalarına gerek bulunmadığı belirtilmiştir.

Fonksiyonel ve Raporlama Para Birimi

Şirket’in finansal tablolarına dahil edilmiş olan kalemler işletme’nin faaliyet gösterdiği temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi (“fonksiyonel para birimi”) kullanılarak ölçülür. Finansal tablolar, Şirket’in fonksiyonel ve raporlama para birimi olan Türk Lirası cinsinden sunulur.

2.1.2 Netleştirme / Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirme amacı olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumlarında net olarak gösterilirler.

2.1.3 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tabloların düzeltilmesi

Finansal durum ve performans eğilimlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket’in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Şirket, 31 Aralık 2021 tarihli finansal durum tablosunu 31 Aralık 2020 tarihli finansal durum tablosu ile, 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosunu da 1 Ocak - 31 Aralık 2020 hesap dönemine ait ilgili finansal tablolar ile karşılaştırmalı olarak düzenlemiştir. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

2.1.4 Önemli Muhasebe Politikaları ve Tahminlerindeki Değişiklik ve Hatalar ile İlgili Önceki Dönem Finansal Tabloların Yeniden Düzenlenmesi:

Yeni bir TMS'nin ilk kez uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, söz konusu TMS'nin, geçiş hükümlerinde uygun olarak geriye veya ileriye dönük olarak uygulanmaktadır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

2.1.5 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”)

Cari dönemde, Şirket'in finansal performansı, finansal durum tablosu, sunum veya dipnot açıklamalarını etkileyen herhangi bir standart veya yorum bulunmamaktadır. Bununla birlikte aşağıda cari dönemde geçerli olup Şirket'in finansal tablolarına etkisi olmayan standartlar ile henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından da erken uygulanması benimsenmemiş standartlar ve yorumlara ilişkin detaylara yer verilmiştir.

a) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

- **TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 'daki değişiklikler - Gösterge faiz oranı reformu Faz 2;** 1 Ocak 2021 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu Faz 2 değişiklikleri, bir gösterge faiz oranının alternatifleriyle değiştirilmesi de dahil olmak üzere reformların uygulanmasından kaynaklanan hususları ele almaktadır. Faz 2 değişiklikleri, IBOR reformundan doğrudan etkilenen riskten korunma ilişkilerine belirli TMS 39 ve TFRS 9 riskten korunma muhasebesi gerekliliklerinin uygulanmasında geçici ek kolaylıklar sağlar.
- **TFRS 4 “Sigorta Sözleşmeleri”nde yapılan değişiklikler - TFRS 9'un uygulanmasının ertelenmesi;** Bu değişiklikler TFRS 17'nin uygulanma tarihini 2 yıl süreyle erteleyerek 1 Ocak 2023'e ertelemiştir. Bu değişiklikler, TFRS 4'teki TFRS 9 Finansal Araçlar standardının uygulanmasına ilişkin geçici muafiyetin belirlenmiş tarihini 1 Ocak 2023'e ertelemiştir.

b) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler:

- **TFRS 16 ‘Kiralamalar – Kovid-19 Kira ‘imtiyazları’ kolaylaştırıcı uygulamanın uzatılmasına ilişkin’ değişiklikler;** Mart 2021 itibarıyla bu değişiklik Haziran 2022'ye kadar uzatılmış ve 1 Nisan 2021'den itibaren geçerlidir. COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara kira ödemelerinde bazı imtiyazlar sağlanmıştır. Bu imtiyazlar, kira ödemelerine ara verilmesi veya ertelenmesi dahil olmak üzere çeşitli şekillerde olabilir. 28 Mayıs 2020 tarihinde, UMSK UFRS 16 Kiralamalar standardında yayımladığı değişiklik ile kiracıların kira ödemelerinde COVID-19 sebebiyle tanınan imtiyazların, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmemeleri konusunda isteğe bağlı kolaylaştırıcı bir uygulama getirmiştir. Kiracılar, bu tür kira imtiyazlarını kiralamada yapılan bir değişiklik olmaması durumunda geçerli olan hükümler uyarınca muhasebeleştirmeyi seçebilirler. Bu uygulama kolaylığı çoğu zaman kira ödemelerinde azalmayı tetikleyen olay veya koşulun ortaya çıktığı dönemlerde kira

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1.5 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (Devamı)

b) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler (Devamı):

imtiyazının değişken kira ödemesi olarak muhasebeleştirilmesine neden olur. Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerinde önemli bir etkisi bulunmamaktadır.

- **TFRS 17, “Sigorta Sözleşmeleri”;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.
- **TMS 1, “Finansal tabloların sunumu” standardının yükümlülüklerin sınıflandırılmasına ilişkin değişikliği;** yürürlük tarihi 1 Ocak 2024 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerine ertelenmiştir. TMS 1, "Finansal tabloların sunumu" standardında yapılan bu dar kapsamlı değişiklikler, raporlama dönemi sonunda mevcut olan haklara bağlı olarak yükümlülüklerin cari veya cari olmayan olarak sınıflandırıldığını açıklamaktadır. Sınıflandırma, raporlama tarihinden sonraki olaylar veya işletmenin beklentilerinden etkilenmemektedir (örneğin, bir imtiyazın alınması veya sözleşmenin ihlali). Değişiklik ayrıca, TMS 1'in bir yükümlülüğün “ödenmesi”nin ne anlama geldiğini açıklığa kavuşturmaktadır.
- **TFRS 3, TMS 16, TMS 37’de yapılan dar kapsamlı değişiklikler ve TFRS 1, TFRS 9, TMS 41 ve TFRS 16’da yapılan bazı yıllık iyileştirmeler;** 1 Ocak 2022 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir.
- **TFRS 3 ‘İşletme birleşmeleri’nde yapılan değişiklikler;** bu değişiklik İşletme birleşmeleri için muhasebe gerekliliklerini değiştirmeden TFRS 3’te Finansal Raporlama için Kavramsal Çerçeveye yapılan bir referansı güncellemektedir.
- **TMS 16 ‘Maddi duran varlıklar’ da yapılan değişiklikler** bir şirketin, varlık kullanıma hazır hale gelene kadar üretilen ürünlerin satışından elde edilen gelirin maddi duran varlığın tutarından düşülmesini yasaklamaktadır. Bunun yerine, şirket bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyeti kar veya zarara yansıtacaktır.
- **TMS 37, ‘Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar’ da yapılan değişiklikler’** bu değişiklik bir sözleşmeden zarar edilip edilmeyeceğine karar verirken şirketin hangi maliyetleri dahil edeceğini belirtir.
- Yıllık iyileştirmeler, TFRS 1 ‘Uluslararası Finansal Raporlama Standartları’nın ilk kez uygulanması’, TFRS 9 ‘Finansal Araçlar’, TMS 41 ‘Tarımsal Faaliyetler’ ve TFRS 16’nın açıklayıcı örneklerinde küçük değişiklikler yapmaktadır.
- **TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8’deki dar kapsamlı değişiklikler,** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1.5 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (Devamı)

b) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler (Devamı):

- **TMS 12, Tek bir işlemten kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergiye ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, şirketler tarafından ilk defa finansal tablolara alındığında vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farkların eşit tutarlarda oluşmasına neden olan işlemler üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmelerini gerektirmektedir.

Şirket, söz konusu standartların uygulanması sonucunda finansal tablolarında oluşabilecek etkileri yukarıda belirtilenler haricinde henüz belirlememiş olup, söz konusu farkların finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olmasını beklememektedir.

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

İlişkili taraflar

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

- a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,
 - i. Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
 - ii. Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
 - iii. Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:
 - i. İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
 - ii. İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde,
 - iii. Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde,
 - iv. İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde,
 - v. İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda plânlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir,

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

İlişkili taraflar (Devamı)

- vi. İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde,
- vii. (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde,

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Yukarıdaki açıklamalar ışığında TMS 24 ile de uyumlu olarak, Burda GmbH ile Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin, “müşterek yönetime tabi iş ortaklıkları” dahil olmak üzere, doğrudan veya dolaylı olarak iştirak ettiği tüzel kişiler; Şirket üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak; tek başına veya birlikte kontrol gücüne sahip gerçek ve tüzel kişi ortaklar ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler ile bunların önemli etkiye sahip olduğu ve/veya kilit yönetici personel olarak görev aldığı tüzel kişiler; Şirket’in bağlı ortaklığı ile Yönetim Kurulu Üyeleri, kilit yönetici personeli ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler, ilişkili taraflar olarak kabul edilmiştir (Dipnot 24).

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri değerler, eldeki nakit, banka mevduatları ile tutarı belirli, nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir (Dipnot 3).

Ticari alacaklar ve şüpheli alacak karşılıkları

Şirket tarafından bir alıcıya ürün veya hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar tahakkuk etmemiş finansman gelirlerinden (“vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri”) netleştirilmiş olarak gösterilirler. Tahakkuk etmemiş finansman gelirleri, orijinal fatura değerinden kayda alınan alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarlarının “etkin faiz yöntemi” ile iskonto edilmesi ile hesaplanır. Etkin faiz oranı; finansal varlığın beklenen ömrü boyunca gelecekteki tahmini nakit tahsilatlarını ya da ödemelerini ilgili finansal varlığın bugünkü değerine indirgeyen orandır. İndirgeme işlemi “bileşik faiz esasına göre” yapılır. Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran “etkin faiz oranı” olarak adlandırılmaktadır. Belirlenmiş faiz oranı olmayan kısa vadeli alacaklar, etkin faiz oranının etkisinin çok büyük olmaması durumunda, maliyet değerleri üzerinden gösterilir (Dipnot 4).

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Ticari alacaklar ve şüpheli alacak karşılıkları (Devamı)

Şirket, finansal tablolarında itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen ticari alacaklarının değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında TFRS 9 standardında tanımlanan “basitleştirilmiş yaklaşımı” uygulamayı tercih etmiştir. Söz konusu yaklaşım ile Şirket, ticari alacakların belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları haricinde), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıklarını “ömür boyu beklenen kredi zararlarına” eşit bir tutardan ölçmektedir.

Ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararlarının ölçümünde bir karşılık matrisi kullanılmaktadır. İlgili matriste ticari alacakların vadelerinin aşıldığı gün sayısına bağlı olarak belirli karşılık oranları hesaplanmakta ve söz konusu oranlar her raporlama döneminde gözden geçirilerek, gerektiği durumlarda, revize edilmektedir. Beklenen kredi zarar karşılıklarındaki değişim gelir tablosunda “esas faaliyetlerden diğer gelirler/giderler” hesabında muhasebeleştirilmektedir (Dipnot 18). Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek esas faaliyetlerden diğer gelirlere kaydedilir.

1 Ocak 2018 tarihinden önce yürürlükte olan TMS 39 “Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme” standardında yer alan “gerçekleşen kredi zararları modeli” yerine TFRS 9 “Finansal Araçlar” standardında “beklenen kredi zararları modeli” tanımlanmıştır. Beklenen kredi zararları, bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca kredi zararlarının olasılıklarına göre ağırlıklandırılmış bir tahminidir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile birlikte, Şirket’in geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Şirket’in olağan ticari faaliyet döngüsü dikkate alındığında, vadesi bu olağan ticari faaliyet döngüsünün dışına sarkan ticari alacakları için, ticari alacağın idari ve/veya kanuni takipte olması, teminatlı veya teminatsız olması, objektif bir bulgu olup olmadığı vb. durumları da değerlendirmek suretiyle şüpheli alacak karşılığı ayırıp ayırmamayı değerlendirmektedir. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek tutarlar da dahil olmak üzere beklenen nakit girişlerinin, başlangıçta oluşan alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen cari değeridir.

Stoklar

Stoklar, satışı gerçekleştirme maliyetlerinden arındırılmış makul değer (net gerçekleşebilir değer) ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Stoklara dahil edilen maliyeti oluşturan unsurlar malzeme, işçilik ve genel üretim giderleridir. Ancak stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri de içerir. Stokların birim maliyeti, hareketli ağırlıklı ortalama metodu ile belirlenir (Dipnot 6).

Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün olduğu yılda kar veya zarar tablosuna gider olarak yansıtılır. Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerinde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Finansal varlıklar

Şirket, finansal varlıklarını “itfa edilmiş maliyet bedeli” yöntemi ile muhasebeleştirilen finansal varlıklar ile “gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan” veya “gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan” finansal varlıklar olarak üç sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıklardan faydalanma amaçlarına göre belirlenen iş modeli ve beklenen nakit akışları esas alınarak yapılmaktadır. Şirket yönetimi, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

(a) İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar

Şirket yönetiminin “sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme iş modeli”ni benimsediği ve sözleşme şartlarının belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içerdiği, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev araç olmayan finansal varlıkları, “itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar” olarak sınıflandırılır. Vadeleri finansal durum tablosu tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklar, 12 aydan uzun ise duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar, finansal durum tablosunda “ticari alacaklar”, “diğer alacaklar” ve “nakit ve nakit benzerleri” kalemlerini içermektedir. Bunlarla birlikte ticari alacaklar içerisinde yer alan, kabili rücu faktoring işlemleri kapsamında faktoring şirketlerinden tahsil edilen ticari alacaklar, söz konusu alacaklara ilişkin tahsilat riski devredilmediğinden itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılmıştır.

Değer düşüklüğü

Şirket, finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakların, önemli bir finansman bileşeni içermediği için, değer düşüklüğü hesaplamalarında, “kolaylaştırılmış” uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Şirket, ticari alacaklar belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. Beklenen kredi zarar karşılığı hesaplaması Şirket’in geçmiş kredi zararı deneyimleri ve ileriye yönelik makroekonomik göstergelere dayanarak belirlediği beklenen kredi zarar oranı ile yapılmaktadır.

Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetinden birikmiş amortismanın ve mevcutsa kalıcı değer düşüklükleri indirildikten sonraki net değeri ile gösterilmektedir (Dipnot 7). Amortisman, maddi duran varlıkların (arazi ve arsalar hariç) faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Arazi ve arsalar, faydalı ömrünün sınırsız kabul edilmesinden dolayı amortismanına tabi tutulmamaktadır. Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

Binalar	50 yıl
Mobilya ve demirbaşlar	4-15 yıl
Motorlu araçlar	5 yıl
Özel maliyetler	5 yıl

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Maddi duran varlıklar (Devamı)

Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Bir maddi duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu dışı bırakılır. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar tablosuna yatırım faaliyetlerinden gelirler veya giderler hesaplarında dahil edilir.

Bir varlığın kayıtlı değeri varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımdaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın gerçeğe uygun değerinden satışı gerçekleştirmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının finansal durum tablosu tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Maddi duran varlığa yapılan normal bakım ve onarım harcamaları, gerçekleştiği tarihte gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlığın kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilen faydayı artıran nitelikteki yatırım harcamaları, maddi varlığın maliyetine eklenmektedir. Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kar ve zararlar yatırım faaliyetlerinden gelir ve giderler hesaplarına dahil edilirler.

Maddi olmayan duran varlıklar ve itfa payları

Maddi olmayan duran varlıklar, isim hakları, imtiyaz hakları ve yazılımlardan oluşmaktadır.

Maddi olmayan duran varlıklar, elde etme maliyetlerinden mevcutsa kalıcı değer düşüklüğü ve birikmiş itfa payları düşüldükten sonraki net değeri ile gösterilmektedir (Dipnot 8).

Maddi olmayan duran varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıdadır:

Haklar	5-10 yıl
Yazılım	3-5 yıl

Maddi olmayan duran varlıklar olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla incelenir ve bu inceleme sonunda maddi olmayan duran varlığın kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle kayıtlı değeri geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili maddi olmayan duran varlığın mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile net satış fiyatından yüksek olanı olarak kabul edilir. Maddi olmayan duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kar veya zararlar yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler hesaplarına dahil edilirler.

Kiralamalar

Eğer bir sözleşme, sözleşmede tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını, belirli bir süre için ve belirli bir bedel karşılığında devretmesi halini düzenliyorsa, bu sözleşmenin kiralama niteliği

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Kiralamalar (Devamı)

taşıdığı ya da bir kiralama işlemini içerdiği kabul edilir. Şirket, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Şirket, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- a) Kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan, açık veya zımni şekilde tanımlanabilir bir varlık bulunması,
- b) Kiracının, kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan tanımlı varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması,
- c) Kiracının, kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan tanımlı varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Aşağıda sayılan hallerde, kiracının kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan tanımlı varlığı yönetme hakkına sahip olduğu kabul edilmektedir;
 - i. Kiracının, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve kiralayana bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
 - ii. Kiracının, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

Sözleşmenin bu şartları sağlaması halinde Şirket, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- a) Kullanım hakkı varlığı olarak kayıtlara alınacak kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- b) Kullanım hakkı varlığı olarak kayıtlara alınan kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarından, kiralama ile ilgili tüm kiralama teşvikleri indirim konusu yapılır,
- c) Kiralama ile ilgili Şirket tarafından katlanılan tüm doğrudan maliyetler kullanım hakkı varlığı olarak kayıtlara alınacak kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarına ilave edilir ve
- d) Kiracının, kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan tanımlı varlığın sökülmesi ve taşınmasıyla, yerleştirildiği alanın restorasyonu ya da tanımlı varlığın kiralama hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesine ilişkin restorasyonla ilgili olarak Şirket tarafından katlanılacak tahmini maliyetler de ilk ölçüm tutarına ilave edilir.

Şirket maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- a) Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve,
- b) Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Şirket, kullanım hakkı varlığını amortisman tabii tutarken “TMS 16 Maddi Duran Varlıklar” standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular. Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için “TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü” standardını uygular.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Şirket kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

Şirket'in kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Şirket, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Kayıtlı değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- Kayıtlı değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- Kayıtlı değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Şirket, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Şirket ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Ancak eğer söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları, sözleşmeye göre Şirket'in inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse, kiralama süresi bu husus göz önünde bulundurularak belirlenir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme Şirket tarafından gözden geçirilmektedir.

Kolaylaştırıcı uygulamalar

Kiralama süresi 12 ay ve daha kısa olan kısa vadeli kiralama sözleşmeleri ile Şirket tarafından düşük değerli olarak belirlenen bilgi teknolojileri ekipman kiralamalarına (ağırlıklı olarak yazıcı, dizüstü bilgisayar, mobil telefon vb.) ilişkin sözleşmeler, TFRS 16 Kiralamalar Standardının tanıdığı istisna kapsamında değerlendirilmiş olup, bu sözleşmelere ilişkin ödemeler oluştuğu dönemde gider olarak muhasebeleştirilmeye devam edilmektedir.

Vergiler

Dönemin kar veya zararı üzerindeki vergi yükümlülüğü, cari dönem vergisi ve ertelenen vergiyi içermektedir. Cari dönem vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden ve finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli olan vergi oranları ile yürürlükteki vergi mevzuatları

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Vergiler (Devamı)

uyarınca hesaplanan vergi yükümlülüğünü ve geçmiş yıllardaki vergi yükümlülüğü ile ilgili düzeltme kayıtlarını içermektedir.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi hesaplamasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli bulunan vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır (Dipnot 22). Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Şirket’in geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve finansal durum tablosu tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Şirket’in finansal durum tablosu tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır (Dipnot 22).

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir (Dipnot 22).

Kıdem tazminatı yükümlülüğü

Şirket yürürlükteki Basın Mesleğinde Çalışanlar Arasındaki Münasebetlerin Tanzimi Hakkındaki Kanun (medya sektörü çalışanları için) ve diğer kanunlara göre emeklilik dolayısıyla veya istifa ve İş Kanunu’nda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle iş akdi sona erdirilen çalışanlara kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket’in çalışanlarının İş Kanunu uyarınca emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının aktüeryal varsayımlar uyarınca bugüne indirgenmiş değerini ifade eder (Dipnot 13).

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Şirket, TMS 19, uyarınca kıdem tazminatı karşılığını aktüer firma tarafından hazırlanan rapor doğrultusunda hesaplamış olup, karşılığa ilişkin tüm aktüeryal kayıp ve kazançları finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirmiştir.

Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler

Şirket'in geçmiş olaylardan kaynaklanan bir yükümlülüğünün bulunması, yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarı konusunda güvenilir biçimde tahmin edilebiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük karşılık olarak finansal tablolara alınır. Koşullu yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin olup olmadığının tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Koşullu yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu koşullu yükümlülük, güvenilir tahminin yapılamadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır (Dipnot 11).

Şirket koşullu yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılamaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarında göstermektedir.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, şarta bağlı varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda şarta bağlı varlıklar finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödemesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir (Dipnot 11).

Varlıklarda değer düşüklüğü

Şirket, sınırsız ömre sahip maddi olmayan duran varlıklar dışındaki tüm varlıkları için her finansal durum tablosu tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın kayıtlı değeri, kullanım veya satış yoluyla elde edilecek olan tutarlardan yüksek olanı ifade eden net gerçekleşebilir değer ile karşılaştırılır. Değer düşüklüğünün saptanması için varlıklar, ayrı tanımlanabilir nakit akımları (nakit üreten birimler) olan en alt seviyede gruplanırlar. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığın ait olduğu nakit üreten herhangi bir birimin kayıtlı değeri, net gerçekleşebilir değerden yüksekse, değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü zararları kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödemesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir (Dipnot 11).

Sermaye ve kar payları

Adi paylar, özkaynak olarak sınıflandırılır. Şirket, kar payı gelirlerini ilgili kar payı alma hakkını oluşturduğu tarihte finansal tablolara yansıtmaktadır. Kar payı borçları, kar dağıtımının bir unsuru olarak Genel Kurul tarafından onaylandığı dönemde yükümlülük olarak finansal tablolara yansıtılır (Dipnot 15).

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para işlemler, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak fonksiyonel para birimine çevrilir. Bu tür işlemlerden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlıkların ve yükümlülüklerin yılsonu kurlarıyla çevriminden doğan yabancı para çevrim gelir ve giderleri, genellikle kar veya zararda muhasebeleştirilir. Eğer nakit akış riskinden korunma amaçlı olarak ve net yatırımın finansal riskten korunma amaçlı olarak net yatırımın bir parçası olarak değerlendirildiğinde özkaynaklarda kalmaya devam eder.

Borçlanmalar ile ilgili yabancı para çevrim gelir ve giderleri kar veya zarar tablosunda finansal giderler başlığı altında sunulur. Diğer tüm yabancı para çevrim gelirleri ve giderleri kar veya zarar tablosunda net olarak diğer gelir veya diğer giderler başlığı altında sunulur.

Yabancı para cinsinden gerçeğe uygun değerinden ölçülen parasal olmayan kalemler, gerçeğe uygun değerlerin tespit edildiği tarihte geçerli olan döviz kurları kullanılarak çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değerden taşınan varlıklar ve yükümlülüklerin çevrim farkları gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak raporlanır. Örneğin, gerçeğe uygun değeri kar veya zararda tutulan hisse senetleri gibi, parasal olmayan varlıkların ve yükümlülüklerin çevrim farkları kar veya zarar tablosunda gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak ve satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılan hisse senetleri gibi parasal olmayan varlıkların çevrim farkları diğer kapsamlı gelirlerde muhasebeleştirilir.

Gelirlerin kaydedilmesi

Dergi satışı ve reklam gelirleri

Dergi satış gelirleri, dergilerin dağıtım şirketine teslim edildiği tarihte faturalanmış değerler üzerinden dönemsel ilkesine göre kaydedilir. Reklam gelirleri ise reklamların yayımlandığı tarihe göre faturalanmış değerler üzerinden tahakkuk esasına ve dönemsel ilkesine göre kaydedilir. Kaydedilecek gelirin miktarı güvenilir olarak ölçülebilir olduğunda ve işlemlerden kaynaklanan ekonomik faydalar olduğunda, gelirler ilk olarak elde edilecek ya da elde edilebilir tutarın gerçeğe uygun değeriyle kaydedilmelidir. Satış işlemi bir finansman işlemini de içeriyorsa, satış bedelinin makul değeri, alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarların etkin faiz yöntemi ile iskonto edilmesiyle hesaplanır. İskonto işleminde kullanılan faiz oranı, alacağın nominal değerini ilgili mal veya hizmetin peşin satış fiyatına indirgeyen faiz oranıdır (Dipnot 16).

Takas (“Barter”) anlaşmaları

Şirket, reklam ile diğer ürün ve hizmetler karşılığında reklam hizmetleri sunmaktadır. Benzer özellikler ve değere sahip hizmet veya malların takas edilmesi, gelir doğuran işlemler olarak tanımlanmaz iken farklı özellikler ve değere sahip hizmet veya malların takas edilmesi gelir doğuran işlemler olarak tanımlanır.

Gelir, transfer edilen nakit ve nakit benzerlerini de hesaba katmak suretiyle, elde edilen mal veya hizmetin gerçeğe uygun değeri olarak değerlendirilir. Elde edilen mal veya hizmetin gerçeğe uygun değerinin güvenilir bir şekilde belirlenemediği durumlarda gelir, transfer edilen nakit ve nakit benzerlerini de hesaba katmak suretiyle verilen mal veya hizmetlerin makul değeri olarak değerlendirilir. Takas anlaşmaları tahakkuk esasına göre kaydedilir (Dipnot 12).

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Gelirlerin kaydedilmesi (Devamı)

Edim Yükümlülükleri

Şirket her bir edim yükümlülüğü için, sözleşme başlangıcında edim yükümlülüğünü zamanla yerine getirip getirmediğini, ya da edim yükümlülüğünün zamanın belli bir anında yerine getirip getirmediğini belirler.

Şirket'in reklam gelirleri, dergilerde yayımlanan reklamlardan ve sponsorluk gelirlerinden oluşmaktadır. Müşterinin reklam yayımladıkça edimden sağlanan faydayı eş zamanlı alıp tüketmesi, Şirket'in hizmetin kontrolünü zamanla devrettiğini göstermektedir. Bu sebeple hasılat, edim yükümlülüğü yerine getirildikçe (reklam yayımlandıkça) zamanın belirli bir anında ve “çıktı yöntemi”ne göre muhasebeleştirilir. Reklamların yayımlanmayan kısmı ise sözleşme yükümlülüğü olarak finansal durum tablosunda muhasebeleştirilir.

Dergi satış gelirleri, dağıtıcı firma tarafından satış kanallarına sevk edildiğinde , “zamanın belirli bir anında“ muhasebeleştirilir.

Şirket sözleşmeye dayalı yükümlülüklerini finansal durum tablosunda “Ertelenmiş gelirler” hesabı altında muhasebeleştirmektedir.

Şirket, sözleşmenin başlangıcında, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetin devir tarihi ile müşterinin bu mal veya hizmetin bedelini ödediği tarih arasında geçen sürenin bir yıl veya daha az olacağını öngörmesi durumunda, taahhüt edilen bedelde önemli bir finansman bileşeninin etkisi için düzeltme yapmamaktadır. Diğer taraftan, hasılatın içerisinde önemli bir finansman unsuru bulunması durumunda, hasılat değeri gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman unsuru içerisinde yer alan faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Fark, “tahakkuk esası”na göre “esas faaliyetlerden diğer gelirler” olarak ilgili dönemlere kaydedilir (Dipnot 18).

Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Şirket, bir iş kolunda ve bir coğrafi bölgede faaliyet gösterdiği için bölümlere göre raporlama yapmamaktadır.

Pay başına kazanç/(kayıp)

Kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kar/(zarar), dönem net kar/(zararı)'nın, dönem boyunca piyasada bulunan payların ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunur.

Türkiye’de şirketler sermayelerini geçmiş yıl karlarından ve diğer dağıtılabılır yedeklerden dağıttıkları “bedelsiz pay” yolu ile artırabilmektedirler. Bu tip “bedelsiz pay” dağıtımları, pay başına kazanç hesaplamalarında, finansal tablolarda sunulan tüm dönemlerde ihraç edilmiş pay gibi değerlendirilir. Buna göre bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama pay sayısı, geçmişteki pay dağıtımları da dikkate alınmak suretiyle bulunmuştur (Dipnot 23).

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Raporlama döneminden sonraki olaylar

Şirket, raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

Raporlama döneminden sonra ortaya çıkan hususların düzeltme gerektirmeyen hususlar olması halinde finansal tablo dipnotlarında açıklama yapılır (Dipnot 27).

Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları, Şirket’in esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Şirket’in yatırım faaliyetlerinde (maddi ve maddi olmayan duran varlık yatırımları) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Şirket’in finansman faaliyetlerinden sağladığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Hazır değerler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

2.3 Önemli Muhasebe Tahminleri, Varsayımları ve Kararları

Şirket’in muhasebe politikalarını uygularken aldığı kritik kararlar

Dipnot 2.2’de belirtilen muhasebe politikalarının uygulanması sürecinde yönetim, finansal tablolarda muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde önemli etkisi olan aşağıdaki yorumları yapmıştır:

Şüpheli alacak karşılıkları

Şirket, tahsil imkanının kalmadığına dair objektif bir bulgu olduğu takdirde ilgili ticari alacaklar için bir şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek tutarlar da dahil olmak üzere beklenen nakit girişlerinin, başlangıçta oluşan alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen cari değeridir.

Şirket’in olağan ticari faaliyet döngüsü dikkate alındığında, vadesi bu olağan ticari faaliyet döngüsünün dışına sarkan ticari alacakları için, ticari alacağın idari ve/veya kanuni takipte olması, teminatlolu veya teminatsız olması, objektif bir bulgu vb. durumları da değerlendirmek suretiyle şüpheli alacak karşılığı ayırmayı değerlendirmektedir (Dipnot 4).

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Tahminleri, Varsayımları ve Kararları (Devamı)

Dava karşılıkları

Dava karşılıkları finansal durum tablosu tarihi itibarıyla Şirket aleyhine açılan davaların riskine göre belirlenmektedir. Riskin belirlenmesinde Şirket aleyhine açılan geçmişteki davaların sonuçları göz önünde bulundurulmaktadır. Şirket, davalara ilişkin ilgili avukatlarının görüşleri doğrultusunda ve geçmişte aynı nitelikte olup sonuçlanmış emsal davaların değerlendirilmesi neticesinde 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 1.265.399 TL karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2020: 1.268.502 TL) (Dipnot 11).

Ertelenmiş Vergi

Şirket, geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Ertelenmiş vergi varlıklarının kısmen ya da tamamen geri kazanılabilir tutarı mevcut koşullar altında tahmin edilmiştir.

Değerlendirme sırasında, gelecekteki kar projeksiyonları, cari dönemlerde oluşan zararlar, kullanılmamış zararların ve diğer vergi varlıklarının son kullanılabileceği tarihler ve gerektiğinde kullanılabilecek vergi planlama stratejileri göz önünde bulundurulmuştur. Elde edilen veriler ışığında, Şirket'in gelecekte elde edilecek vergiye tabi kar ertelenmiş vergi varlıklarının tamamını karşılamaya yetmiyorsa, ertelenmiş vergi varlığının tamamı veya bir kısmına karşılık ayrılır.

Dergi iade karşılıkları

Şirket, cari dönem sonunda iadelerin piyasadan çekilmiş olmasına rağmen henüz iade faturalarının oluşmadığı ya da yayının periyodunun tamamlanmadığı durumlarda iade karşılığı muhasebeleştirilmektedir. İade karşılıkları geçmiş dönemlere dayalı istatistik veriler, döneme ait saha satış verileri vb. kullanılarak, döneme ait satış gelirlerini dönemsel ilkesi çerçevesinde yansıtılabilmek için ayrılan karşılıklardır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü

Şirket, TMS 19 uyarınca kıdem tazminatı karşılığını aktüer firma tarafından hazırlanan rapor doğrultusunda hesaplamış olup, karşılığa ilişkin tüm aktüeryal kayıp ve kazançları finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirmiştir.

1 Ocak – 31 Aralık 2021 hesap döneminde 3.685.106 TL (01 Ocak - 31 Aralık 2020: 756.518 TL) aktüeryal kazanç/kayıp mevcuttur (Dipnot 13).

Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların faydalı ömürleri

Şirket yönetimi maddi ve maddi olmayan duran varlıkların faydalı ekonomik ömürlerinin belirlenmesinde Vergi Usul Kanunu uygulamaları, genel kabul görmüş faydalı kullanım ömürleri ve varsa ilgili duran varlığın kullanım hakkı sözleşmesindeki süreler doğrultusunda varsayımlarda bulunmuştur.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Tahminleri, Varsayımları ve Kararları (Devamı)

Kovid-19 salgınının şirket faaliyetlerine etkisi

2019 yılının son döneminde Çin merkezli Kovid 19 (Koronavirüs) hakkında bilgiler gelmeye başlamış ve sınırlı sayıda vaka Dünya Sağlık Örgütü’ne bildirilmiştir. 2020 yılının ilk aylarında virus yayılımını uluslararası olarak sürdürmüş ve negatif etkisi artmaya başlamıştır. Bu bağlamda, Şirket’in satış gelirleri, iptal edilen etkinlikler ile yine iptal edilen yayınlar sebebiyle düşmüş; reklam, etkinlik ve promosyon giderleri de buna paralel olarak azalmıştır. Bu süreçte Kovid 19’un Şirket’in faaliyetlerine ve finansal durumuna olası etkilerini mümkün olan en az seviyeye indirmek için gerekli aksiyonlar Şirket yönetimi tarafından alınmıştır. Bu esnada Şirket tarafından, yatırım harcamaları ve operasyonel giderlerin minimize edilmesi için aksiyonlar alınmış, likidite pozisyonunu güçlendirmek adına ödeme ve tahsilat vadeleri incelenerek nakit yönetim stratejisi gözden geçirilmiştir. 2021 yılında piyasalarda kısmen toparlanma olsa da etkiler devam etmektedir. 2020 yılında uygunlamaya başlanmış olan önlemler sürdürülmektedir.

Kovid 19 salgını etkisinin gerek dünyada gerekse Türkiye’de ne kadar süre ile devam edeceği henüz net olarak tahmin edilememekte olup, pandeminin gelişimine bağlı olarak faaliyetler üzerindeki etkisi ile ilgili sağlıklı bir değerlendirme yapma imkanı söz konusu olabilecektir. Şirket, 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolarını hazırlarken Kovid 19 salgınının finansal tablolarına olası etkilerini değerlendirmiş ve finansal tabloların hazırlanmasında kullanılan tahmin ve varsayımlarını gözden geçirmiştir. Bu kapsamda, 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolarda meydana gelebilecek muhtemel değer düşüklükleri değerlendirilmiş ve önemli bir etki tespit edilmemiştir.

DİPNOT 3 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Bankalar		
- vadeli mevduat	30.261.748	18.523.573
- vadesiz mevduat	464.169	270.010
Diğer hazır değerler	288.228	171.688
	31.014.145	18.965.271

31 Aralık 2021 tarihinde vadeli mevduat yıllık brüt faiz oranı TL %16,00, ABD Doları için %0,60’dır (31 Aralık 2020: TL %17,75, Amerikan Doları %2,15). 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla vadeli mevduatların vadelerine kalan süre üç aydan kısadır. 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla “diğer hazır değerler”in tamamı, kredi kartı slip alacaklarından oluşmaktadır.

Dönemler itibarıyla nakit akış tablosunda yer alan nakit ve nakit benzerleri, döneme isabet eden faiz hariç banka mevduatlarından oluşmakta olup tutarları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Hazır değerler	31.014.145	18.965.271	21.796.772
Eksi: faiz tahakkukları	(10.257)	(17.323)	(21.882)
Nakit ve nakit benzerleri	31.003.888	18.947.948	21.774.890

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 4 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR

İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli ticari alacaklar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ticari alacaklar	28.446.315	22.814.504
Alınan çekler	366.157	175.618
Eksi: Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri	(447.621)	(149.662)
Eksi: Şüpheli ticari alacaklar karşılığı	(3.292.843)	(3.843.931)
	25.072.008	18.996.529

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Şirket'in vadesi geçmemiş ticari alacaklarının ortalama vadesi 84 gündür (31 Aralık 2020: 111 gündür). Şirket'in Doruk Faktoring A.Ş. (“Doruk Faktoring”) ile imzaladığı faktoring anlaşması uyarınca, Şirket'in reklam satışlarıyla ilgili 12.280.596 TL (31 Aralık 2020: 9.462.823 TL) tutarındaki ticari alacağı Doruk Faktoring tarafından takip edilmektedir. Faktoring anlaşması uyarınca Şirket, söz konusu alacaklarla ilgili tahsil edilmeme riskini devretmemiştir.

Bu döneme ilişkin kısa vadeli ticari alacaklara ait ipotek ve kefalet bulunmamakla birlikte (31 Aralık 2020: Bulunmamaktadır), vadesi geçmiş ticari alacaklar için toplam teminat olarak alınan 189.456 TL'lik çek mevcuttur (31 Aralık 2020: 472.275 TL çek ve 3.540 TL senet).

Şirket'in Doruk Faktoring'e temlik edilen alacakları için vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri tutarı 189.565 TL (31 Aralık 2020: 77.862 TL) ve bu tutarın hesaplanmasında uygulanan yıllık faiz oranı TL %20,92, USD %2,40, EUR %1,71'dur. Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran “etkin faiz oranı” olarak adlandırılmakta olup; söz konusu oran Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası verileri dikkate alınarak belirlenmiştir (31 Aralık 2020: TL %12,05, USD %2,70, EUR %1,54).

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla şüpheli ticari alacak karşılığının hareket tablosu aşağıda belirtilmiştir:

Şüpheli alacaklar

	2021	2020
1 Ocak	(3.843.931)	(3.402.539)
Dönem içinde ayrılan karşılıklar (Dipnot 18)	(10.402)	(648.867)
Değersiz hale geldiği tespit edilen alacaklar ⁽¹⁾	263.653	145.110
Beklenen kredi zararı	176.438	(147.365)
Dönem içinde yapılan tahsilatlar	121.399	209.730
31 Aralık	(3.292.843)	(3.843.931)

(1) Şirket, TTK geçici madde 7 kapsamında ticaret sicilinden silinmiş şirketler ve normal yolla tasfiye süreçlerini tamamlamış şirketler ile ticaret mahkemelerince haklarında verilmiş iflas kararı olan ve iflas masası tarafından tasfiyesi tamamlanmış şirketlerden olan alacakları ile birlikte tahsil kabiliyeti kalmadığı tespit edilen alacaklarının bilançoda izlenmemesine karar vermiştir.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 3.265.327 TL (31 Aralık 2020: 1.500.692 TL) tutarındaki ticari alacaklar, vadesi geçmiş olmasına rağmen şüpheli alacak olarak değerlendirilmemiştir (Dipnot 25).

Şirket, sektörün tahsilat koşulları ve dinamikleri ile finansal durum tablosu tarihinden sonra kısa süre içinde tahsil edilen yüksek tutarları da göz önünde bulundurarak, gecikmeler için herhangi bir tahsilat riski öngörmemektedir.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 4 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

İlişkili olmayan taraflara kısa vadeli ticari borçlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ticari borçlar – yurtiçi	6.287.654	3.973.609
Gider tahakkuku ⁽¹⁾	4.649.733	3.074.827
Yabancı yayın maliyet ⁽¹⁾	1.793.194	808.604
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmet	1.332.585	1.131.316
Ticari borçlar – yurtdışı	873.033	1.329.900
Yabancı yayın telifi ⁽¹⁾	811.894	32.908
	15.748.093	10.351.164
Eksi: Vadeli alışlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri	(167.513)	(61.529)
	15.580.580	10.289.635

⁽¹⁾ Bu kalemler tahakkuk hesapları olup, tahakkuklar takip eden ayda ilgili gider faturaları alındıktan sonra iptal edilecek olan tahakkuklardır. Gerçekleşen tutar ile ayrılan gider tahakkukları arasında önemli farklılıklar olmadığından hareket tabloları verilmemiştir.

Şirket'in ticari borçlarının ortalama vadesi 71 gündür (31 Aralık 2020: 69 gün) ve iskonto işleminde kullanılan yıllık faiz oranı TL %20,92, USD %2,40, EUR %1,71'dir. Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran “etkin faiz oranı” olarak adlandırılmakta olup; söz konusu oran Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası verileri dikkate alınarak belirlenmiştir (31 Aralık 2020: TL %12,05, USD %2,70, EUR %1,54).

DİPNOT 5 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR

İlişkili olmayan taraflardan diğer uzun vadeli alacaklar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Verilen depozito ve teminatlar	2.967	2.484
	2.967	2.484

İlişkili olmayan taraflara diğer kısa vadeli borçlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ödenecek KDV ⁽¹⁾	268.157	112.421
Diğer borçlar	103.304	112.334
	371.461	224.755

⁽¹⁾ Sorumlu Sıfatı ile Ödenecek KDV'yi içermektedir.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 6 - STOKLAR**Stoklar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Mamul	1.641.755	838.300
Hammadde	541.069	243.725
Diğer stoklar	31.592	11.402
	2.214.416	1.093.427

DİPNOT 7 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2021
Maliyet				
Binalar	113.652	-	-	113.652
Motorlu araçlar	-	-	-	-
Mobilya ve demirbaşlar	12.630.118	398.191	(4.560)	13.023.749
Özel maliyetler	2.087.802	-	-	2.087.802
	14.831.572	398.191	(4.560)	15.225.203
Birikmiş amortisman				
Binalar	(46.696)	(2.273)	-	(48.969)
Motorlu araçlar	-	-	-	-
Mobilya ve demirbaşlar	(12.128.143)	(257.647)	4.465	(12.381.325)
Özel maliyetler	(2.074.171)	(10.224)	-	(2.084.395)
	(14.249.010)	(270.144)	4.465	(14.514.689)
Net kayıtlı değer	582.562			710.514

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 7 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2020
Maliyet				
Binalar	113.652	-	-	113.652
Motorlu araçlar	-	-	-	-
Mobilya ve demirbaşlar	12.484.796	165.976	(20.654)	12.630.118
Özel maliyetler	2.087.802	-	-	2.087.802
	14.686.250	165.976	(20.654)	14.831.572
Birikmiş amortisman				
Binalar	(44.423)	(2.273)	-	(46.696)
Motorlu araçlar	-	-	-	-
Mobilya ve demirbaşlar	(11.869.416)	(279.381)	20.654	(12.128.143)
Özel maliyetler	(2.063.947)	(10.224)	-	(2.074.171)
	(13.977.786)	(291.878)	20.654	(14.249.010)
Net kayıtlı değer	708.464			582.562

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla maddi duran varlıklar üzerinde rehin veya ipotek bulunmamaktadır (31 Aralık 2020: Bulunmamaktadır). 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla finansal kiralama yoluyla elde edilen duran varlık bulunmamaktadır.

DİPNOT 8 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2021
Maliyet				
Haklar	3.267.558	40.000	-	3.307.558
Yazılım	2.927.748	2.500	-	2.930.248
	6.195.306	42.500	-	6.237.806
Birikmiş itfa payı				
Haklar	(3.207.479)	(21.473)	-	(3.228.952)
Yazılım	(2.861.785)	(34.814)	-	(2.896.599)
	(6.069.264)	(56.287)	-	(6.125.551)
Net kayıtlı değer	126.042			112.255

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2020
Maliyet				
Haklar	3.237.558	30.000	-	3.267.558
Yazılım	2.927.748	-	-	2.927.748
	6.165.306	30.000	-	6.195.306
Birikmiş itfa payı				
Haklar	(3.196.748)	(10.731)	-	(3.207.479)
Yazılım	(2.651.860)	(209.925)	-	(2.861.785)
	(5.848.608)	(220.656)	-	(6.069.264)
Net kayıtlı değer	316.698			126.042

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla toplam 326.431 TL (31 Aralık 2020: 512.534 TL) tutarındaki amortisman ve itfa giderinin 241.330 TL (31 Aralık 2020: 450.050 TL)'si pazarlama giderleri ile genel yönetim giderlerinde, 85.101 TL (31 Aralık 2020: 62.484 TL)'lik kısmı satılan malın maliyetinde sınıflandırılmıştır (Dipnot 16 ve 17).

DİPNOT 9 – KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

	1 Ocak 2021	İlaveler	Yeniden Ölçümleme	31 Aralık 2021
Maliyet				
Binalar	9.943.832	5.094.739	(235.123)	14.803.448
Motorlu araçlar	762.401	324.929	-	1.087.330
	10.706.233	5.419.668	(235.123)	15.890.778
Birikmiş itfa payı				
Binalar	(8.483.133)	(2.721.861)	-	(11.204.994)
Motorlu araçlar	(337.340)	(344.044)	-	(681.384)
	(8.820.473)	(3.065.905)	-	(11.886.378)
Net kayıtlı değer	1.885.760			4.004.400

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 9 – KULLANIM HAKKI VARLIKLARI (Devamı)

	1 Ocak 2020	İlaveler	Yeniden Ölçümleme	31 Aralık 2020
Maliyet				
Binalar	9.695.449	-	248.383	9.943.832
Motorlu araçlar	346.087	287.412	128.902	762.401
	10.041.536	287.412	377.285	10.706.233
Birikmiş itfa payı				
Binalar	(4.016.162)	(4.466.971)	-	(8.483.133)
Motorlu araçlar	(161.560)	(175.780)	-	(337.340)
	(4.177.722)	(4.642.751)	-	(8.820.473)
Net kayıtlı değer	5.863.814			1.885.760

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla toplam 3.065.905 TL (31 Aralık 2020: 4.642.751 TL) tutarındaki amortisman ve itfa giderinin 1.289.579 TL (31 Aralık 2020: 1.727.541 TL)’si pazarlama giderleri ile genel yönetim giderlerinde, 1.776.326 TL (31 Aralık 2020: 2.915.210 TL)’lik kısmı satılan malın maliyetinde sınıflandırılmıştır (Dipnot 16 ve 17).

DİPNOT 10 – KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR

Kısa Vadeli Borçlanmalar

i) Kiralama İşlemlerinden Borçlar

	Vade	Faiz Oranı %	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar	31 Mayıs 2023	23	2.453.849	1.504.082
İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar	01 Aralık 2023	23	310.522	247.818
İlişkili olmayan taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar	31 Ocak 2023	23	35.345	3.500
			2.799.716	1.755.400

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 10 – KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR (Devamı)

Uzun Vadeli Borçlanmalar

	Vade	Faiz Oranı %	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar	31 Mayıs 2023	23	1.304.403	-
İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar	01 Aralık 2023	23	118.508	179.510
İlişkili olmayan taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar	31 Ocak 2023	23	10.416	-
			1.433.327	179.510

Kiralama işlemlerinden borçlanmaların hareket tablosu aşağıdaki gibidir.

	2021	2020
Dönem başı	1.934.910	6.457.715
Dönem içi girişler	5.419.667	287.412
Ödemeler	(3.464.148)	(5.271.803)
Yeniden ölçümleme	(235.123)	377.289
Faiz giderleri/ gelirleri, net	577.737	5.143
Kur farkları	-	79.154
31 Aralık itibarıyla bakiyeler	4.233.043	1.934.910

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla net finansal borç mutabakatı aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Nakit ve nakit benzerleri (Dipnot 3)	31.003.888	18.947.948
Kısa vadeli borçlanmalar	(2.799.716)	(1.755.400)
Uzun vadeli borçlanmalar	(1.433.327)	(179.510)
	26.770.845	17.013.038

31 Aralık 2021 itibarıyla borçlanmaların hareket tablosu aşağıdaki gibidir.

	Kısa vadeli borçlanmalar	Kıralama işlemlerinden kısa vadeli borçlanmalar	Kıralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmalar	Nakit ve nakit benzerleri	Net finansal borç
1 Ocak 2021 itibarıyla bakiyeler	-	(1.755.400)	(179.510)	18.947.948	17.013.038
Yeniden ölçümleme		235.123	-	-	235.123
Nakit akış etkisi	-	(1.160.444)	(795.075)	12.055.940	10.100.421
Faiz tahakkukları, net	-	(118.995)	(458.742)	-	(577.737)
31 Aralık itibarıyla bakiyeler	-	(2.799.716)	(1.433.327)	31.003.888	26.770.845

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 10 – KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR (Devamı)

	Kiralama işlemlerinden		Kiralama işlemlerinden	Nakit ve nakit benzerleri	Net finansal borç
	Kısa vadeli borçlanmalar	kısa vadeli borçlanmalar	uzun vadeli borçlanmalar		
1 Ocak 2020 itibarıyla bakiyeler	(525.820)	(3.905.951)	(2.551.764)	21.774.890	14.791.355
Banka kredileri (spot kredi)	525.820	-	-	-	525.820
Yeniden ölçümleme	-	(1.062.931)	685.642	-	(377.289)
Nakit akış etkisi	-	3.263.700	1.720.691	(2.826.942)	2.157.449
Yabancı para düzeltmeleri	-	(47.537)	(31.617)	-	(79.154)
Faiz tahakkukları, net	-	(2.681)	(2.462)	-	(5.143)
31 Aralık 2020 itibarıyla bakiyeler	-	(1.755.400)	(179.510)	18.947.948	17.013.038

DİPNOT 11 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

i. Diğer kısa vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Dava tazminatları karşılığı	1.265.399	1.268.502
	1.265.399	1.268.502

Dava tazminatlarına ayrılan karşılıkların dönemler itibarıyla hareketi aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	1.268.502	1.536.812
Dönem içerisindeki artış (Dipnot 18)	120.470	204.059
Önceki dönemlerde ayrılan karşılık iptalleri ve ödemeler	(123.573)	(472.369)
31 Aralık	1.265.399	1.268.502

ii. Şirket aleyhine açılmış davalar

Şirket aleyhine açılmış olup 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla devam eden davaların nitelikleri ve dava değerleri aşağıda belirtilmiştir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İş davaları	1.759.721	1.410.062
Diğer davalar	65.000	40.000
	1.824.721	1.450.062

Şirket, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yukarıda belirtilen davalar ile ilgili avukatlarının görüşleri doğrultusunda ve geçmişte sonuçlanan emsal davalar ile karşılaştırmalı değerlendirme yapılması neticesinde 1.265.399 TL karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2020: 1.268.502 TL).

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - TEMİNAT, REHİN, İPOTEK ve TAKAS ANLAŞMALARI

i) Şirket tarafından verilen Teminat - Rehin - İpotekler

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Şirket’in teminat/rehin/ipotek (“TRİ”) pozisyonu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021				31 Aralık 2020			
	TL Karşılığı	TL	ABD Doları	Avro	TL Karşılığı	TL	ABD Doları	Avro
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı ⁽¹⁾								
Teminat	2.777.220	1.444.320	100.000	-	2.747.844	1.536.661	165.000	-
Rehin	-	-	-	-	-	-	-	-
İpotek	-	-	-	-	-	-	-	-
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı								
Teminat	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehin	-	-	-	-	-	-	-	-
İpotek	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı								
Teminat	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehin	-	-	-	-	-	-	-	-
İpotek	-	-	-	-	-	-	-	-
D. Diğer verilen TRİ’lerin toplam tutarı								
i) Ana ortaklık lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
ii) B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
iii) C maddesi kapsamına girmeyen 3. Kişiler lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	2.777.220	1.444.320	100.000	-	2.747.844	1.536.661	165.000	-

⁽¹⁾ Verilen teminatların 1.424.320 TL’si (31 Aralık 2020: 1.496.661 TL) devam eden davalar için resmi dairelere, 20.000 TL’si diğer kuruluşlara (31 Aralık 2020: 40.000 TL), 1.332.900 TL’si (31 Aralık 2020: 1.211.183 TL) yurt dışı lisansör ve dağıtımçı firmalara verilen teminat mektuplarından oluşmaktadır.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - TEMİNAT, REHİN, İPOTEK ve TAKAS ANLAŞMALARI (Devamı)

i) Şirket tarafından verilen Teminat-Rehin-İpotekler (Devamı)

31 Aralık 2021 itibarıyla Şirket'in vermiş olduğu TRİ'lerin tamamı kendi adına verilen teminatlardan oluşmakta olup, diğer verilen TRİ'lerin Şirket'in özkaynaklarına oranı %0,0'dır (31 Aralık 2020: %0,0).

ii) Takas ("Barter") anlaşmaları

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Şirket'in 2.699.887 TL (31 Aralık 2020: 2.775.073 TL) tutarında aktif barter anlaşması mevcuttur. Şirket'in bu anlaşmalar çerçevesinde henüz kullanılmamış 1.083.148 TL (31 Aralık 2020: 1.104.550 TL) tutarında reklam taahhüdü ve 180.433 TL (31 Aralık 2020: 422.710 TL) tutarında mal ve hizmet alma hakkı bulunmaktadır.

DİPNOT 13 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

i) Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Personele ödenecek ücretler	1.340.803	692.297
Ödenecek vergi ve fonlar	1.139.361	564.795
Ödenecek sosyal güvenlik primleri	703.269	439.192
	3.183.433	1.696.284

ii) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar

Kullanılmamış izin yükümlülüğü

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İzin yükümlülüğü	4.688.822	3.238.339
	4.688.822	3.238.339

Kullanılmamış izin hakları yükümlülüğünün dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	3.238.339	2.403.680
Cari dönemde ayrılan yükümlülükler	1.745.035	1.249.858
Dönem içindeki ödemeler	(294.552)	(415.199)
31 Aralık	4.688.822	3.238.339

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 13 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

iii) Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar

Kıdem Tazminatı Karşılığı

Türk İş Kanunu'na göre Şirket, bir hizmet yılını doldurmak kaydıyla sebepsiz olarak işine son verilen, askere çağrılan, vefat eden veya malul olan veya emekli olan veya emeklilik yaşına ulaşan personeline kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı her hizmet yılı için bir aylık maaş üzerinden 8.284,51 TL (31 Aralık 2020: 7.117,17 TL) tavanına tabidir. Şirket'in kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2022 tarihinden itibaren geçerli olan 10.848,59 TL tavan tutarı dikkate alınmıştır (31 Aralık 2020: 1 Ocak 2021 tarihinden itibaren geçerli olan 7.638,96 TL).

Diğer taraftan Basın Mesleğinde Çalışanlar Arasındaki Münasebetlerin Tanzimi Hakkındaki Kanun'a göre Şirket bu kanuna tabi ve gazetecilik mesleğinde en az 5 yıl çalışmış her personeline herhangi bir sebep dolayısıyla iş akdinin feshi halinde kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir. Ödenecek tazminat çalışılan her sene için 30 günlük ücret tutarı ile sınırlandırılmıştır. Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve yasal olarak herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in, çalışanların emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahmini ile hesaplanır.

TMS 19 no'lu "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" standardı ("TMS 19"), Şirket'in kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aktüer firma tarafından hazırlanan rapor uyarınca aşağıdaki varsayımlar kullanılmıştır:

Ana varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülük tutarının enflasyona paralel olarak artacak olmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. Bu nedenle, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, ekli finansal tablolarda karşılıklar, geleceğe ilişkin, çalışanların emekliliğinden kaynaklanacak muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır.

Hesaplama brüt iskonto oranı %20,22⁽¹⁾ (31 Aralık 2020: %11,80), enflasyon oranı %15,90⁽²⁾ (31 Aralık 2020: %7,43) ve maaş artış oranı %15,90 (31 Aralık 2020: %7,43) olarak dikkate alınmıştır.

Emeklilik yaşı, şirketin geçmiş dönem gerçekleştirmeleri dikkate alınarak, Şirket'ten emekli olabilecekleri ortalama yaş olarak belirlenmiştir.

(1) Kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında kullanılan brüt iskonto oranı 10 yıl vadeli Devlet Tahvili'nin bileşik faiz oranı ile 10 yıllık ve 15 yıllık swap oranları dikkate alınarak belirlenmiştir. Buna istinaden net iskonto oranı %3,73 olarak tespit edilmiştir (31 Aralık 2020: %4,07).

(2) Kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında uzun vadeli TÜFE endeksli yatırım araçlarının değerleriyle ağırlıklandırılmış ortalama oran dikkate alınmıştır.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 13 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

iii) Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar (Devamı)

Kıdem Tazminatı Karşılığı (Devamı)

Kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	8.016.955	7.937.489
Hizmet maliyeti	590.392	584.957
Faiz maliyeti	885.122	878.803
Aktüeryal kayıp	3.685.106	756.518
Ödeme/faydaların kısılması/işten çıkarma dolayısıyla oluşan kayıp ⁽¹⁾	274.437	64.754
Dönem içinde ödenen	(843.708)	(2.205.566)
31 Aralık	12.608.304	8.016.955

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla personel sayısı 174 olarak gerçekleşmiştir (31 Aralık 2020: 182). Bu kapsamda dönem içinde 843.708 TL kıdem tazminatı ödemesi yapılmıştır (31 Aralık 2020: 2.205.566 TL).

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 14 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, SÖZLEŞME YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE DİĞER DÖNEN VARLIKLAR

i. Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Yazı işleri ve tanıtım giderleri	606.466	477.738
Bilgi işlem lisans ve ekipman giderleri	436.941	94.321
Sigorta ve sağlık giderleri	17.599	16.827
Diğer	59.974	68.551
	1.120.980	657.437

ii. Diğer dönen varlıklar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Devreden KDV	1.019.666	85.171
Personel ve iş avansları	276.974	1.236.039
Peşin ödenen vergi ve fonlar	54.603	66.453
	1.351.243	1.387.663

iii. Kısa vadeli ertelenmiş gelirler

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Alınan sipariş avansları	232.432	78.701
	232.432	78.701

iv. Kısa vadeli sözleşme yükümlülükleri

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Sözleşme yükümlülükleri ⁽¹⁾	1.340.985	2.398.399
	1.340.985	2.398.399

⁽¹⁾ Sözleşme yükümlülükleri ağırlıklı olarak dergi satış, abonelik ve reklam gelirlerinden oluşmaktadır.

Sözleşme yükümlülüklerinin dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	2.398.399	2.616.242
Dönem içinde hasılat olarak muhasebeleştirilen tutar hariç, nakit artışı	2.595.667	4.413.787
Dönem başındaki sözleşme yükümlülükleri bakiyesine dahil, muhasebeleştirilen hasılat	(3.653.081)	(4.631.630)
31 Aralık	1.340.985	2.398.399

v. Uzun vadeli sözleşme yükümlülükleri

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Sözleşme yükümlülükleri ⁽¹⁾	6.229	32.524
	6.229	32.524

⁽¹⁾ Sözleşme yükümlülükleri gelecek yıllara ait abonelik ve diğer gelirlerden oluşmaktadır.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 14 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, SÖZLEŞME YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE DİĞER DÖNEN VARLIKLAR (Devamı)

v. Uzun vadeli sözleşme yükümlülükleri (Devamı)

Sözleşme yükümlülüklerinin dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	32.524	37.838
Dönem içinde kısa vadeli		
ertelenmiş gelir olarak sınıflandırılan tutar	(85.399)	(94.778)
Dönem içinde uzun vadeli		
ertelenmiş gelir olarak muhasebeleştirilen tutar	59.104	89.464
31 Aralık	6.229	32.524

DİPNOT 15 - ÖZKAYNAKLAR

Çıkarılmış Sermaye

Şirket kayıtlı sermaye sistemini benimsemiş olup ve nominal değeri 1 TL olan nama ve hamiline yazılı paylarla temsil edilen çıkarılmış sermayesi için bir kayıtlı sermaye tavanı tespit etmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla kayıtlı sermaye tavanı ve çıkarılmış sermayesi aşağıda yer almaktadır:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kayıtlı sermaye tavanı	40.000.000	40.000.000
Çıkarılmış sermaye	19.559.175	19.559.175

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 15 – ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Çıkarılmış Sermaye (Devamı)

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihlerindeki çıkarılmış sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

	%	31 Aralık 2021	%	31 Aralık 2020
Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ⁽¹⁾	39,87	7.798.920	40,13	7.848.920
Burda GmbH ⁽²⁾	39,74	7.773.670	40,00	7.823.670
Diğer ortaklar ve BIST'da işlem gören ⁽³⁾	20,39	3.986.585	19,87	3.886.585
Çıkarılmış Sermaye	100,00	19.559.175	100,00	19.559.175
Sermaye düzeltmesi farkları		(2.623.921)		(2.623.921)
Toplam		16.935.254		16.935.254

- (1) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin sahip olduğu %39,87 oranındaki payların, Doğan Burda sermayesinde %4,74 oranındaki payı açık statüdedir (31 Aralık 2020: % 40,13, açık statüde pay yoktur). 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 25.250 adet pay, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ile Turkish Yatırım Menkul Değerler A.Ş. arasında imzalanan Piyasa Yapıcılığı Sözleşmesi kapsamındadır.
- (2) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Burda GmbH'in sahip olduğu %39,74 oranındaki payların, Doğan Burda sermayesinde %4,74 oranındaki payı "açık" statüdedir (31 Aralık 2020: %40,00, açık statüde payı yoktur).
- (3) Sermaye Piyasası Kurulu'nun 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. kayıtlarına göre; 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Doğan Burda sermayesinin %20,39'una (31 Aralık 2020: %19,87) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir.

Şirket'in nihai ortak pay sahipleri Aydın Doğan ve Doğan Ailesi (Işıl Doğan, Arzuhan Yalçındağ, Vuslat Doğan Sabancı, Hanzade V. Doğan Boyner ve Y. Begümhan Doğan Faralyalı) ile Hubert Burda ve Burda Ailesi'dir.

Sermaye düzeltme farkları ödenmiş sermayeye yapılan nakit ve nakit benzeri ilavelerin enflasyona göre düzeltilmiş toplam tutarları ile enflasyon düzeltmesi öncesindeki tutarları arasındaki farkı ifade eder.

Pay grupları yoktur.

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler, önceki dönemlerin karından, kanun veya sözleşme kaynaklı zorunluluklar nedeniyle veya kar dağıtımını dışındaki belli amaçlar için (örneğin vergi mevzuatı kapsamında, iştirak hissesi satış karı istisnasından yararlanmak için kar dağıtımına konu edilmeyip özel fona aktarımla) Şirket'in TTK ve VUK kapsamında tutulan solo yasal kayıtlarında ayrılmış yedeklerdir. Genel Kanuni Yasal Yedekler, Türk Ticaret Kanunu'nun 519'uncu maddesine göre ayrılır ve bu maddede belirlenen esaslara göre kullanılır. Söz konusu tutarların TMS uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 15 – ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler (Devamı)

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Genel kanuni yedekler	7.676.415	7.676.415
	7.676.415	7.676.415

Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler

Şirket'in tanımlanmış fayda planları ölçüm kayıplarından oluşan kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelir ve giderleri aşağıda özetlenmiştir:

i) Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in çalışanların emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahmini ile hesaplanır. Şirket, kıdem tazminatı karşılığına ilişkin tüm aktüeryal kayıp ve kazançları diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirmiştir. Yeniden değerlendirme ölçüm farkı olarak finansal durum tablosunda özkaynaklar altında gösterilen ölçüm kayıpları 7.470.241 TL'dir (31 Aralık 2020: 4.522.156 TL).

Sermaye Yedekleri ve Birikmiş Karlar

Finansal tablonun enflasyona göre ilk defa düzeltilmesi sonucunda özkaynak kaleminden "Sermaye, Emisyon Primi, Genel Kanuni Yasal Yedekler, Statü Yedekleri, Özel Yedekler ve Olağanüstü Yedek" kalemlerine finansal durum tablosunda kayıtlı değerleri ile yer verilmekte ve bu hesap kalemlerinin enflasyona göre düzeltilmiş değerleri toplu halde özkaynak hesap grubu içinde yer almaktadır. SPK düzenlemeleri uyarınca, "Çıkarılmış Sermaye", "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" ve "Pay Senedi İhraç Primleri"nin yasal kayıtlardaki tutarları üzerinden gösterilmesi gerekmektedir.

Enflasyon düzeltilmesinden kaynaklanan farklılıklar;

- "Çıkarılmış sermaye"den kaynaklanmaktaysa ve henüz sermayeye ilave edilmemişse, "Çıkarılmış sermaye" kaleminden sonra gelmek üzere açılacak "Sermaye düzeltmesi farkları" kalemiyle,
- "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" ve "Pay Senedi İhraç Primleri"nden kaynaklanmakta ve henüz kar dağıtımı veya sermaye artırımına konu olmamışsa "Geçmiş Yıllar Kar/Zararıyla", ilişkilendirilmesi gerekmektedir.

Diğer özkaynak kalemleri ise TMS çerçevesinde değerlendirilen tutarları ile gösterilmektedir. Sermaye düzeltmesi farklarının sermayeye eklenmek dışında bir kullanımı yoktur.

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Geçmiş Yıllar Karları içinde sınıflanmış olağanüstü yedek tutarı yoktur (31 Aralık 2020: Yoktur).

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 15 – ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Kar payı dağıtımı

Şirket, Türk Ticaret Kanunu (TTK); Sermaye Piyasası Mevzuatı; Sermaye Piyasası Kanunu (SPKn.), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmesi ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar. Şirket'in kar dağıtım esasları Kar Dağıtım Politikası ile belirlenmiştir.

Diğer taraftan,

- TMS'ye ilk geçişte, karşılaştırmalı finansal tabloların söz konusu düzenlemelere göre yeniden hazırlanması nedeniyle ortaya çıkan geçmiş yıllar kârları,
- Üzerinde kâr dağıtımını engelleyici herhangi bir kayıt bulunmayan yedek kalemlerinden kaynaklanan "Özsermaye Enflasyon Düzeltme Farkları",
- Finansal tabloların ilk defa enflasyona göre düzeltilmesinden kaynaklanan geçmiş yıllar kârları, ortaklara nakit kâr payı olarak dağıtılabilir.

Ayrıca, finansal tablolardaki özkaynaklar arasında "Satın Almaya İlişkin Özsermaye Etkisi" hesap kaleminin bulunması durumunda, net dağıtılabilir dönem kârına ulaşılırken söz konusu hesap kalemi bir indirim veya ekleme kalemi olarak dikkate alınmaz.

Şirket'in 30 Mart 2021 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında alınan kararlara istinaden, Şirket'in Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("IFRS")'na uygun olarak hazırlanan 01.01.2020 - 31.12.2020 hesap dönemine ait Bireysel Finansal Tablolarına göre; "Ertelenmiş Vergi Geliri" ile birlikte dikkate alındığında 4.051.790,00 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" olduğu ve bu tutara 2020 yılında yapılan 26.748,80 Türk Lirası tutarında "bağış" ilave edildikten sonra dahi 4.025.041,20 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" hesaplandığı anlaşıldığından, SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde 01.01.2020-31.12.2020 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kar dağıtımını yapılamayacağı ve 4.051.790 Türk Lirası tutarındaki "Net Dönem Zararı"nın "Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları" hesabına aktarılacağı

Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı (Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği)'na göre tutulan 01.01.2020-31.12.2020 hesap dönemine ait mali kayıtlarımızda ise 01.01.2020-31.12.2020 hesap döneminde 4.514.845,99 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" olduğu ve bu tutarın "Geçmiş Yıllar Zararları" hesabına aktarılması ile "Geçmiş Yıllar Zararları" hesabının 10.603.602,55 Türk Lirası'na ulaştığı görülerek 2020 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kar dağıtımını yapılmamıştır.

Bu çerçevede, Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK düzenlemeleri/kararları saklı kalmak kaydıyla, Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yasal kayıtlarında kar dağıtımına konu edilebilecek kaynakları bulunmamaktadır (31 Aralık 2020: Yoktur).

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

Hasılat

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Reklam satışları	48.079.943	30.216.757
Dergi satışları	33.689.247	23.912.699
Diğer satış gelirleri	7.765.671	7.418.964
Satış gelirleri	89.534.861	61.548.420
Satışların maliyeti	(51.564.888)	(42.311.381)
Brüt kar	37.969.973	19.237.039

Satışların maliyeti

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Hammadde, baskı ve ticari mal maliyetleri	(18.999.882)	(13.041.004)
Personel giderleri	(18.673.953)	(16.676.237)
Dışarıdan sağlanan hizmet	(8.046.522)	(6.645.370)
Amortisman ve itfa payları (Dipnot 7, 8, 9)	(1.861.427)	(2.977.694)
Diğer	(3.983.104)	(2.971.076)
Toplam	(51.564.888)	(42.311.381)

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 17 - FAALİYET GİDERLERİ

Pazarlama giderleri

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Nakliye, satış ve pazarlama giderleri	(9.381.330)	(7.519.676)
Personel giderleri	(9.297.755)	(6.619.551)
Reklam, etkinlik ve promosyon giderleri	(6.220.024)	(2.696.670)
Dışardan sağlanan hizmetler	(1.815.920)	(1.005.793)
Amortisman ve itfa giderleri (Dipnot 7, 8, 9)	(732.942)	(970.781)
Diğer	(416.134)	(644.905)
Toplam	(27.864.105)	(19.457.376)

Genel yönetim giderleri

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Personel giderleri	(5.943.809)	(4.875.897)
Dışardan sağlanan hizmetler	(1.750.441)	(1.597.900)
Amortisman ve itfa giderleri (Dipnot 7, 8, 9)	(797.967)	(1.206.810)
Mahkeme ve icra ana para ceza giderleri	(192.405)	(552.923)
Damga ve stopaj vergisi giderleri	(146.826)	(102.533)
Diğer	(943.081)	(659.702)
Toplam	(9.774.529)	(8.995.765)

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER**Esas faaliyetlerden diğer gelirler**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Kambiyo karları	13.084.238	4.762.974
Vade farkı gelirleri	970.526	719.566
Konusu kalmayan karşılıklar	898.965	913.798
Faiz geliri	443.432	364.041
Sigorta iş görmezlik geliri	32.811	124.368
Diğer	238.916	85.867
Toplam	15.668.888	6.970.614

Esas faaliyetlerden diğer giderler

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Vade farkı giderleri	(1.078.044)	(748.827)
Kambiyo zararları	(912.692)	(386.276)
Dava karşılık giderleri (Dipnot 11)	(120.470)	(204.059)
Şüpheli ticari alacak karşılık giderleri	(10.402)	(796.232)
Diğer	(110.505)	(65.947)
Toplam	(2.232.113)	(2.201.341)

DİPNOT 19 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Maddi duran varlık satış karları	3.905	9.616
Toplam	3.905	9.616

Yatırım faaliyetlerinden giderler

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Maddi duran varlık satış zararları	-	-
Toplam	-	-

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 20 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Kiralamalara ilişkin faiz giderleri	(577.737)	(5.143)
Banka komisyonları, masrafları ve hizmet giderleri	(516.873)	(368.358)
Toplam	(1.094.610)	(373.501)

DİPNOT 21 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri itibarıyla giderler fonksiyon bazında gösterilmiş olup detayları Dipnot 16 ve Dipnot 17’te yer almaktadır.

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ödenecek kurumlar ve gelir vergisi	1.946.557	-
Peşin ödenen vergiler	-	-
Vergi (varlığı)/yükümlülüğü, net	1.946.557	-
Ertelenen vergi yükümlülükleri	(291.674)	(257.843)
Ertelenen vergi varlıkları	5.552.485	5.443.942
Ertelenen vergi varlıkları, net	5.260.811	5.186.099

Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası gibi) ve indirimlerin (ar-ge indirimi gibi) indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

Şirketler üçer aylık finansal karları üzerinden Kurumlar Vergisi Kanunu ile belirlenmiş oran üzerinden geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14’üncü gününe kadar beyan edip 17’nci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi devlete karşı olan herhangi bir başka mali borca da mahsup edilebilir.

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmak suretiyle yürürlüğe giren Kurumlar Vergisi Kanunundaki değişiklik ile birlikte Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla %25’tir (2020: %22). Buna istinaden, Şirket’in 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolarında ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri hesaplanırken ilgili geçici farkların 2022 yılı itibarıyla gerçekleşecek kısımları için vergi oranı %23, 2023 yılından itibaren gerçekleşecek kısımları için ise vergi oranı %20 olarak dikkate alınmıştır.

Türkiye’deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunların dışında kalan gerçek kişilere yapılan temettü ödemeleri %10 oranında ve yurt dışında yerleşik yabancı kurumlara yapılan temettü ödemeleri ise buldukları ülkeler ile yapılan çifte vergilendirmeyi önleme anlaşmaları çerçevesinde %5 ile %10 arasında değişen oranlarda stopaja tabidir. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımı sayılmaz.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)

30 Aralık 2003 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan, 5024 sayılı Vergi Usul Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu ve Kurumlar Vergisi Kanunu'nda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ("5024 sayılı Kanun"), kazançlarını finansal durum tablosu esasına göre tespit eden gelir veya kurumlar vergisi mükelleflerin finansal tablolarını 1 Ocak 2004 tarihinden başlayarak enflasyon düzeltmesine tabi tutmasını öngörmektedir.

Vergi Usul Kanunu ile Kurumlar Vergisi Kanununda değişiklik yapılmasına dair kanun 20 Ocak 2022 tarihinde Kanun No. 7352 sayıyla yasalaşmış olup, geçici hesap dönemleri de dahil olmak üzere 2021 ve 2022 hesap dönemleri ile 2023 hesap dönemi geçici vergi dönemlerinde Mükerrer 298 inci madde kapsamındaki enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın mali tabloların enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağı karara bağlanmıştır. 7352 Sayılı Kanun doğrultusunda enflasyon düzeltmesi 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolara uygulanacak olup, yapılan enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kâr/zarar farkı geçmiş yıllar kâr/zarar hesabında gösterilecek olup, vergiye tabi tutulmayacaktır.

Anılan yasa hükmüne göre enflasyon düzeltmesi yapılabilmesi son 36 aylık kümülatif enflasyon oranının (ÜFE artış oranının) %100'ü ve son 12 aylık enflasyon oranının (ÜFE artış oranının) %10'u aşması gerekmektedir. 2005 takvim yılından itibaren söz konusu şartlar sağlanmadığı için enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25'inci günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir.

Vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse yapılacak vergi tarhiyatı nedeniyle ödenecek vergi miktarları değişebilir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl karlarından mahsup edilemez. Şirket'in 31 Aralık 2021 itibarıyla indirilebilir birikmiş mali zararı yoktur (31 Aralık 2020: 8.657.533). Söz konusu mali zararların 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla vadeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
2021	-	1.671.049
2022	-	1.769.970
2024	-	1.023.276
2025	-	4.193.238
	-	8.657.533

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait kar veya zarar tablolarında yer alan vergi giderleri aşağıda özetlenmiştir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Cari dönem vergi (gideri)	(1.946.557)	-
Ertelenen vergi (gideri) geliri	(662.309)	758.924
Toplam vergi (gideri) geliri	(2.608.866)	758.924

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)

Ertelenen vergiler:

Şirket, ertelenen gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, bilanço kalemlerinin KGK Finansal Raporlama Standartları ve vergi mali tabloları arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır. Söz konusu geçici farklar gelir ve giderlerin, KGK Finansal Raporlama Standartları ve vergi kanunlarına göre değişik raporlama dönemlerinde muhasebeleşmesinden ve devreden mali zarardan kaynaklanmaktadır.

Gelecek dönemlerde gerçekleşecek uzun vadeli geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri için uygulanacak oranlar finansal durum tablosu tarihlerinde geçerli vergi oranlarıdır.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla, ertelenen vergiye konu olan geçici farklar ve ertelenen vergi varlıkları aşağıdaki gibidir:

	Toplam geçici farklar		Ertelenen vergi varlığı/(yükümlülüğü)	
	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı değeri ile vergi matrahları arasındaki net fark	(404.959)	(362.998)	(80.991)	(72.600)
Kur değerlendirme farkları	(780.555)	-	(179.528)	-
Stoklar ve gelecek aylara ait giderlerin kayıtlı değeri ile vergi matrahları arasındaki net fark	-	(288.355)	-	(57.671)
Vadeli alışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman gideri	(135.456)	(93.104)	(31.155)	(18.621)
Kiralama yükümlülüklerine ilişkin düzeltmeler	-	(544.754)	-	(108.951)
Ertelenen vergi yükümlülükleri	(1.320.970)	(1.289.211)	(291.674)	(257.843)
Kıdem tazminatı ve izin yükümlülüğü karşılıkları	17.297.126	11.255.293	3.600.090	2.251.060
Mahsup edilecek mali zararlar	-	8.657.533	-	1.731.507
Gelecek aylara ait gelirlerin kayıtlı değeri ile vergi matrahları arasındaki net fark	-	906.181	-	181.236
Dava tazminatı karşılığı	1.265.399	1.268.502	291.042	253.700
Şüpheli alacak karşılığı	784.758	985.091	180.494	197.018
Vadeli satışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman geliri	442.185	151.617	101.703	30.323
Kiralama yükümlülüklerine ilişkin düzeltmeler	179.495	-	35.899	-
Diğer karşılıklar	5.840.249	3.995.491	1.343.257	799.098
Ertelenen vergi varlıkları	25.809.212	27.219.708	5.552.485	5.443.942
Ertelenen vergi varlıkları-net			5.260.811	5.186.099

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)

Ertelenen vergiler (Devamı):

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait kar veya zarar tablosundaki cari dönem vergi gideri ile karlar üzerinden cari vergi oranı kullanılarak hesaplanacak vergi giderinin mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Vergi öncesi kar / (zarar)	12.677.409	(4.810.714)
Etkin vergi oranından hesaplanan cari dönem vergi gelir / (gideri)	(3.169.352)	1.058.357
Yasal vergi oranı değişikliğinin ertelenmiş vergi tutarı üzerindeki etkisi	568.507	(96.214)
Kanunen kabul edilmeyen/vergiye konu olmayan giderlerin etkisi	(106.309)	(203.219)
Vergiye konu olmayan gelirler	98.288	-
Cari dönem vergi (gideri) / geliri	(2.608.866)	758.924

Ertelenen vergi varlığı/(yükümlülüğü)'nün 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait hareketleri aşağıda sunulmuştur.

	2021	2020
1 Ocak	5.186.099	4.275.871
Özkaynakta muhasebeleştirilen aktüeryal kazanç /(kayıp)	737.021	151.304
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	(662.309)	758.924
31 Aralık	5.260.811	5.186.099

DİPNOT 23 - PAY BAŞINA KAZANÇ / (KAYIP)

Kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kar/(zarar), net kar/(zarar)'ın, ilgili dönem içinde mevcut pay senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan payları oranında pay dağıtarak ("Bedelsiz Paylar") sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz pay ihracı çıkarılmış paylar olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kar/(zarar) hesaplamasında kullanılan ağırlıklı pay adedi ortalaması, payların bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

Pay başına esas kazanç, paylara ait net kar/(zarar)'ın çıkarılmış adi payların ağırlıklı ortalama maliyet adedine bölünmesi ile hesaplanır.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 23 - PAY BAŞINA KAZANÇ / (KAYIP) (Devamı)

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Net dönem karı / (zararı)	10.068.543	(4.051.790)
Beheri 1 TL nominal değerindeki hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	19.559.175	19.559.175
Pay başına kazanç / (kayıp)	0,5148	(0,2072)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

İlişkili taraf bakiyeleri

a) İlişkili taraflardan kısa vadeli ticari alacaklar:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
D-Market Elektronik Hizm.Tic. A.Ş. ("Hepsiburada") ⁽¹⁾	61.219	195.187
Net D Müzik Video Dijital Platform ve Ticaret A.Ş. ("Net D") ⁽²⁾	19.742	-
Diğer	4.288	4.168
	85.249	199.355
Eksi: Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri	(1.441)	(1.955)
	83.808	197.400

⁽¹⁾ Şirket'in, Hepsiburada'ya ticari reklam ve içerik satışlarından kaynaklanmaktadır.

⁽²⁾ Şirket'in, Net D'ye ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

b) İlişkili taraflara kısa vadeli ticari borçlar:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Dergi Pazarlama Planlama A.Ş. ("DPP") ⁽¹⁾	432.548	199.050
D Gayrimenkul Yatırımları ve Tic. A.Ş. ("D Gayrimenkul") ⁽²⁾	345.269	531.432
Değer Merkezi Hizmetler ve Yönetim Danışmanlığı A.Ş. ("Değer Merkezi") ⁽³⁾	157.133	205.095
Verlag Aenne Burda GmbH & Co ("Verlag Aenne Burda") ⁽⁴⁾	121.963	311.599
Doğan Dış Ticaret Müessesilik A.Ş. ("Doğan Dış Ticaret") ⁽⁵⁾	6.905	1.216.125
Diğer	97.482	224.283
	1.161.300	2.687.584
Eksi: Vadeli alışlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri	(37.117)	(31.575)
	1.124.183	2.656.009

(1) Şirket'e saha hizmeti sağlamaktadır.

(2) Şirket'e ofis kiralama, ofis bakım, elektrik, ısıtma, temizlik hizmeti sağlamaktadır.

(3) Şirket'in mali ve diğer alanlarda almış olduğu danışmanlık ile araç kiralama hizmetlerinden kaynaklanmaktadır.

(4) Şirket'in aldığı lisans hizmetlerinden kaynaklanmaktadır.

(5) Doğan Dış Ticaret, Şirket'e hammadde tedariki sağlamaktadır.

c) İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
D Gayrimenkul	3.758.252	1.504.083
Değer Merkezi	-	427.327
Suzuki Motorlu Araçlar Pazarlama A.Ş. ("Suzuki")	225.760	-
Doğan Trend Otomotiv Ticaret Hizmet ve Teknoloji A.Ş. ("Doğan Trend")	203.270	-
	4.187.282	1.931.410

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili taraflara yapılan ürün ve hizmet satışları:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
D Gayrimenkul ⁽¹⁾	1.315.500	2.034.208
Doğan Dış Ticaret ⁽²⁾	684.789	424.313
Hepsiburada ⁽³⁾	597.309	365.077
DPP ⁽⁴⁾	348.729	423.099
Doğan Trend Otomotiv ⁽⁵⁾	249.400	53.000
D Yatırım Bankası A.Ş. ("D Yatırım") ⁽⁶⁾	200.000	-
Galata Wind Enerji A.Ş. ("Galata Wind") ⁽⁷⁾	197.500	-
Aytemiz Akaryakıt Dağıtım A.Ş. ("Aytemiz") ⁽⁸⁾	174.992	51.500
Ortadoğu Otomotiv Ticaret A.Ş. ("Ortadoğu Otomotiv") ⁽⁹⁾	36.816	76.931
Doğan Müzik Yapım Ve Tic. A.Ş. ("Doğan Müzik") ⁽¹⁰⁾	-	60.000
Diğer	417.414	395.153
	4.222.449	3.883.281

- (1) Şirket'in, D Gayrimenkul'e ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.
(2) Şirket'in, Doğan Dış Ticaret'e ticari reklam ve hizmet satışlarından kaynaklanmaktadır.
(3) Şirket'in, Hepsiburada'ya ticari reklam ve içerik satışlarından kaynaklanmaktadır.
(4) Şirket'in, DPP'ye hizmet satışlarından kaynaklanmaktadır.
(5) Şirket'in, Doğan Trend Otomotiv'e ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.
(6) Şirket'in, D Yatırım'a ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.
(7) Şirket'in, Galata Wind'e ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.
(8) Şirket'in, Aytemiz'e ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.
(9) Şirket'in, Ortadoğu Otomotiv'e ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.
(10) Şirket'in, Doğan Müzik'e ticari reklam satışlarından kaynaklanmaktadır.

İlişkili taraflardan yapılan ürün ve hizmet alımları:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Doğan Dış Ticaret ⁽¹⁾	9.776.508	7.170.171
D Gayrimenkul ⁽²⁾	2.107.765	3.599.347
Diğer	1.136.347	1.159.718
	13.020.620	11.929.236

- (1) Doğan Dış Ticaret, Şirket'e hammadde sağlamaktadır.
(2) D Gayrimenkul, Şirket'e ofis kiralama, ofis bakım, elektrik, ısıtma, temizlik hizmeti vermektedir.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
DPP ⁽¹⁾	2.536.281	1.772.993
D Gayrimenkul ⁽²⁾	814.530	1.055.037
Diğer	313.152	308.841
	3.663.963	3.136.871

⁽¹⁾ DPP, Şirket'e satış saha hizmeti vermektedir.

⁽²⁾ D Gayrimenkul, Şirket'e ofis kiralama, ofis bakım, elektrik, ısıtma, temizlik hizmeti vermektedir.

Genel yönetim giderleri:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
D Gayrimenkul ⁽¹⁾	684.013	1.016.725
Değer Merkezi ⁽²⁾	572.172	521.100
Doğan Trend Otomotiv ⁽³⁾	138.568	-
Diğer	137.888	21.518
	1.532.641	1.559.343

⁽¹⁾ D Gayrimenkul, Şirket'e ofis kiralama, ofis bakım, elektrik, ısıtma, temizlik hizmeti vermektedir.

⁽²⁾ Şirket'in mali ve diğer alanlarda almış olduğu danışmanlık ile araç kiralama hizmetlerinden kaynaklanmaktadır.

⁽³⁾ Şirket'in araç kiralama hizmetlerinden kaynaklanmaktadır.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Finansal giderler:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Doruk Faktoring	158.819	104.941
Doğan Dış Ticaret	142.749	57.439
Diğer	33.573	27.389
	335.141	189.769

Şirket'in kilit yönetici personeline sağlanan faydalar

Şirket'in kilit yönetici personeli yönetim kurulu üyeleri ve icra kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar ise ücret, prim, sağlık sigortası ve ulaşım gibi faydalardan oluşmaktadır. Olağan Genel Kurul Toplantısında alınan karar doğrultusunda, sadece Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine ödeme yapılmakta olup, diğer üyelere Yönetim Kurulu'nda sahip oldukları görevler dolayısıyla herhangi bir ödeme yapılmamaktadır.

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Ücretler ve diğer kısa vadeli faydalar	3.893.160	2.645.536
	3.893.160	2.645.536

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Finansal Araçlar ve Finansal Risk Yönetimi

Şirket faaliyetlerinden dolayı çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler; kredi riski, piyasa riski (kur riski, gerçeğe uygun değer faiz oranı riski, fiyat riski ve nakit akım faiz oranı riskini içerir) ve likidite riskidir. Şirket'in genel risk yönetimi programı, finansal piyasaların değişkenliğine ve muhtemel olumsuz etkilerin Şirket'in finansal performansı üzerindeki etkilerini asgari seviyeye indirmeye yoğunlaşmaktadır.

Piyasa Riski

Faiz oranı riski

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Şirket'in değişken faiz oranına sahip finansal borcu yoktur.

Şirket'in sabit faizli finansal araçlarını gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

Sabit faizli finansal araçlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Finansal varlıklar		
-Vadeli mevduatlar (Dipnot 3)	30.261.748	18.523.573

Döviz kuru riski

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Şirket tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve yükümlülüklerin TL karşılıkları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
A. Döviz cinsinden varlıklar	30.382.047	18.703.538
B. Döviz cinsinden yükümlülükler	(3.103.807)	(2.539.300)
Net döviz pozisyonu (A-B)	27.278.240	16.164.238

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Piyasa Riski (Devamı)

Döviz kuru riski (Devamı)

Aşağıdaki tablo 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Şirket'in yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir. Şirket bu riski yabancı para varlık ve yükümlülüklerinin netleştirilmesi yolu ile oluşan doğal bir tedbir yolu ile kontrol etmektedir. Yönetim, Şirket'in döviz pozisyonunu analiz ederek takip etmekte ve sınırlandırmaktadır. Şirket tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

		31 Aralık 2021			
		TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	Diğer (TL karşılığı)
1.	Ticari Alacaklar	592.452	24.597	16.648	13.435
2a.	Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka hesapları dahil)	29.789.595	2.234.946	-	-
2b.	Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
3.	Diğer	-	-	-	-
4.	Dönen Varlıklar (1+2+3)	30.382.047	2.259.543	16.648	13.435
5.	Ticari Alacaklar	-	-	-	-
6a.	Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b.	Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
7.	Diğer	-	-	-	-
8.	Duran Varlıklar (5+6+7)	-	-	-	-
9.	Toplam Varlıklar (4+8)	30.382.047	2.259.543	16.648	13.435
10.	Ticari Borçlar	1.006.571	3.444	57.435	92.517
11.	Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
12a.	Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	2.097.236	39.611	65.062	584.969
12b.	Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
13.	Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	3.103.807	43.055	122.497	677.486
14.	Ticari Borçlar	-	-	-	-
15.	Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
16a.	Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
16b.	Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
17.	Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18.	Toplam Yükümlülükler (13+17)	3.103.807	43.055	122.497	677.486
19.	Bilanço dışı türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a.	Hedge edilen toplam varlık tutarı	-	-	-	-
19b.	Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	-	-	-	-
20.	Net yabancı para varlık / (yükümlülük) pozisyonu (9 - 18 + 19)	27.278.240	2.216.488	(105.849)	(664.051)
21.	Parasal kalemler net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	27.278.240	2.216.488	(105.849)	(664.051)
22.	Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**Piyasa Riski (Devamı)****Döviz kuru riski (Devamı)**

		31 Aralık 2020			
		TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	Diğer (TL karşılığı)
1.	Ticari Alacaklar	140.071	6.440	10.302	-
2a.	Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka hesapları dahil)	18.563.467	2.503.535	5.312	138.418
2b.	Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
3.	Diğer	-	-	-	-
4.	Dönen Varlıklar (1+2+3)	18.703.538	2.509.975	15.614	138.418
5.	Ticari Alacaklar	-	-	-	-
6a.	Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b.	Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
7.	Diğer	-	-	-	-
8.	Duran Varlıklar (5+6+7)	-	-	-	-
9.	Toplam Varlıklar (4+8)	18.703.538	2.509.975	15.614	138.418
10.	Ticari Borçlar	1.697.776	36.306	135.629	209.540
11.	Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
12a.	Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	841.524	53.273	14.898	316.273
12b.	Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
13.	Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	2.539.300	89.579	150.527	525.813
14.	Ticari Borçlar	-	-	-	-
15.	Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
16a.	Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
16b.	Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
17.	Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18.	Toplam Yükümlülükler (13+17)	2.539.300	89.579	150.527	525.813
19.	Bilanço dışı türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a.	Hedge edilen toplam varlık tutarı	-	-	-	-
19b.	Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	-	-	-	-
20.	Net yabancı para varlık / (yükümlülük) pozisyonu (9 - 18 + 19)	16.164.238	2.420.396	(134.913)	(387.395)
21.	Parasal kalemler net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (= 1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	16.164.238	2.420.396	(134.913)	(387.395)
22.	Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Piyasa Riski (Devamı)

Döviz kuru riski (Devamı)

31 Aralık 2021	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %20 değişmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	5.908.507	(5.908.507)
2 - ABD Doları riskten korunan kısım	-	-
3- ABD Doları net etki-gelir/(gider)	5.908.507	(5.908.507)
Avro'nun TL karşısında %20 değişmesi halinde		
4- Avro net varlık/(yükümlülüğü)	(320.049)	320.049
5- Avro riskten korunan kısım	-	-
6- Avro net etki-gelir/(gider)	(320.049)	320.049
Diğer 'in TL karşısında %20 değişmesi halinde		
7- Diğer net varlık/(yükümlülüğü)	(132.810)	132.810
8- Diğer riskten korunan kısım	-	-
9- Diğer net etki-gelir/(gider)	(132.810)	132.810
TOPLAM (3 + 6 + 9)	5.455.648	(5.455.648)

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Piyasa Riski (Devamı)

Döviz kuru riski (Devamı)

31 Aralık 2020

	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %20 değişmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	3.553.383	(3.553.383)
2 - ABD Doları riskten korunan kısım	-	-
3- ABD Doları net etki-gelir/(gider)	3.553.383	(3.553.383)
Avro'nun TL karşısında %20 değişmesi halinde		
4- Avro net varlık/(yükümlülüğü)	(243.056)	243.056
5- Avro riskten korunan kısım	-	-
6- Avro net etki-gelir/(gider)	(243.056)	243.056
Diğer'in TL karşısında %20 değişmesi halinde		
7- Diğer net varlık/(yükümlülüğü)	(77.479)	77.479
8- Diğer riskten korunan kısım	-	-
9- Diğer net etki-gelir/(gider)	(77.479)	77.479
TOPLAM (3 + 6 + 9)	3.232.848	(3.232.848)

Kredi riski

Finansal aktiflerin mülkiyeti karşı tarafın sözleşme şartlarını yerine getirememesi riskini beraberinde getirir. Bu riskler her bir borçlu için kredi miktarının sınırlandırılması ile kontrol edilir. Borçlu tarafların sayıca çok olması ve değişik iş alanlarında faaliyet göstermeleri dolayısıyla kredi riski büyük ölçüde dağıtılmaktadır.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Kredi riski (Devamı)

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihlerinde finansal araç türleri itibarıyla Şirket'in maruz kaldığı kredi risklerini gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (Dipnot 3, 4, 5, 24)	83.808	25.072.008	-	2.967	31.014.145
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	83.808	21.806.681	-	2.967	31.014.145
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (Dipnot 4)	-	3.265.327	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri (Dipnot 4)	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	3.292.843	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(3.292.843)	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Kredi riski (Devamı)

31 Aralık 2020	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (Dipnot 3, 4, 5, 24)	197.400	18.996.529	-	2.484	18.965.271
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	197.400	17.495.837	-	2.484	18.965.271
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (Dipnot 4)	-	1.500.692	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri (Dipnot 4)	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	3.843.931	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(3.843.931)	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Kredi riski (Devamı)

Şirket’in, vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıklarının yaşlandırma tablosu aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar
	İlişkili taraf	Diğer	
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	-	2.380.696	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-	751.324	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-	133.307	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	-	-
Vadesini 5 yıldan fazla geçmiş	-	-	-
Toplam	-	3.265.327	-
Teminat ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-

31 Aralık 2020	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar
	İlişkili taraf	Diğer	
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	-	1.034.830	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-	352.839	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-	113.023	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	-	-
Vadesini 5 yıldan fazla geçmiş	-	-	-
Toplam	-	1.500.692	-
Teminat ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-

	31 Aralık 2021			31 Aralık 2020		
	Ticari Alacaklar	Kredi zarar oranı	Beklenen kredi zararı (*)	Ticari Alacaklar	Kredi zarar oranı	Beklenen kredi zararı (*)
Vadesi geçmemiş	8.496.069	0,16%	13.651	7.307.331	0,40%	29.085
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	2.380.696	0,39%	9.215	1.034.830	0,91%	9.403
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	751.324	0,62%	4.652	352.839	1,39%	4.914
Vadesi üzerinden 3-6 ay geçmiş	21.207	1,81%	383	82.896	4,40%	3.643
Vadesi üzerinden 6-12 ay geçmiş	112.100	3,62%	4.061	44.288	10,93%	4.841
Vadesi üzerinden 1 yıldan fazla geçmiş	708.765	6,21%	44.031	718.500	27,91%	200.545
Toplam	12.470.161		75.993	9.540.684		252.431

(*) Kredi zararı hesaplanan Şirket’in ticari alacaklarından oluşmaktadır.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Likidite riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder. Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilmesi riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Şirket’in türev enstrümanları bulunmamaktadır, ticari ve diğer borçlardan kaynaklanan likidite riskini gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Kiralama yükümlülüğü (Dipnot 10)	4.233.043	4.846.875	880.887	2.532.661	1.433.327	-
İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 24)	1.124.183	1.161.300	1.161.300	-	-	-
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar (Dipnot 4) ⁽¹⁾	15.580.580	14.499.083	14.499.083	-	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında diğer borçlar (Dipnot 13)	3.183.433	3.183.433	3.183.433	-	-	-
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar (Dipnot 5)	371.461	371.461	371.461	-	-	-
Toplam	24.492.700	24.062.152	20.096.164	2.532.661	1.433.327	-

31 Aralık 2020	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Kiralama yükümlülüğü (Dipnot 10)	1.934.910	1.991.263	1.016.669	795.084	179.510	-
İlişkili taraflara borçlar (Dipnot 24)	2.656.009	2.687.584	2.687.584	-	-	-
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar (Dipnot 4) ⁽¹⁾	10.289.635	9.545.325	9.545.325	-	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında diğer borçlar (Dipnot 13)	1.696.284	1.696.284	1.696.284	-	-	-
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar (Dipnot 5)	224.755	224.755	224.755	-	-	-
Toplam	16.801.593	16.145.211	15.170.617	795.084	179.510	-

⁽¹⁾Sözleşmeleri uyarınca barter kapsamındaki 1.249.010 TL (31 Aralık 2020: 805.839 TL) tutarındaki borç nakit çıkışlar toplamına dahil değildir.

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Sermaye riski yönetimi

Sermayeyi yönetirken Şirket’in hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Şirket’in faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Şirket ortaklara ödenen kar payı tutarını değiştirebilir, yeni hisseler çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilir.

Şirket sermayeyi net yükümlülük / toplam sermaye oranını kullanarak izlemektedir. Net yükümlülük, hazır değerlerin ve vergi yükümlülüklerinin toplam yükümlülük tutarından düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi özkaynaklar ile net yükümlülüğün toplanmasıyla hesaplanır. Toplam kaynaklardan nakit ve nakit benzerleri ile vergi yükümlülük tutarının düşülmesiyle hesaplanır.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla net yükümlülük/toplam sermaye oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Toplam yükümlülük ⁽¹⁾	44.634.871	31.835.013
Eksi: Nakit ve nakit benzerleri (Dipnot 3)	(31.014.145)	(18.965.271)
Net yükümlülük	13.620.726	12.869.742
Özkaynaklar	24.366.118	17.245.661
Toplam sermaye	37.986.844	30.115.403
Net yükümlülük/toplam sermaye oranı	36%	43%

⁽¹⁾ Toplam yükümlülükten dönem karı vergi yükümlülüğü hesabının çıkarılmasıyla elde edilen tutarlardır.

DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR

Gerçeğe uygun değer, bir finansal aracın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında gönüllü taraflar arasındaki bir cari işlemde, el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemleri kullanılarak belirlenmiştir. Ancak, gerçeğe uygun değer tahmininde piyasa verilerinin yorumlanmasında takdir kullanılır. Sonuç olarak, burada sunulan tahminler, Şirket’in cari bir piyasa işleminde elde edebileceği değerlerin göstergesi olmayabilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, gerçeğe uygun değeri belirlenebilen finansal araçların gerçeğe uygun değerlerinin tahmininde kullanılmıştır:

DOĞAN BURDA DERGİ YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)

Finansal varlıklar

Dönem sonu kurlarıyla çevrilen döviz cinsinden olan bakiyelerin makul değerlerinin, kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

Nakit ve bankalardan alacaklar dahil, maliyet bedeli ile gösterilen bazı finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerinin, kısa vadeli olmaları ve alacak kayıplarının ihmal edilebilir olması dolayısıyla kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir. Menkul kıymet yatırımlarının gerçeğe uygun değerleri finansal durum tablosu tarihindeki piyasa fiyatları esas alınarak tahmin edilmiştir.

Ticari alacaklar etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyetleri üzerinden değerlendirilmekte ve ilgili şüpheli alacak karşılıkları düşüldükten sonra kayıtlı değerlerinin makul değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

Finansal yükümlülükler

Ticari borçlar etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyetleri üzerinden değerlendirilmekte ve bu şekilde kayıtlı değerlerinin makul değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

DİPNOT 27 - BAĞIMSIZ DENETÇİ/BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER

Şirket'in, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	75.000	57.000
	75.000	57.000

DİPNOT 28 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Finansal Tabloların Onaylanması

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolar 17 Şubat 2022 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Yönetim Kurulu dışındaki kişilerin finansal tabloları değiştirme yetkisi yoktur.

.....